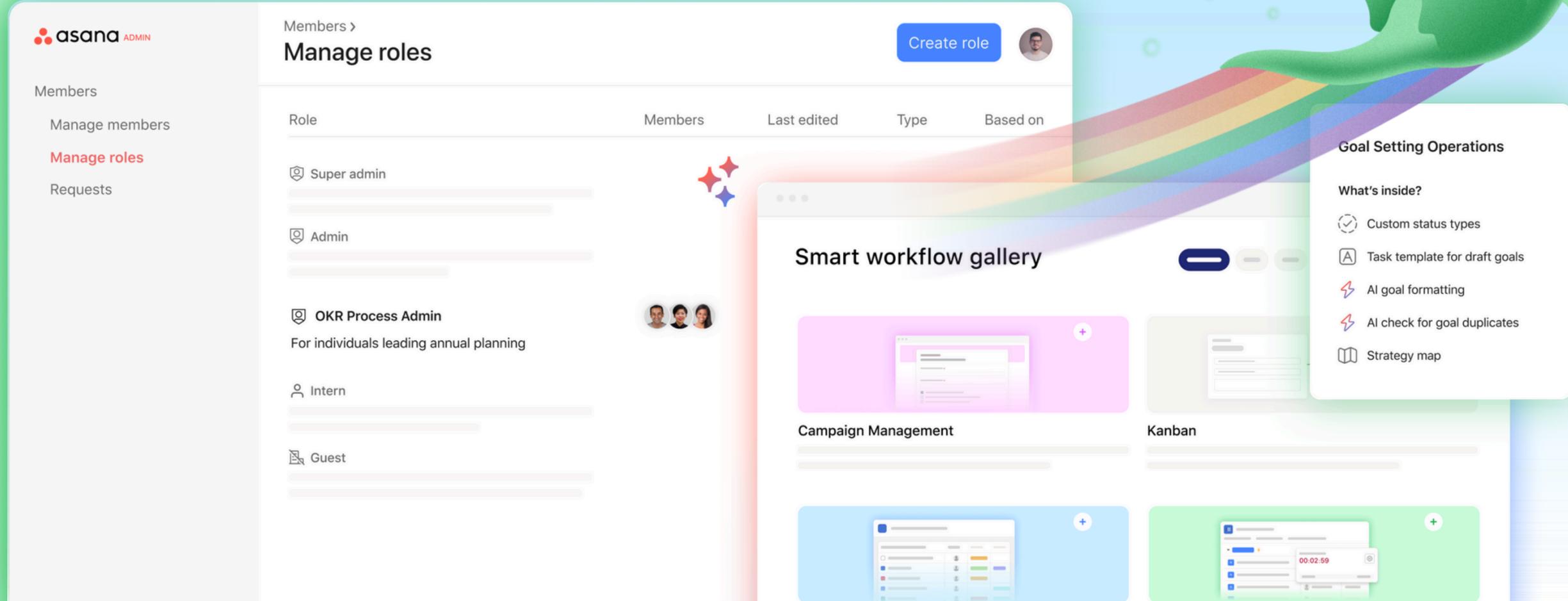


2025年夏季 リリース



The screenshot displays the Asana Admin interface. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Members', 'Manage members', 'Manage roles' (highlighted in red), and 'Requests'. The main content area is titled 'Members > Manage roles' and includes a 'Create role' button. Below this is a table with columns for 'Role', 'Members', 'Last edited', 'Type', and 'Based on'. The table lists roles such as 'Super admin', 'Admin', 'OKR Process Admin' (with a description 'For individuals leading annual planning'), 'Intern', and 'Guest'. A 'Smart workflow gallery' is also visible, featuring cards for 'Campaign Management' and 'Kanban'. A 'Goal Setting Operations' panel on the right lists features like 'Custom status types', 'Task template for draft goals', 'AI goal formatting', 'AI check for goal duplicates', and 'Strategy map'. A rainbow graphic is overlaid on the interface, extending from the bear in the background.

目次

表示 ↓

Asana AI

表示 ↓

プロジェクトマネジメント

表示 ↓

ビジネスレビューとレポート

表示 ↓

リソース管理

表示 ↓

連携機能

表示 ↓

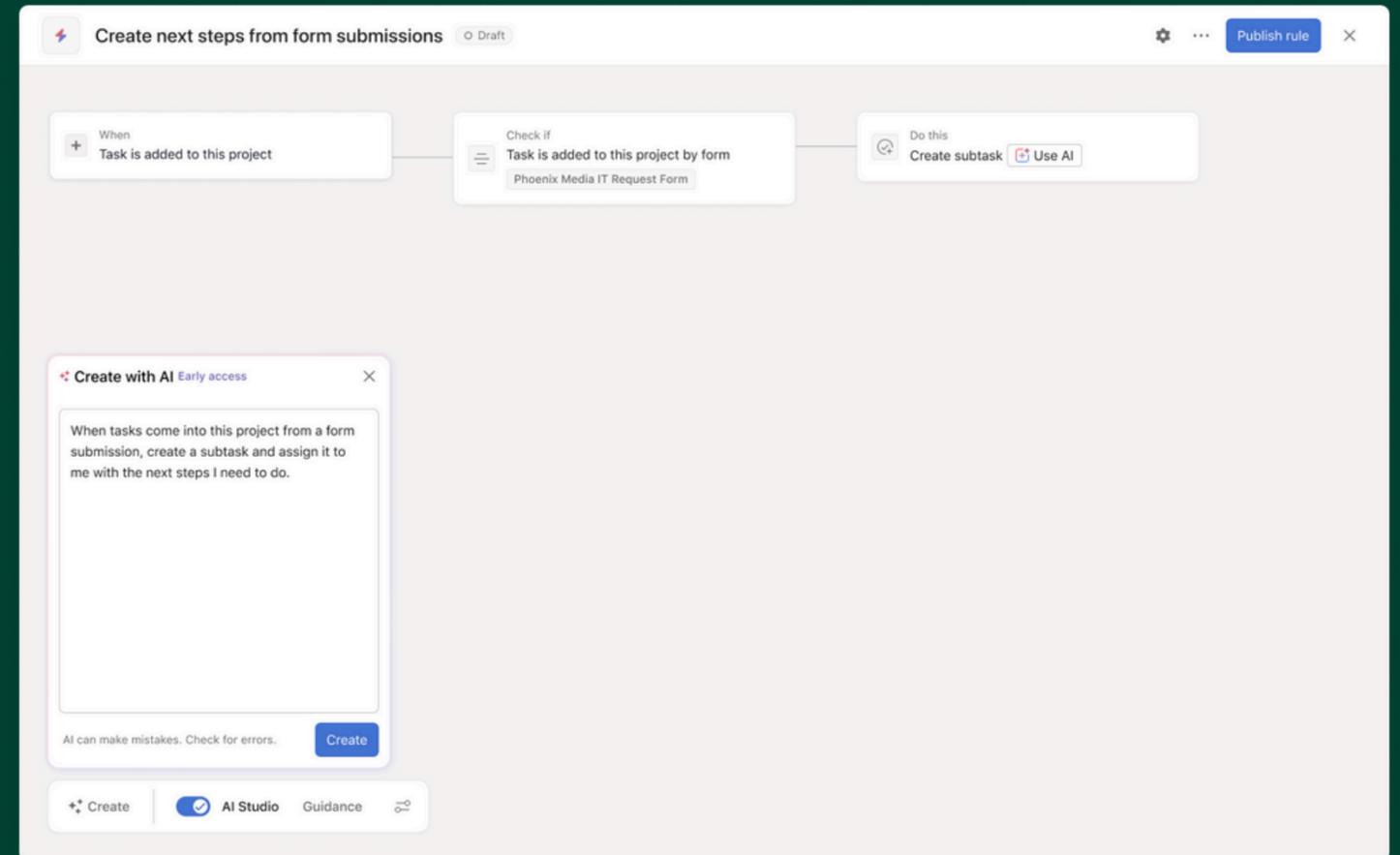
企業向けのセキュリティとコントロール

2025年夏季リリース

Asana AI



- ✓ **事前構築されたスマートワークフロー**
すぐに使える AI ワークフローを導入
- ✓ **AI スタジオへの自然言語による指示**
自然言語でスマートワークフローを作成
- ✓ **Asana AI による Zoom の文字起こしの処理**
ミーティングのフォローアップを自動化
- ✓ **ユーザーカスタムフィールドを読み取り可能**
適切な担当者に自動で仕事を割り当て
- ✓ **Asana AI による先を見越したルールの提案**
ワークフローに即した自動化の提案を受け取る
- ✓ **AI スタジオ Basic プラン**
すべての有料ユーザーは AI を使ったスマートワークフローを設計可能
- ✓ **AI スタジオ Plus プラン**
AI を活用して個人や小規模チームの生産性を高める



スマートワークフローギャラリーの 多様な構築済み AI ワークフローですばやく仕事に着手



概要

事前構築された AI ワークフローをチームに合わせてカスタマイズすることで、ベストプラクティスを標準化し、すばやく作業を進めましょう。キャンペーン管理、かんばんボード、目標設定業務に対応したスマートワークフローが利用可能になりました。



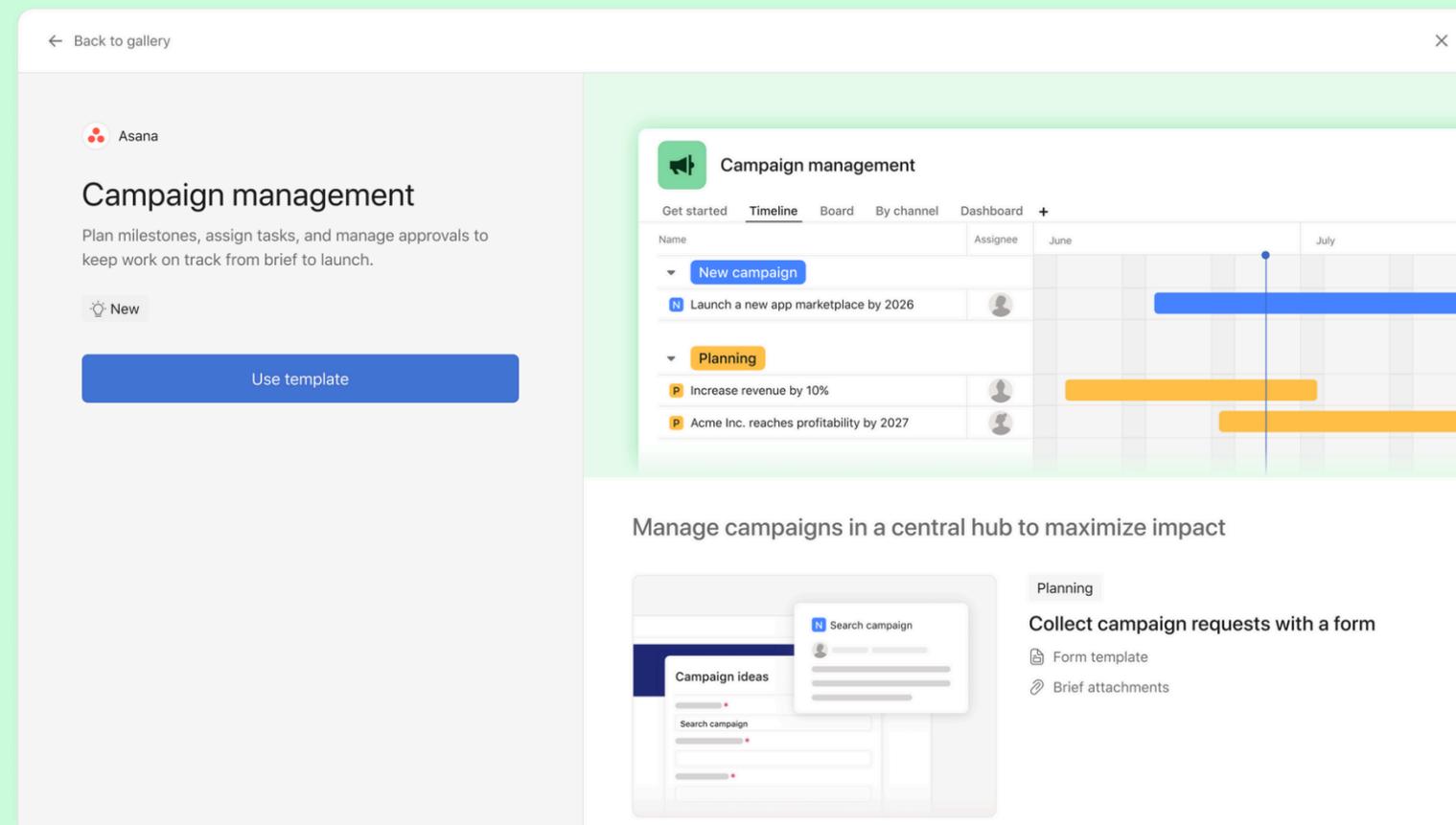
主なメリット

- 事前構築されたテンプレートで、すばやくワークフローを開始
- チームのニーズに合わせて各ワークフローをカスタマイズ可能
- 人間と AI によるシームレスなコラボレーションにより作業効率を向上



主なユースケース

- キャンペーン管理
- アジャイル型プロジェクトマネジメント
- 戦略目標の設定と管理



機能の使い方

スマートワークフローギャラリーからスマートワークフローテンプレートを選択し、「カスタマイズ」メニューのガイダンスに従ってセットアップします。

自然言語でスマートワークフローを作成

[リソース →](#)



概要

AI スタジオで、ワークフローの作成を簡素化できます。達成したいことを自然言語で説明することで、トリガー、条件、アクションが AI によって自動的に設定されます。



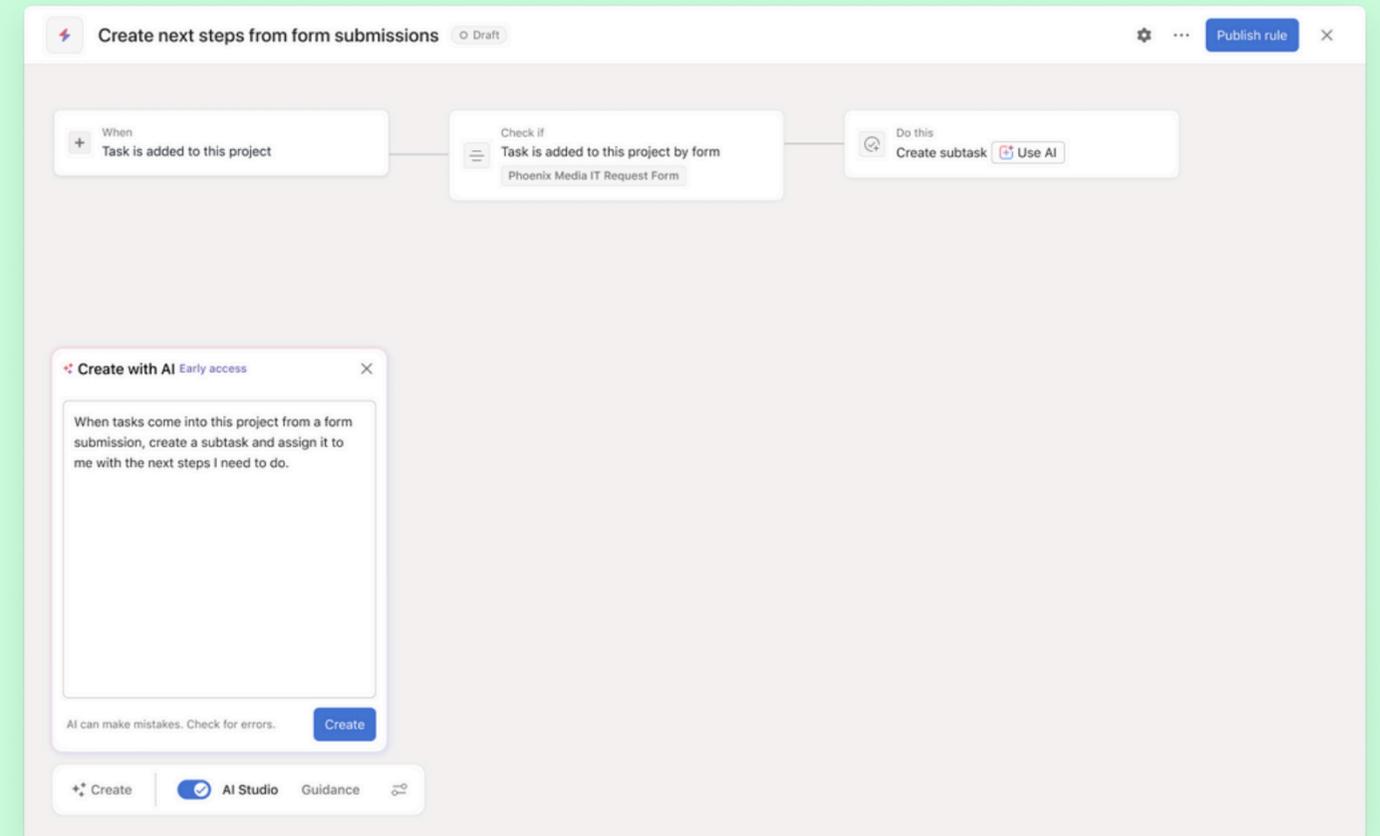
主なメリット

- 複雑な手動設定を行うことなく、自然言語を使用してルールを設定できます
- 変数やコンポーネントに関する AI の提案を活用して、ワークフローの作成にかかる時間を節約できます
- ワークフローの目標設定プロセスではなく、Asana 上での目標達成に集中できるようになります



主なユースケース

- プロジェクトマネジメント
- リクエスト管理
- プロジェクトの受け付け
- キャンペーン管理
- 製品リリース



機能の使い方

AI スタジオを開き、「タスクが作成されたら自分に割り当てて、作成日の 1 週間後を期日に設定してください」のように、構築したいワークフローを自然言語で説明すると、トリガー、条件、アクションを含む完全なワークフローが AI によって自動生成されます。

Zoom の文字起こしを AI で処理して ミーティングのフォローアップを自動化

[リソース →](#)



概要

Zoom のミーティング録画を実行可能なタスクや要約に自動変換できます。AI スタジオは、ミーティングの文字起こしを分析して簡潔な要約を生成し、重要な決定事項を特定し、アクションアイテムを作成します。これにより、手動でのメモ取りが不要になるほか、説明責任も明確になります。



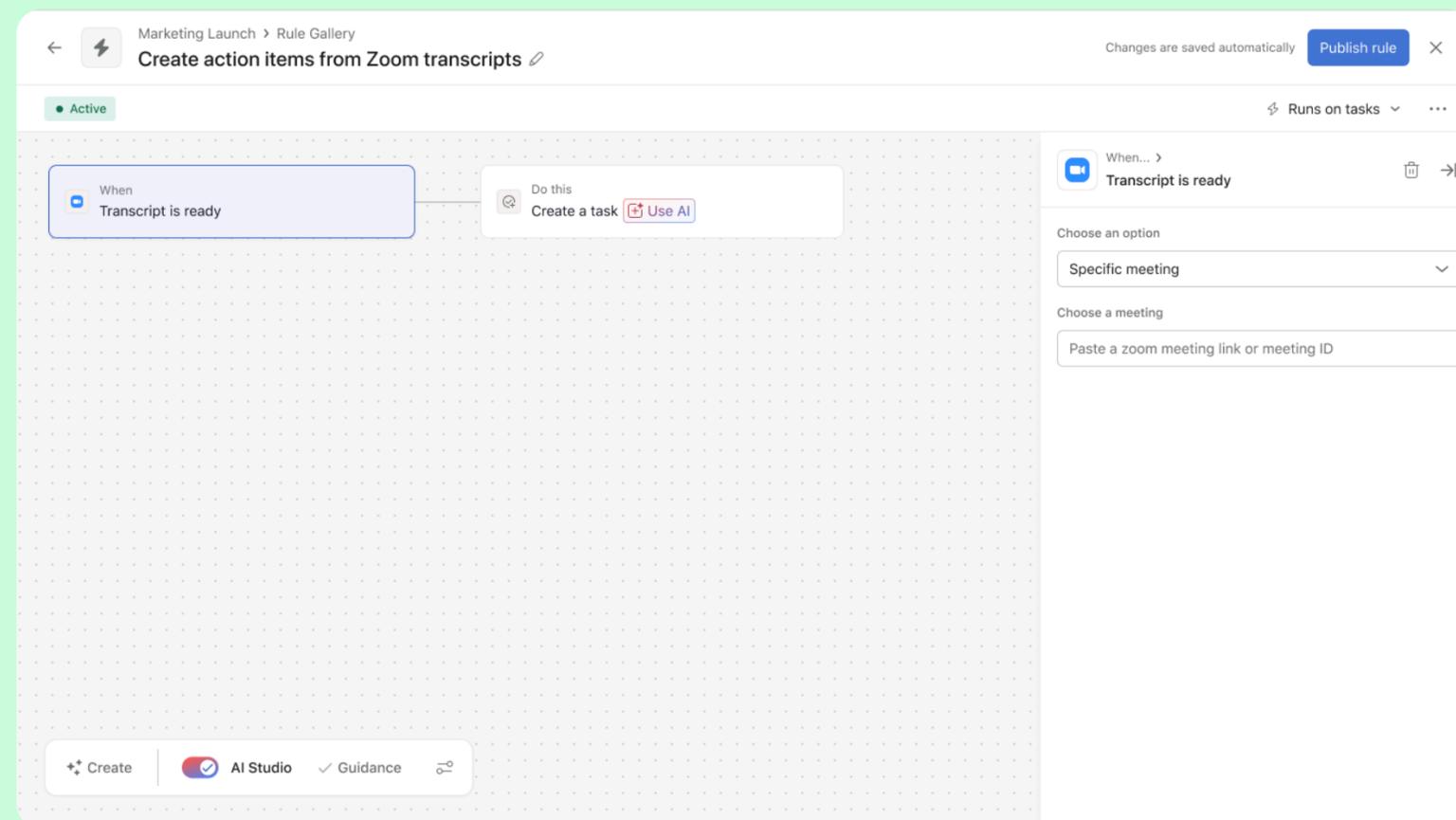
主なメリット

- Zoom の文字起こしに基づいてミーティングの要約とアクションアイテムが自動生成されるため、時間を節約できます
- 決定事項と今後のステップを明確に把握できるため、責任意識が高まります
- 文字起こしを手動で確認する必要がなくなり、ミーティング後のワークフローが効率化されます



主なユースケース

- 個人のタスク管理
- チームミーティング
- プロジェクトマネジメント
- リクエスト管理



機能の使い方

AI スタジオで、「文字起こしの準備が完了したとき」トリガーを使用し、すべてのミーティングまたは特定の定例ミーティングを対象としたルールを設定します。その後、AI に文字起こしの内容を自動分析させ、タスク、サブタスク、ミーティングの要約を作成させることができます。

AI スタジオで適切な担当者に仕事を自動で割り当て

リソース →



概要

AI スタジオは、ユーザーに関するカスタムフィールドを読み取り、資格、時給、キャパシティの条件に合うチームメンバーにタスクをインテリジェントに割り当てられるようになりました。



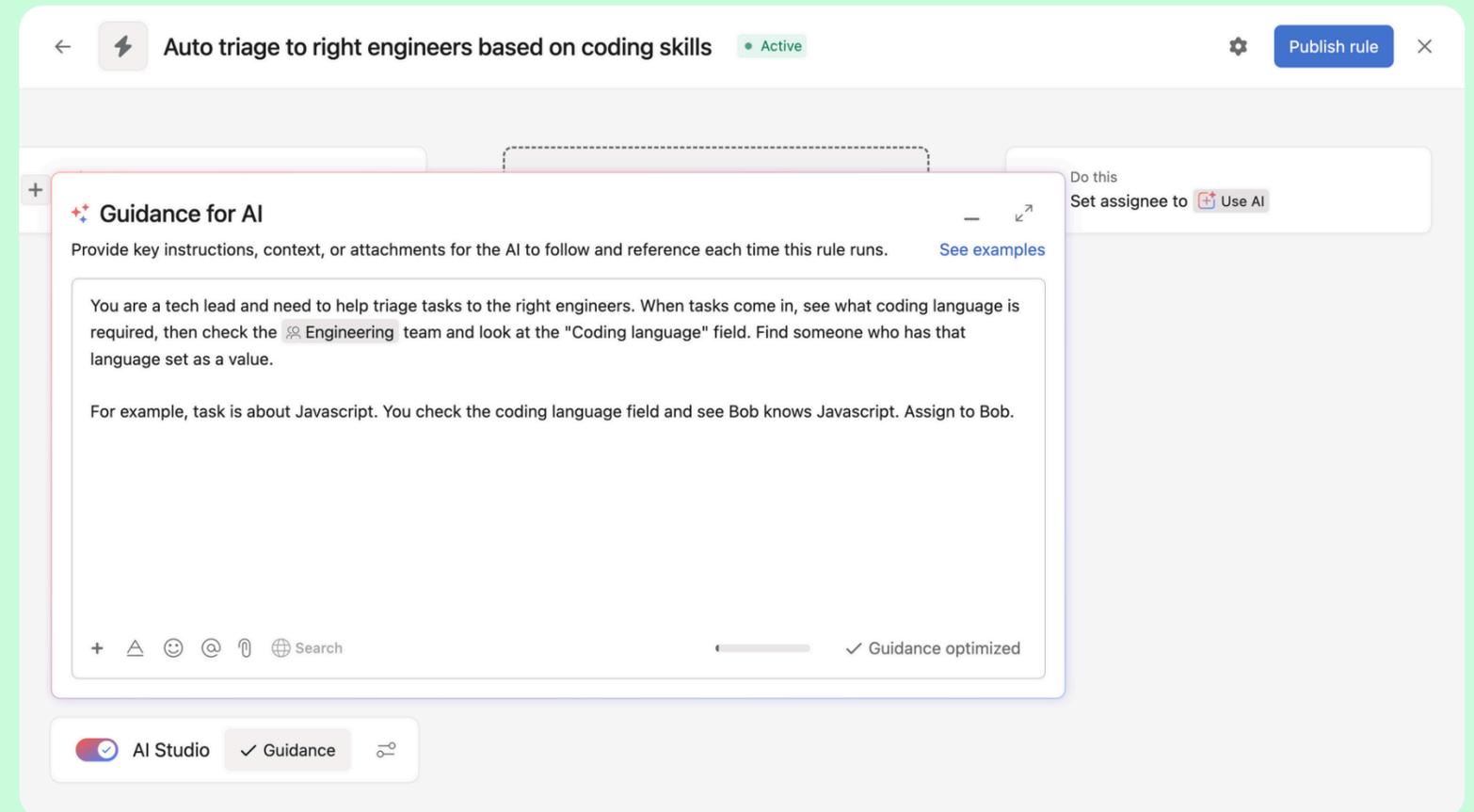
主なメリット

- 関連する属性 (資格など) に合致するチームメンバーにタスクを自動的に割り当てることで、リソースの割り当てを効率化できます
- 人間が確認した基準に基づいて、適切なメンバーにタスクを自動で割り当てることで、手動作業を減らせます
- 仕事量を考慮しつつ、スキルに基づいてタスクが割り当てられるため、チームの効率が最適化されます



主なユースケース

- リソース管理
- プロジェクトマネジメント
- リクエスト管理
- 戦略計画とポートフォリオ管理



機能の使い方

AI スタジオへのガイダンス内でチームを @メンションするだけで、AI がタスクの要件を分析し、チームメンバーのカスタムフィールドで関連スキルを確認し、専門知識とキャパシティの両方に基づいて最も適切な担当者に仕事を割り当ててくれます。

AI スタジオがワークフローに合った自動化ルールを先回りして提案



概要

AI スタジオのルール提案機能は、チームが繰り返し取り組む一般的な手作業を特定し、オートメーションを提案します。これを活用することで、複雑な自動化シナリオを構想したり、ルールを自分で設計したりする必要がなくなります。



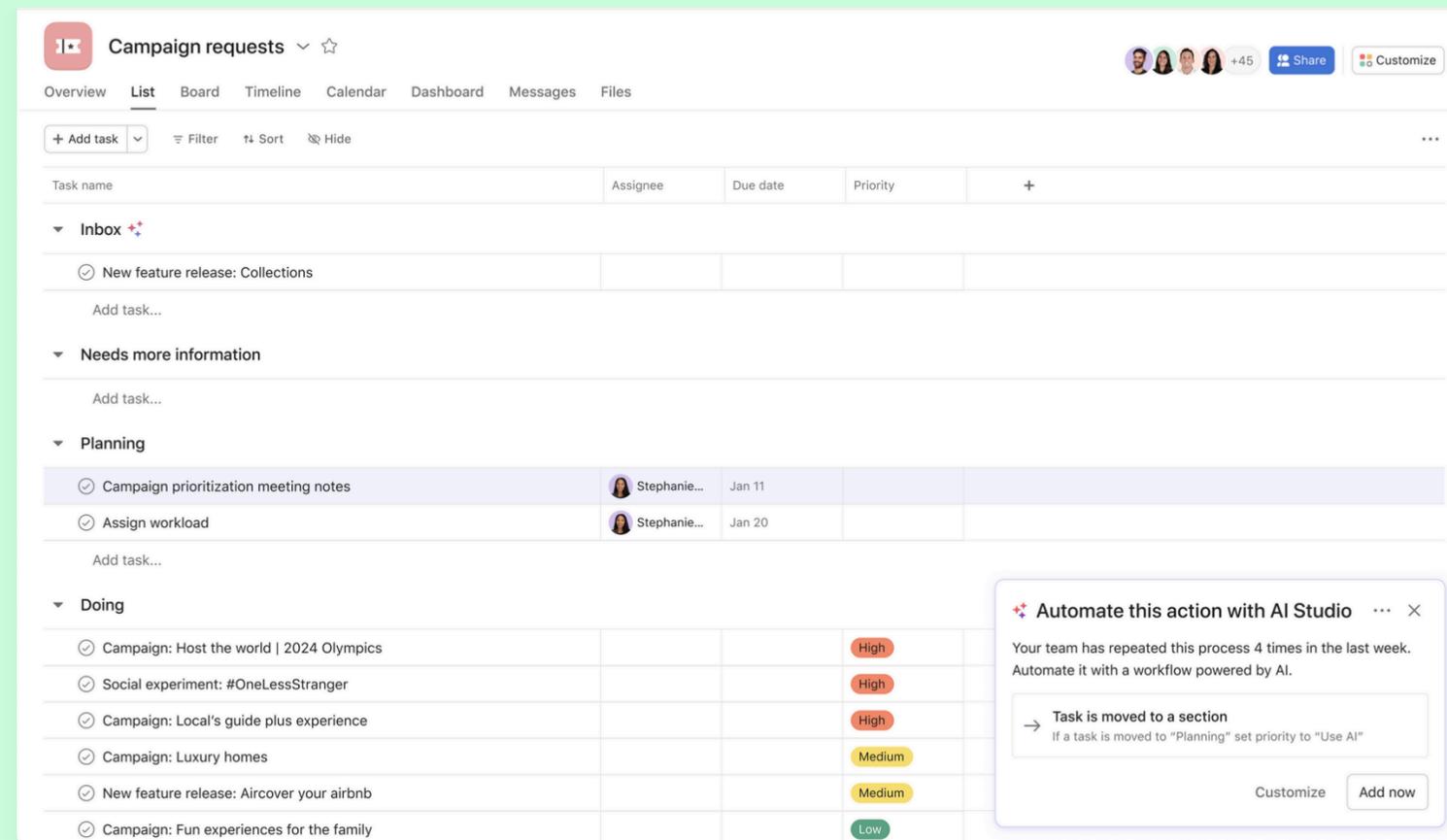
主なメリット

- チームの実際のワークフローパターンに基づいてパーソナライズされたオートメーションの提案を活用することで、時間を節約できます
- 過去のアクションを学習し、コンテキストに応じたオートメーションを提案するルールによって、手作業を減らせます
- 自動化の機会が検出されると、プロジェクト内に直接表示されるインテリジェントな提案により、複雑なプロセスを効率化できます



主なユースケース

- プロジェクトマネジメント
- リクエスト管理
- プロジェクトの受け付け



機能の使い方

Asana はチームのワークフローのパターンを分析し、繰り返し発生する作業を特定します。そして、スマートルールなどの高度なオートメーションを含む、パーソナライズされたルールをプロジェクト内で直接提案します。

AI スタジオ Basic プランではすべてのユーザーが AI を使ったスマートワークフローを設計可能

[リソース →](#)



概要

AI スタジオ Basic がすべての有料プランで利用可能になりました。これにより、管理者はユーザーの権限を個別に管理する必要がなくなります。なお、プランに応じて月間クレジット制限が適用されます。



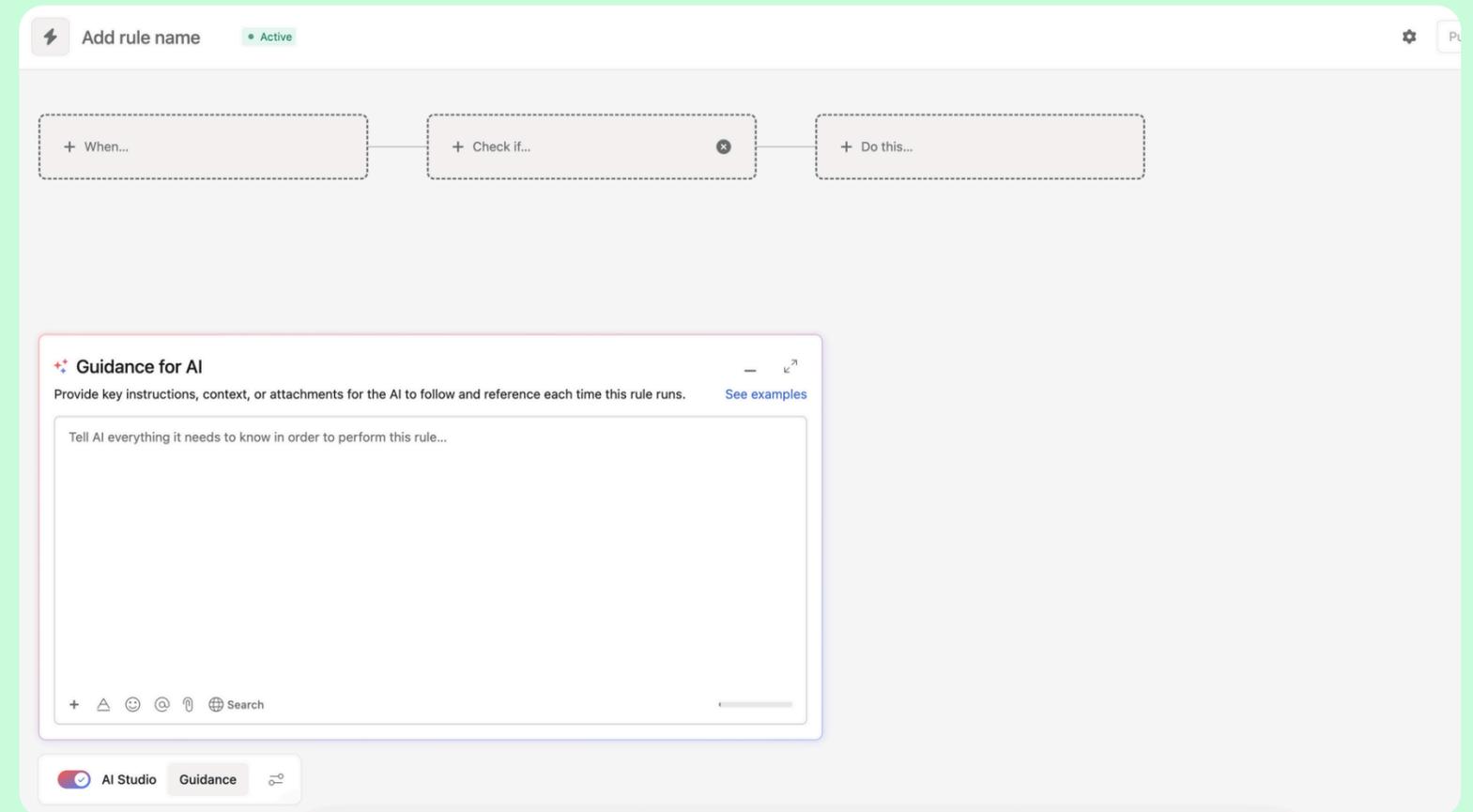
主なメリット

- 対象ユーザー全員が AI スタジオを使えるようになります
- 個々のユーザーの権限管理の負担が排除されます
- プランごとのクレジット制限の範囲内で、AI 導入をチーム全体に広がられます



主なユースケース

- リクエスト管理
- 製品リリース
- キャンペーン管理
- リソース管理
- 戦略計画



機能の使い方

管理者は、管理者コンソール内のドメインレベルの設定を通じて、AI スタジオに対する制御を引き続き保持できます。ルール作成権限のない閲覧限定ユーザーやゲストユーザーは、AI スタジオを利用できません。

AI スタジオ Plus プランで個人や小規模チームの生産性を高める

リソース →



概要

AI スタジオ Plus は、AI を活用した生産性向上機能を月単位で利用したい個人や少人数のチームを対象とした新しいプランです。ご購入は管理者コンソールからお手続きいただくか、Asana のセールス担当者にお問い合わせください。



主なメリット

- AI スタジオの機能を、クレジット制限付きの月間プランで利用できます
- 個人や小規模チームでも、ニーズに合った規模で AI を活用して生産性を高められます
- パワフルな AI 機能を導入し、段階的に利用を拡大できます



主なユースケース

- リクエスト管理
- 製品リリース
- キャンペーン管理
- リソース管理
- 戦略計画

The screenshot displays the Asana Admin Billing page for the AI Studio Plus plan. The page is divided into several sections:

- Overview:** Shows the current plan as "AI Studio Plus" with a "Learn more" link.
- Usage:** Displays "Total AI Studio rule executions" as 425, with a "Since mm/dd/yy" label.
- Credits used:** Shows "Credits used" as 100K / 250K, with an "Expires mm/dd/yy" label.
- Members:** A table showing member activity for AI Studio rules.

| Member | AI Studio rules | Number of times run | Last activity | Credits used |
|------------------|-----------------|---------------------|---------------|--------------|
| Brett Mann | 3 | 345 | Today | 23K |
| Diljit Zimmerman | 3 | 321 | Today | 16.7K |
| Brett Mann | 3 | 34 | Today | 230 |

機能の使い方

AI スタジオ Plus は、Starter、Advanced、Enterprise、または Enterprise+ プランをご利用の場合、Asana のセールス担当者を通じて、または管理者コンソールからご購入いただけます。

2025年夏季リリース

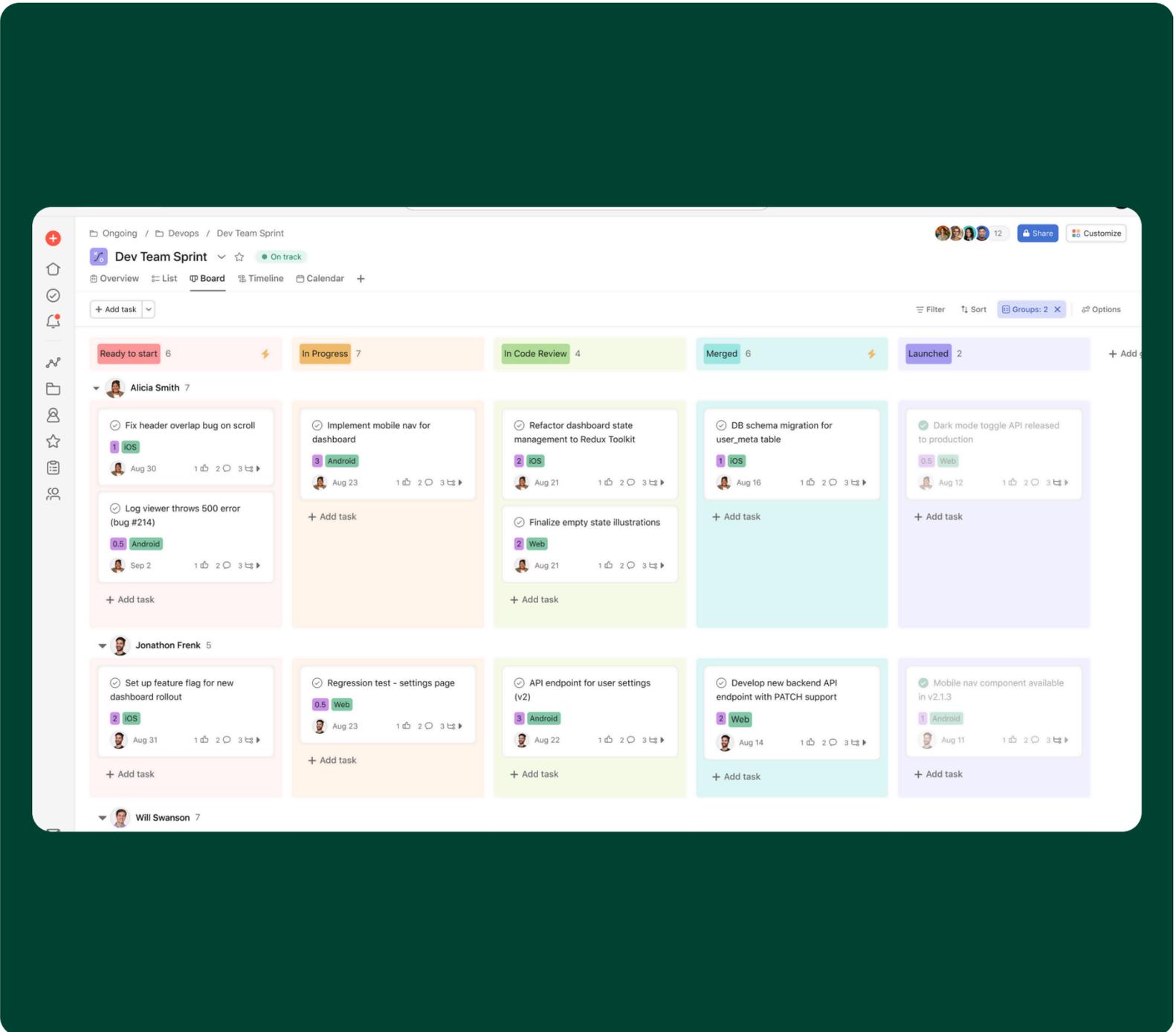
プロジェクト マネジメント



プロジェクトマネジメント

[リソース →](#)

- 
プロジェクトのボードビューでのスイムレーン機能
 チームメンバー全員の進捗を把握
- 
タイムラインビューで複数のフィルターを適用
 意義のある仕事に集中
- 
カスタムタスクタイプの作成フローが改善
 ワークフローをシームレスに構築
- 
事前構築されたスマートワークフロー
 すぐに使える AI ワークフローを導入
- 
AI スタジオへの自然言語による指示
 自然言語でスマートワークフローを作成
- 
Asana AI による先を見越したルールの提案
 ワークフローに即した自動化の提案を受け取る



プロジェクトのボードビューでスイムレーンを使って チームメンバー全員の進捗を把握

リソース →



概要

スイムレーンを使うことで、プロジェクトのボードビューで効果的な横方向のグループ化が可能になります。これにより、ワークフローをステージ別に列表示しながら、セクション、担当者、またはカスタムフィールドに基づいてタスクを横並びで整理できます。



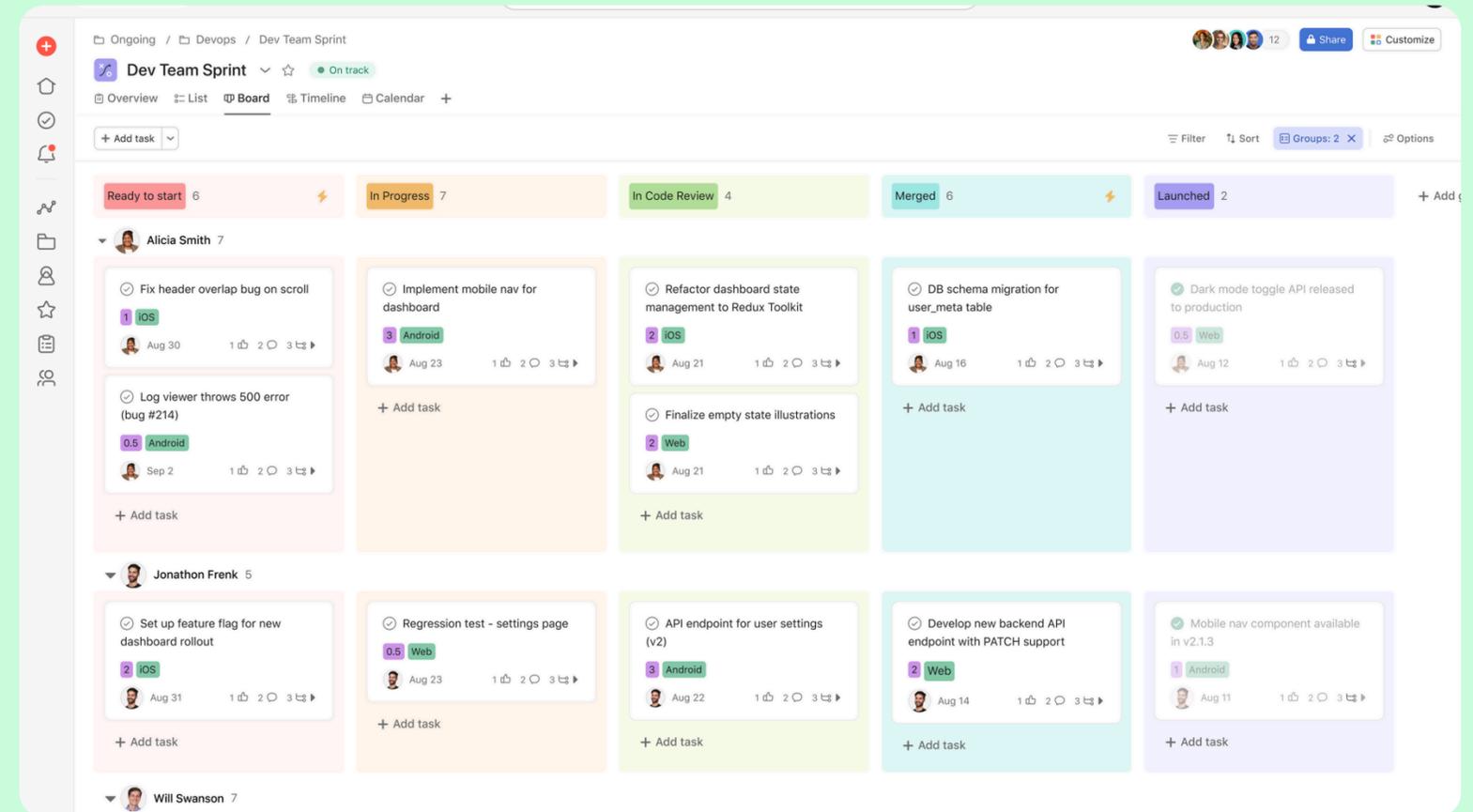
主なメリット

- さまざまなチームメンバーやカテゴリの仕事の進捗を同時に管理できるため、可視性が向上します
- タスクの分配状況やボトルネックを簡単に特定できるため、仕事量をより効果的に管理できます
- ステータスと担当者の両方に基づいて仕事を整理する包括的なビューにより、スプリント計画を効率化できます



主なユースケース

- スプリント計画
- 仕事量のバランス調整
- プロジェクトマネジメント
- 戦略計画



機能の使い方

プロジェクトのボードビューで、プロジェクトツールバーの「グループ化」をクリックし、該当のグループ化条件 (セクション、担当者、または単一選択カスタムフィールド) を選択すると、タスクが横方向のスイムレーンに整理されます。

プロジェクトのタイムラインビューに複数のフィルターを適用して、意義のある仕事に集中



概要

プロジェクトのタイムラインビューで、「なし」または「担当者」でソートしている場合に、複数のフィルターを同時に適用できるようになりました。これにより、プロジェクトのタイムラインビューをより細かく絞り込み、計画において重要な仕事に集中できるようになります。



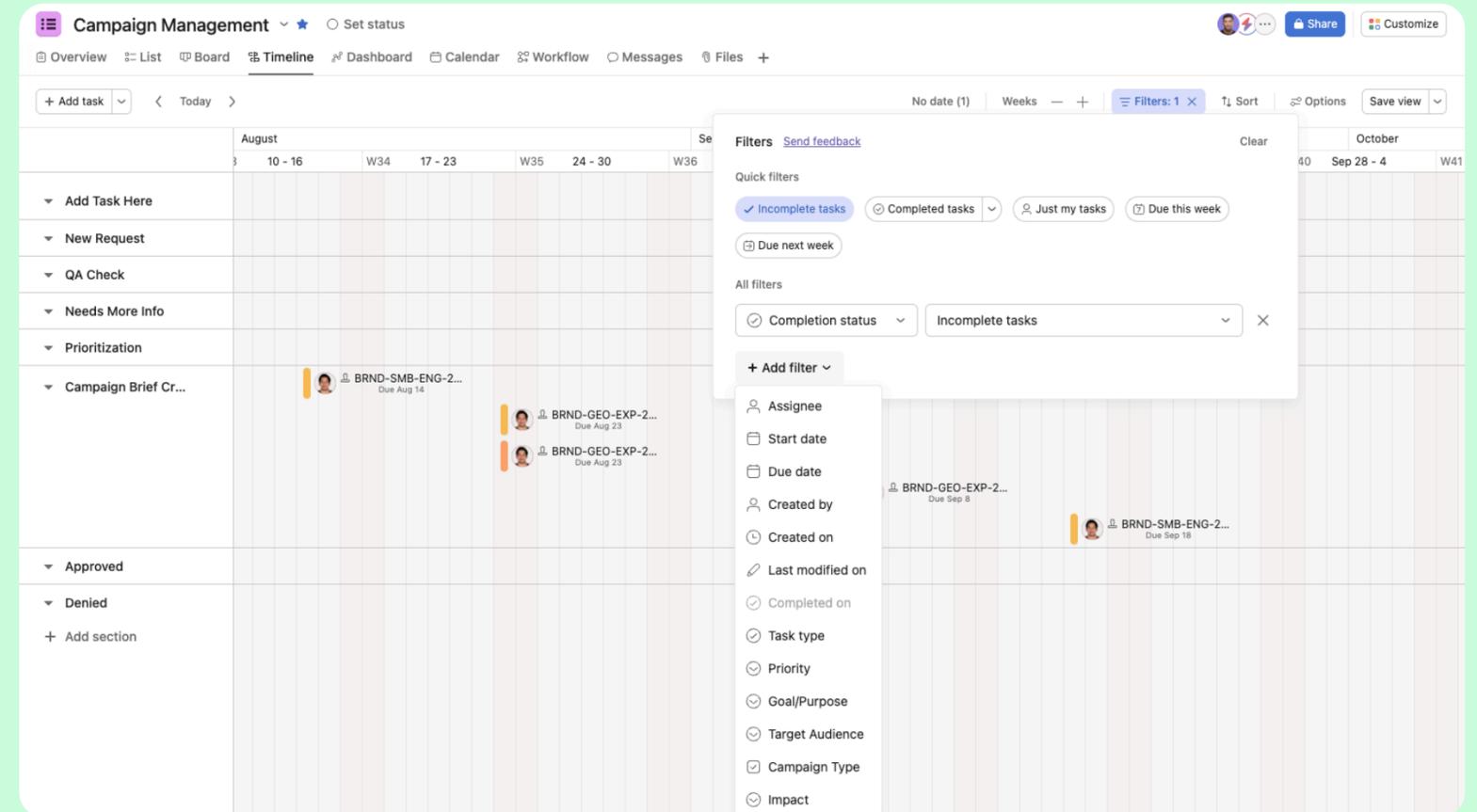
主なメリット

- さまざまなフィルター条件を組み合わせることで、特定の仕事に集中できます
- プロジェクトのタイムラインビューをより細かく絞り込めます
- 異なるプロジェクトビュー間でフィルターの一貫性を保てます



主なユースケース

- プロジェクトマネジメント
- キャンペーン管理
- 製品リリース



機能の使い方

プロジェクトのタイムラインビューで、「なし」または「担当者」でソートすると、ビューのオプションパネルから複数のフィルターを追加できます。

改善されたカスタムタスクタイプの作成フローでワークフローをシームレスに構築

[リソース →](#)



概要

直感的なモーダルインターフェイス、シンプルになったカラーオプション、そして仕事のステージをより明確に可視化する新しい進捗アイコンにより、カスタムタスクタイプをより効果的に作成できるようになりました。これにより、ワークフロー管理が効率化されます。



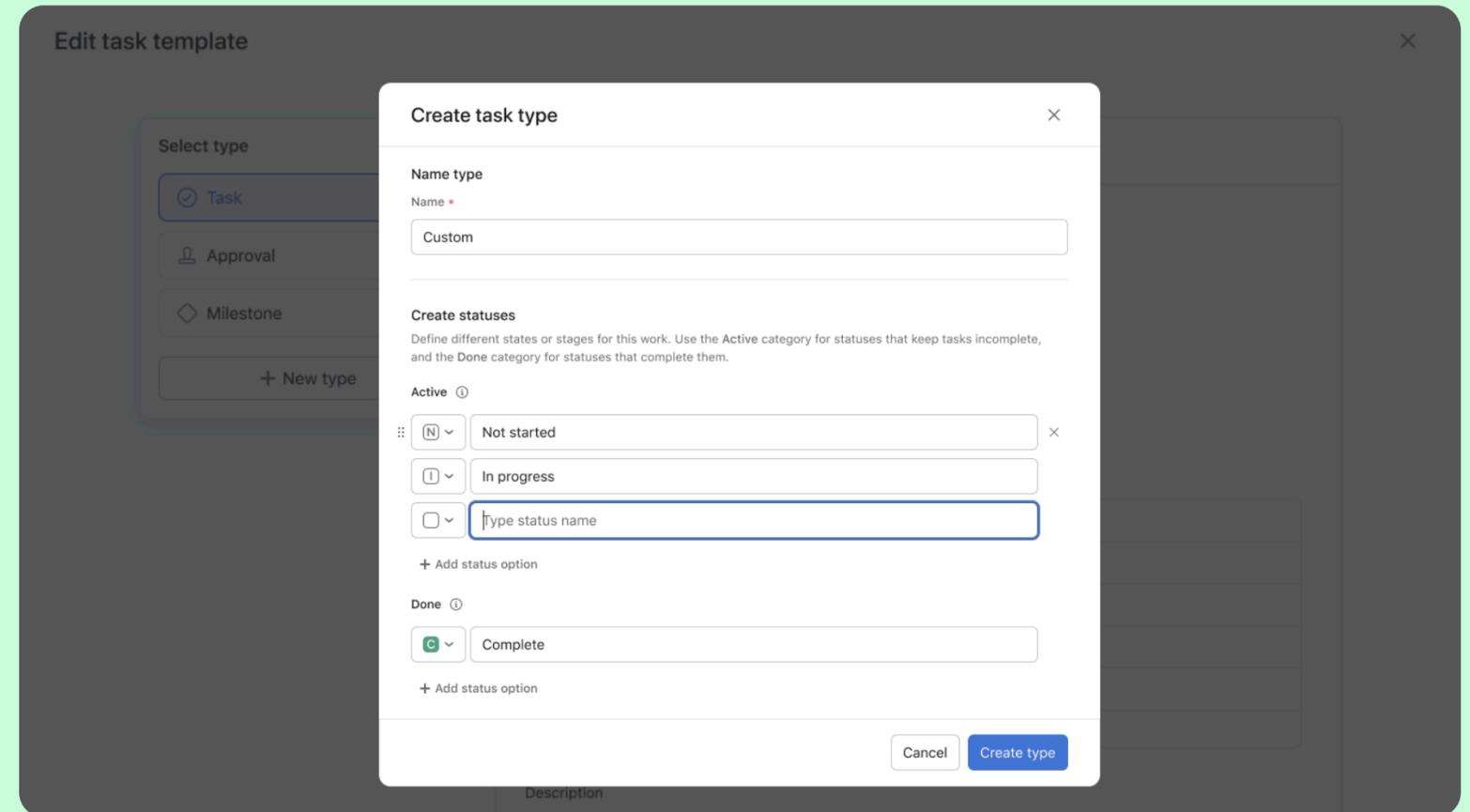
主なメリット

- タスクテンプレートエディター内で直接作成できる効率的なプロセスにより、時間を節約できます
- 簡素化されたカラー選択とステータス別の新しい進捗アイコンにより、可視性が高まります
- 改善されたカスタムタスクタイプの管理ツールを活用して、ワークフローをより効果的に標準化できます



主なユースケース

- プロジェクトマネジメント
- キャンペーン管理
- リクエスト管理
- プロジェクトの受け付け



機能の使い方

タスクテンプレートエディターの「カスタマイズ」メニューから、新しいカスタムタスクタイプ作成モーダルに直接アクセスできます。そこで、タスクのカテゴリを定義したり、ステータスを視覚的にカスタマイズしたり、各ステータスを完了扱いにするかどうかを設定できます。

自然言語でスマートワークフローを作成

[リソース →](#)



概要

AI スタジオで、ワークフローの作成を簡素化できます。達成したいことを自然言語で説明することで、トリガー、条件、アクションが AI によって自動的に設定されます。



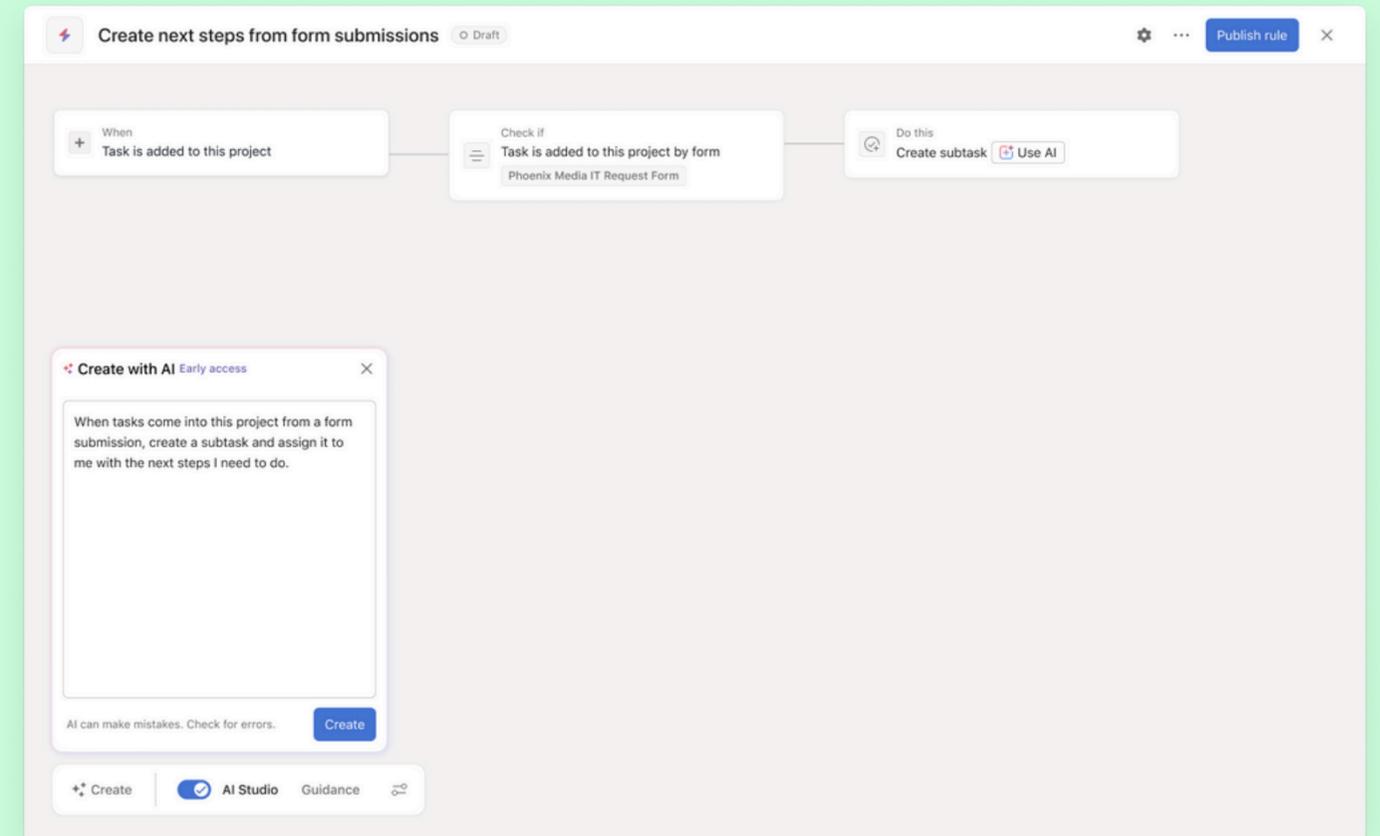
主なメリット

- 複雑な手動設定を行うことなく、自然言語を使用してルールを設定できます
- 変数やコンポーネントに関する AI の提案を活用して、ワークフローの作成にかかる時間を節約できます
- ワークフローの目標設定プロセスではなく、Asana 上での目標達成に集中できるようになります



主なユースケース

- プロジェクトマネジメント
- リクエスト管理
- プロジェクトの受け付け
- キャンペーン管理
- 製品リリース



機能の使い方

AI スタジオを開き、「タスクが作成されたら自分に割り当てて、作成日の 1 週間後を期日に設定してください」のように、構築したいワークフローを自然言語で説明すると、トリガー、条件、アクションを含む完全なワークフローが AI によって自動生成されます。

AI スタジオがワークフローに合った自動化ルールを先回りして提案



概要

AI スタジオのルール提案機能は、チームが繰り返し取り組む一般的な手作業を特定し、オートメーションを提案します。これを活用することで、複雑な自動化シナリオを構想したり、ルールを自分で設計したりする必要がなくなります。



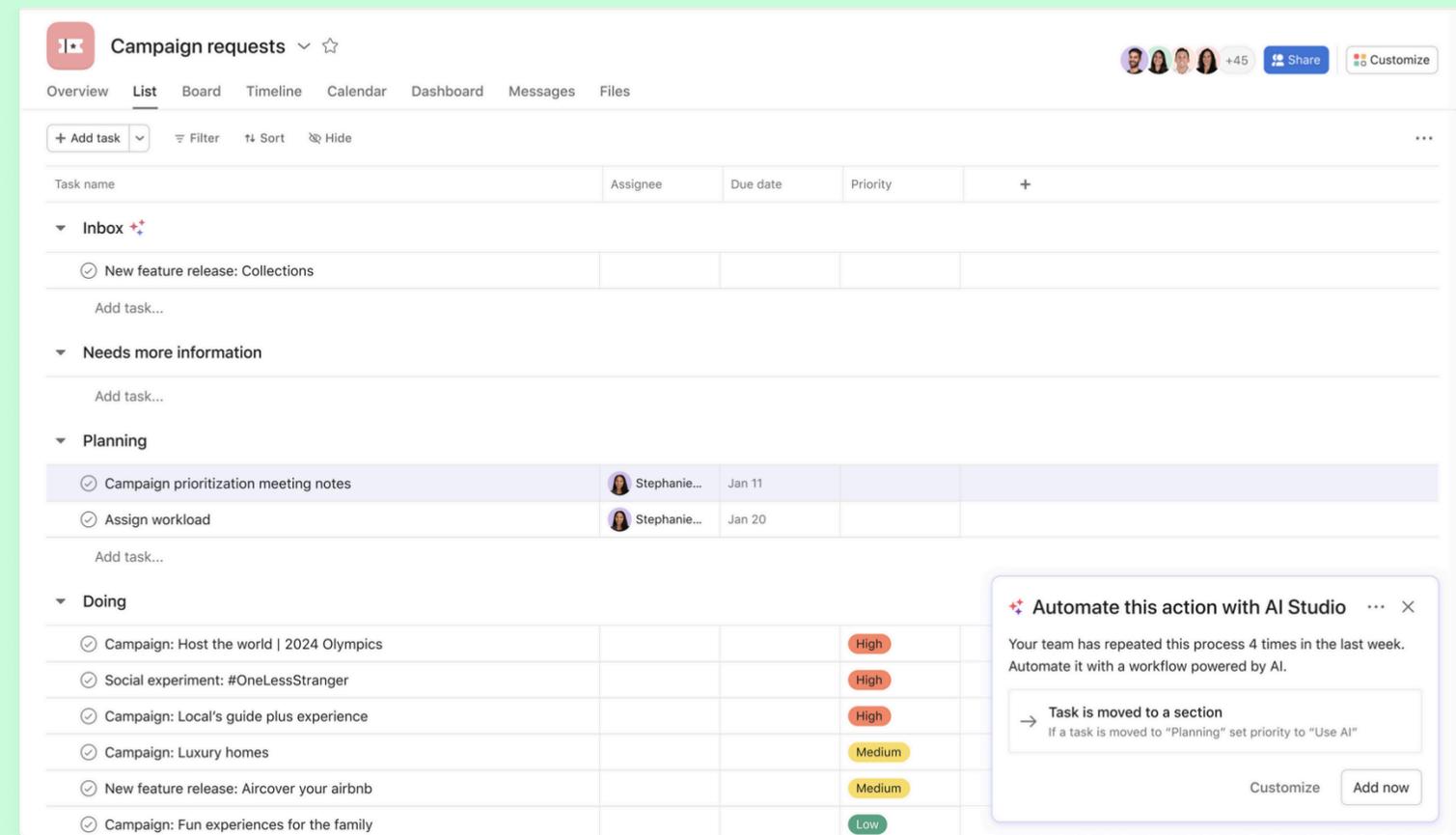
主なメリット

- チームの実際のワークフローパターンに基づいてパーソナライズされたオートメーションの提案を活用することで、時間を節約できます
- 過去のアクションを学習し、コンテキストに応じたオートメーションを提案するルールによって、手作業を減らせます
- 自動化の機会が検出されると、プロジェクト内に直接表示されるインテリジェントな提案により、複雑なプロセスを効率化できます



主なユースケース

- プロジェクトマネジメント
- リクエスト管理
- プロジェクトの受け付け



機能の使い方

Asana はチームのワークフローのパターンを分析し、繰り返し発生する作業を特定します。そして、スマートルールなどの高度なオートメーションを含む、パーソナライズされたルールをプロジェクト内で直接提案します。

2025年夏季リリース

ビジネスレビュー とレポート



ビジネスレビューとレポート

[リソース →](#)

✓ **ダッシュボードを PowerPoint でエクスポート**
説得力のあるエグゼクティブサマリーを作成

✓ **複数指標チャート**
1 つのビューで複数の指標を確認

✓ **複数のダッシュボードタブ**
プロジェクトの詳細なインサイト入手

✓ **強化されたレポート API**
カスタムのビジネスインテリジェンスコネクタを構築

Export settings

Your export will match your current views. Adjust them in Asana to control what appears in your PowerPoint.

List 1

20 rows and 6 columns from list will be exported. For each work, 20 most relevant milestones or nested work will be included.

Include latest status update for

- Portfolio
- Each work in portfolio

Dashboard

Widget display per slide

Multiple Single

+ Add view

Interlock

① This sample slide shows the layout of your PowerPoint

Send feedback

ダッシュボードを PowerPoint 形式でエクスポートして 説得力のあるエグゼクティブサマリーを作成

リソース →



概要

ポートフォリオのダッシュボードを PowerPoint 形式のプレゼンテーションとしてエクスポートできます。これにより、会社のブランディングに合わせてスタイルを調整できるカスタマイズ可能なネイティブチャートを使って、洗練されたエグゼクティブサマリーを作成できます。



主なメリット

- ダッシュボード、リストビュー、ステータス更新を含めることで、経営幹部への包括的な報告を作成できます
- エクスポートしたチャートは、PowerPoint 上で直接、カラーやサイズの変更、会社のブランディングの反映といったカスタマイズが可能です
- プレゼンテーション用のチャートを手動で再作成する手間が省け、時間を節約できます



主なユースケース

- エグゼクティブレポート
- ビジネスレビュー
- 戦略計画とポートフォリオ管理

Export settings

Your export will match your current views. Adjust them in Asana to control what appears in your PowerPoint.

List 1

20 rows and 6 columns from list will be exported. For each work, 20 most relevant milestones or nested work will be included.

Include latest status update for

- Portfolio
- Each work in portfolio

Dashboard

Widget display per slide

- Multiple
- Single

+ Add view

① This sample slide shows the layout of your PowerPoint

機能の使い方

ポートフォリオを開き、「エクスポート」ボタンをクリックして「PowerPoint」を選択し、ダッシュボードチャートを含めるオプションを選びます。ネイティブの PowerPoint オブジェクトとして出力されるため、自由にカスタマイズ可能な、包括的なエグゼクティブサマリーを作成できます。

複数の指標を 1 つのビューで確認できる 複数指標チャート

[リソース →](#)



概要

1 つのチャートで、数値や時間に関する指標を最大 4 つ指定して比較し、プロジェクトのパフォーマンス、リソースの配分、進捗状況に関する包括的なインサイトを得られます。



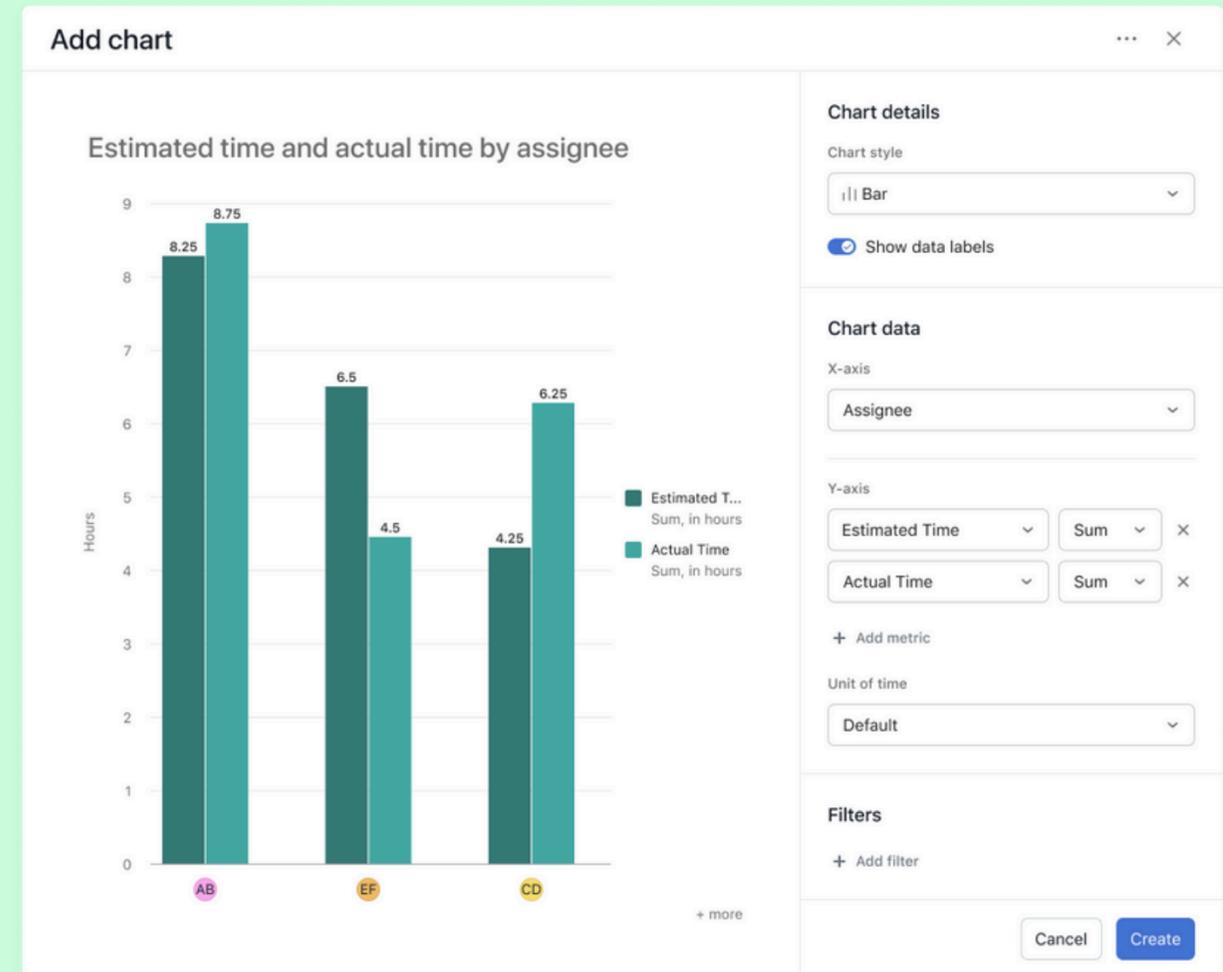
主なメリット

- 関連する指標を並べて比較することで、プロジェクトのパフォーマンスをあらゆる角度から把握できます
- さまざまな指標の関係性を可視化することで、データに基づく意思決定が可能になります
- 複数のチャートを作成する手間を省き、レポート作成を効率化できます



主なユースケース

- リソース管理
- ビジネスレビューとレポート
- 戦略計画とポートフォリオ管理



機能の使い方

ダッシュボードで、棒グラフ、折れ線グラフ、ロリポップチャートのいずれかのタイプを選択し、複数の Y 軸指標 (最大 4 つ) を追加します。これにより、複数の指標を組み合わせた視覚化が可能となり、仕事に関するより深いインサイトを得られます。

複数のタブでダッシュボードを整理してプロジェクトの詳細なインサイトを入手



概要

同じプロジェクト内に複数のダッシュボードタブを作成して、パフォーマンスの可視性を高められます。これにより、チームはさまざまな期間、指標、設定を整理できるようになります。



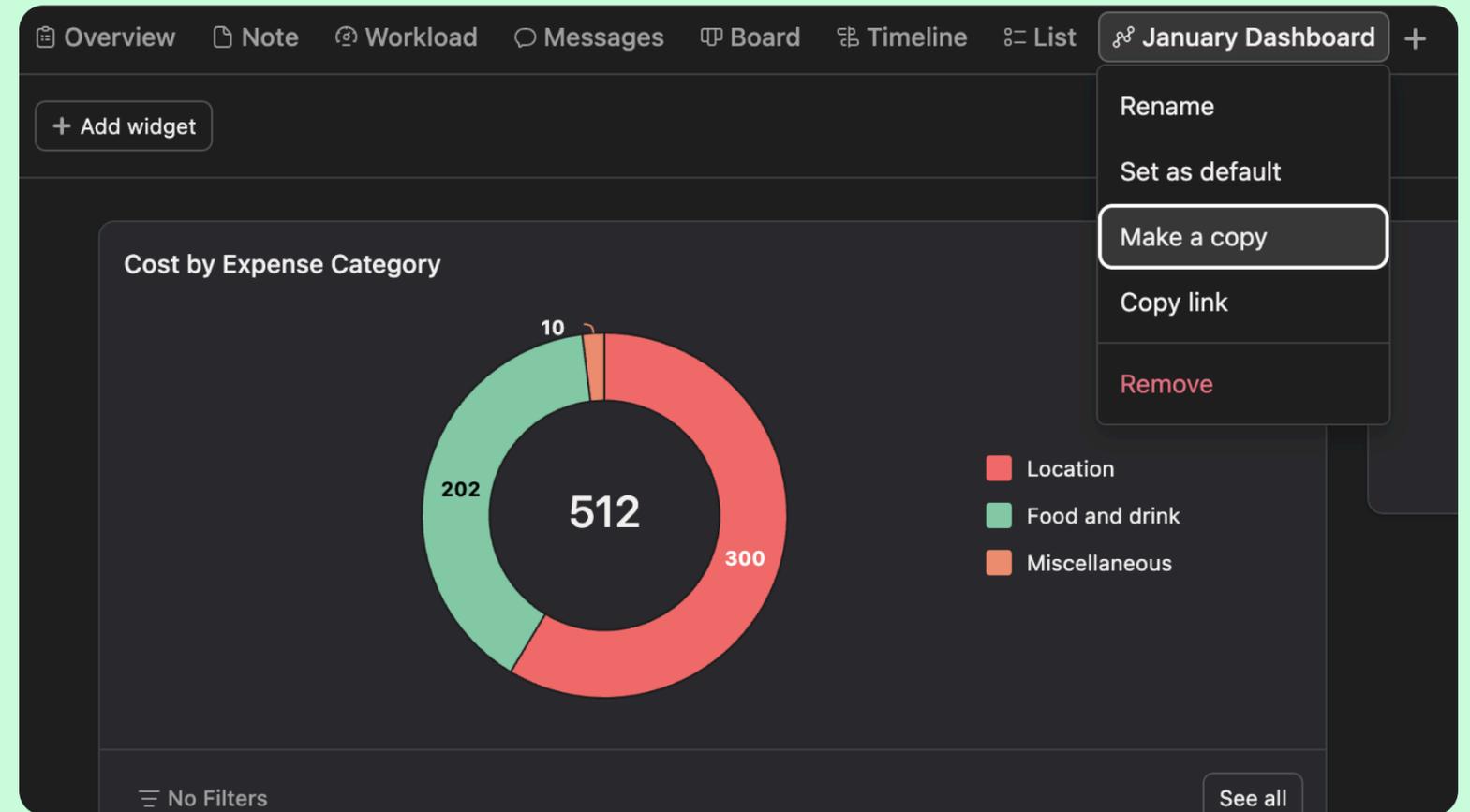
主なメリット

- レポートのニーズに応じて、1つのプロジェクト内に複数のダッシュボードビューを作成できます
- ダッシュボードタブを複製して、類似するレポートをすばやく作成できます
- プロジェクトを複製する際に特定のダッシュボードタブを選択することで、一貫性を維持できます



主なユースケース

- ビジネスレビューとレポート
- プロジェクトマネジメント
- 戦略計画



機能の使い方

既存のタブの横にある「+」をクリックしてダッシュボードタブを追加できます。右クリックして「コピーを作成」を選ぶことで、タブの複製も可能です。また、プロジェクトを複製する際に、どのダッシュボードタブを含めるかを選択できます。

高性能なレポート API でカスタムの ビジネスインテリジェンスコネクタを構築



概要

レポート API を使用すると、Power BI や Tableau 以外のツール向けにもカスタムビジネスインテリジェンス (BI) コネクタを構築できるようになります。これにより、ポートフォリオ、プロジェクト、タスク、サブタスク、カスタムフィールドからデータをシームレスにエクスポートできます。



主なメリット

- エクスポートのパフォーマンス管理やインフラの負荷分散を行う必要がなくなるため、開発時間を短縮できます
- AWS QuickSight、Google Data Studio などのプラットフォームを含むあらゆる BI ツールと連携できます
- ポートフォリオ、プロジェクト、タスク、サブタスク、カスタムフィールドなど、包括的なワークグラフデータにアクセスできます



主なユースケース

- ビジネスレビューとレポート
- 戦略計画とポートフォリオ管理
- カスタム BI コネクタの開発

Example JSON for GraphExport :

JSON

```
{
  "gid": "12345",
  "resource_type": "job",
  "resource_subtype": "graph_export_request",
  "status": "succeeded",
  "new_graph_export": {
    "gid": "12345",
    "resource_type": "graph_export",
    "created_at": "2012-02-22T02:06:58.147Z",
    "download_url": "https://asana-export-us-east-1.s3.us-east-1.amazonaws.com/256",
    "completed_at": "2012-02-22T03:06:58.147Z"
  }
}
```

機能の使い方

Asana API の /reporting_export エンドポイントを使用することで、ワークグラフデータを標準化された形式でエクスポートし、お好みの BI ツールと連携させることができます。

2025年夏季リリース

リソース管理

📞 リソース管理

リソース →

- ✓ **ユーザーに関するカスタムフィールド**
人材を適切な仕事とマッチング
- ✓ **プロジェクトごとの時間配分**
どこで時間が使われたかを正確に反映
- ✓ **タイムトラッキングデータの CSV エクスポート**
より正確なレポート作成と分析が可能に
- ✓ **ユーザーカスタムフィールドを読み取り可能**
適切な担当者に自動で仕事を割り当て

The screenshot shows the Asana interface for the 'Messenger Team'. The left sidebar contains navigation options: Home, My Tasks, Inbox, Projects (with a list of projects like Advert Ascendancy, Branding Breakthrough, etc.), Teams (with Accounting, Messenger Team, Design, HR, Human Resources), and Insights (with Portfolios, Goals, Reporting). The main content area is titled 'Messenger Team' and has tabs for Overview, All work, People, Calendar, and Messages. The 'People' tab is active, displaying a table of team members with columns for Person name, Job Title, Skills, Salary, Location, and Approvers.

| Person name | Job Title | Skills | Salary | Location | Approvers | |
|--------------------------|-----------------|-----------|---------|----------|-------------------------------|--|
| MV Mykola Kurutin | Eng Manager | Back End | \$100/h | NYC | CD JP | |
| GS George Steiner | Product Manager | Slides | \$50/h | NYC | AB JD | |
| TW Trevor Westor | Engineer | Front End | \$75/h | SF | AB JP | |
| MF Matthew Farmer | Designer | Figma | \$65/h | SF | AB JD JP | |
| MSG-ENG-1 | Engineer | Back End | \$120/h | NYC | AB JD JP | |

ユーザーのスキルに関するカスタムフィールドで 人材を適切な仕事とマッチング

リソース →



概要

チームメンバーの重要な情報 (スキルや時給、専門知識など) を Asana のチーム内で直接管理することで、情報に基づいたリソースの配分を行い、プロジェクト計画を改善できます。



主なメリット

- チームメンバーのスキルや属性を一目で確認できるため、よりスマートな人材配置が可能になります
- 時給などの機密情報をどのユーザーが閲覧または編集できるかを管理する詳細な権限設定により、データのプライバシーを維持できます
- チームメンバーの重要な情報を Asana に一元管理することで、リソース計画を効率化できます



主なユースケース

- リソース管理
- 戦略計画とポートフォリオ管理
- チームのオンボーディングと能力開発
- プロジェクトマネジメント

| Person name | Job Title | Skills | Salary | Location | Approvers |
|----------------|-----------------|-----------|---------|----------|-----------|
| Mykola Kurutin | Eng Manager | Back End | \$100/h | NYC | |
| George Steiner | Product Manager | Slides | \$50/h | NYC | |
| Trevor Westor | Engineer | Front End | \$75/h | SF | |
| Matthew Farmer | Designer | Figma | \$65/h | SF | |
| MSG-ENG-1 | Engineer | Back End | \$120/h | NYC | |

機能の使い方

チームの「メンバー」タブに移動し、スキルやレートなどの属性を示すカスタムフィールドを手動または CSV インポートで追加し、適切な権限を設定して、可視性と編集権限を管理できます。これらのカスタムフィールドはユーザープロフィールに表示されます。

各プロジェクトに費やされた時間を正確に反映

リソース →



概要

各時間の入力に対応するプロジェクトを設定して、記録された時間を特定のプロジェクトに紐づけることで、正確な財務レポートが可能になります。これにより、タスクが複数のプロジェクトに属する場合でも、請求とリソースの配分を適切に行えるようになります。



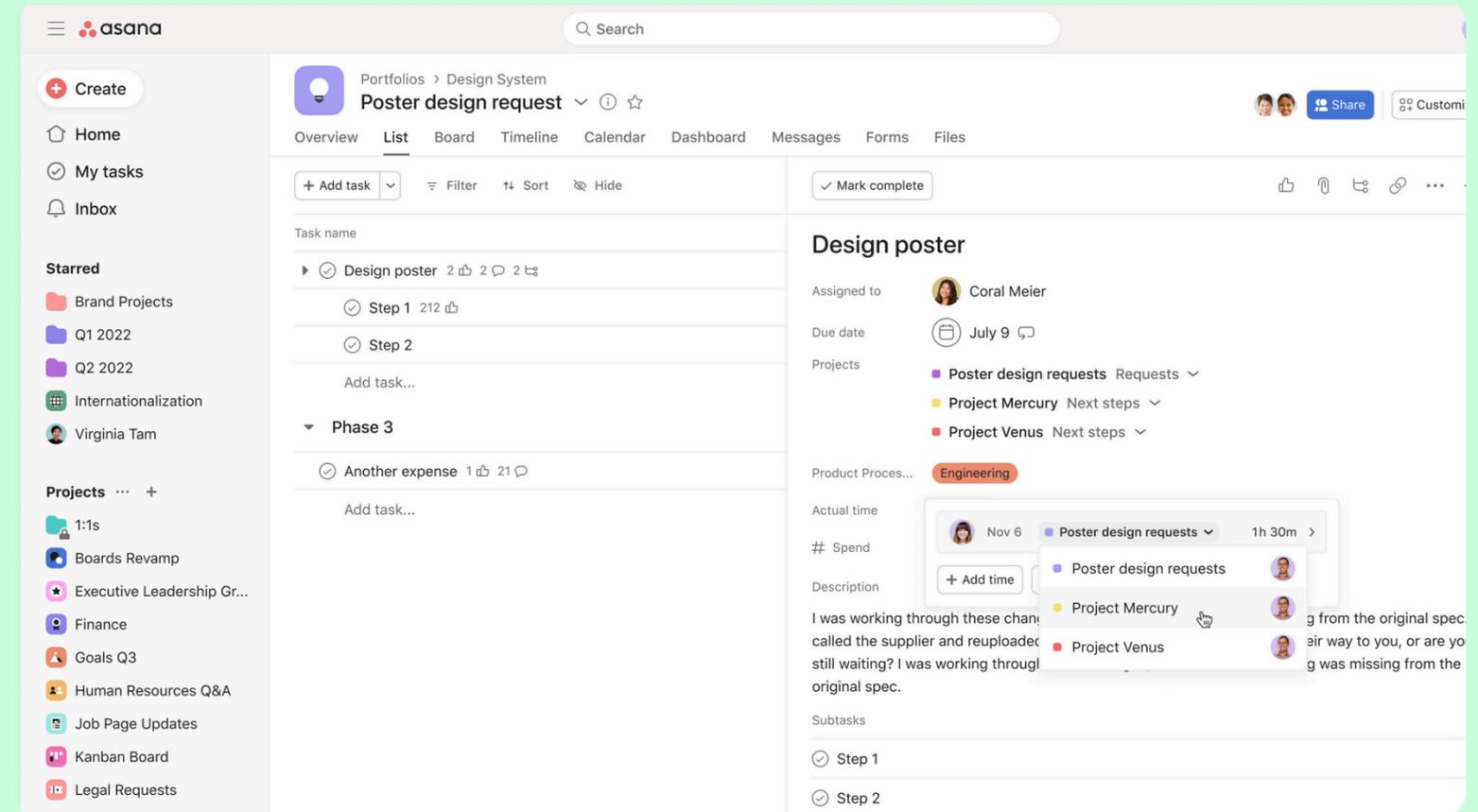
主なメリット

- 時間をどのプロジェクトに請求すべきかを指定することで、正確な財務配分を実現できます
- プロジェクトレベルでタイムトラッキングを行うことで、会計プロセスを簡素化できます
- 単一プロジェクトおよび複数プロジェクトに属するタスクに対して、インテリジェントなデフォルト設定によりデータの一貫性を維持できます



主なユースケース

- リソース管理
- リクエスト管理
- ビジネスレビューとレポート



機能の使い方

時間の入力を作成する際、ユーザーはその時間をどのプロジェクトに紐づけるかを指定できます。単一プロジェクトに属するタスクの場合は、システムが自動的にその単体のプロジェクトをデフォルトとして設定します。複数プロジェクトに属するタスクの場合は、プロジェクトを指定する必要があります。

タイムトラッキングデータの CSV エクスポートでより正確なレポート作成と分析を実現

リソース →



概要

プロジェクトの包括的なタイムトラッキングデータを CSV 形式でエクスポートし、分析やレポート作成を簡単に行えます。特定のプロジェクトのすべての時間の入力データを、メンバー別、日付別に整理された状態でダウンロードできるため、プロジェクト全体での時間の使われ方をより明確に把握できます。



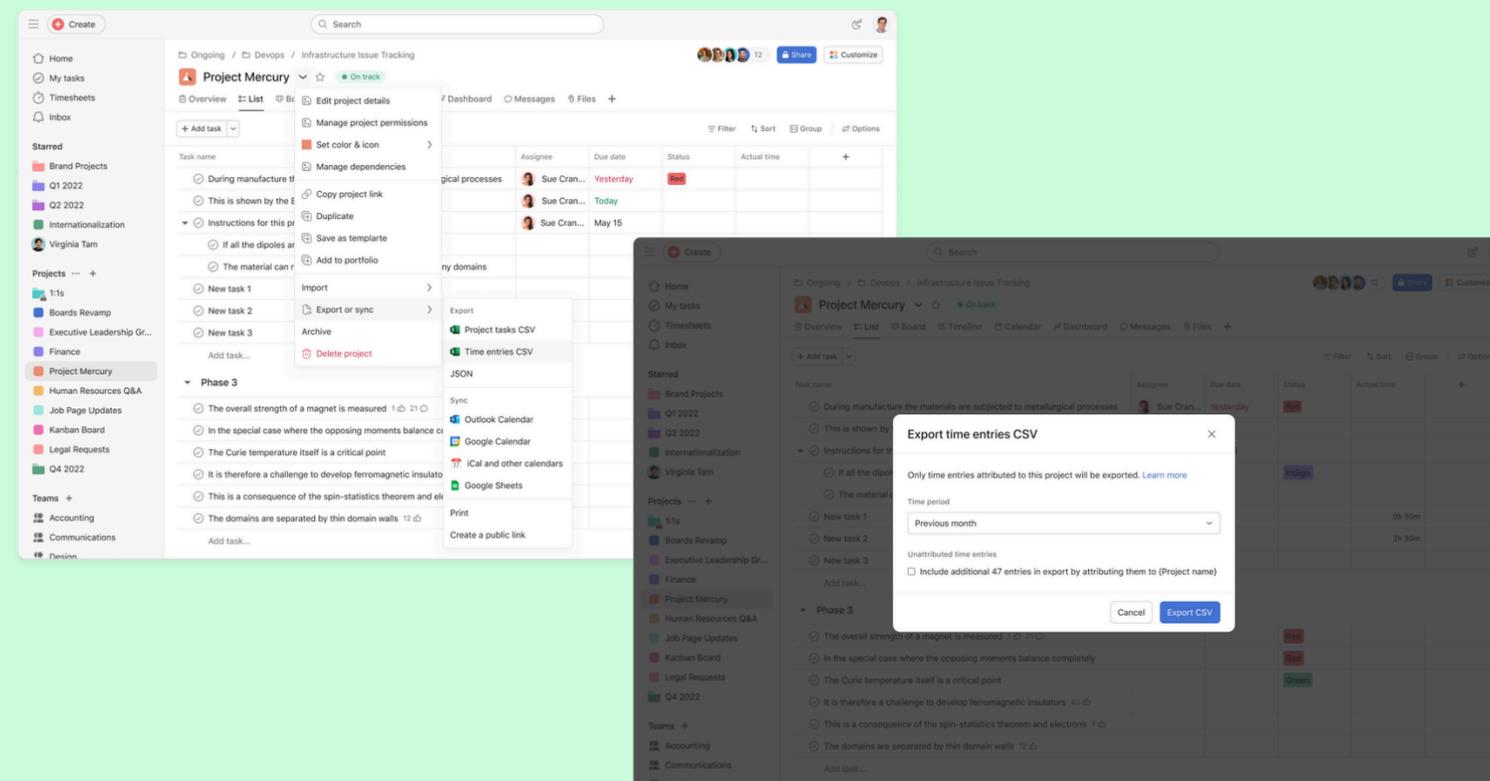
主なメリット

- 分析や請求に必要なデータをエクスポートし、正確なタイムトラッキングレポートを作成できます
- 複数プロジェクトに属するタスクの作業時間が重複してカウントされるのを防げます
- チームメンバーやプロジェクトごとの時間配分を把握し、リソース管理を改善できます



主なユースケース

- リソース管理
- クライアントへの請求
- プロジェクトレポート



機能の使い方

プロジェクトを開き、エクスポートメニューにアクセスし、「時間の入力を CSV としてエクスポート」を選択することで、そのプロジェクトで計測されたすべての時間データ (計測者、計測日時、期間など) を含んだ包括的なスプレッドシートをダウンロードできます。

AI スタジオで適切な担当者に仕事を自動で割り当て

リソース →



概要

AI スタジオは、ユーザーに関するカスタムフィールドを読み取り、資格、時給、キャパシティの条件に合うチームメンバーにタスクをインテリジェントに割り当てられるようになりました。



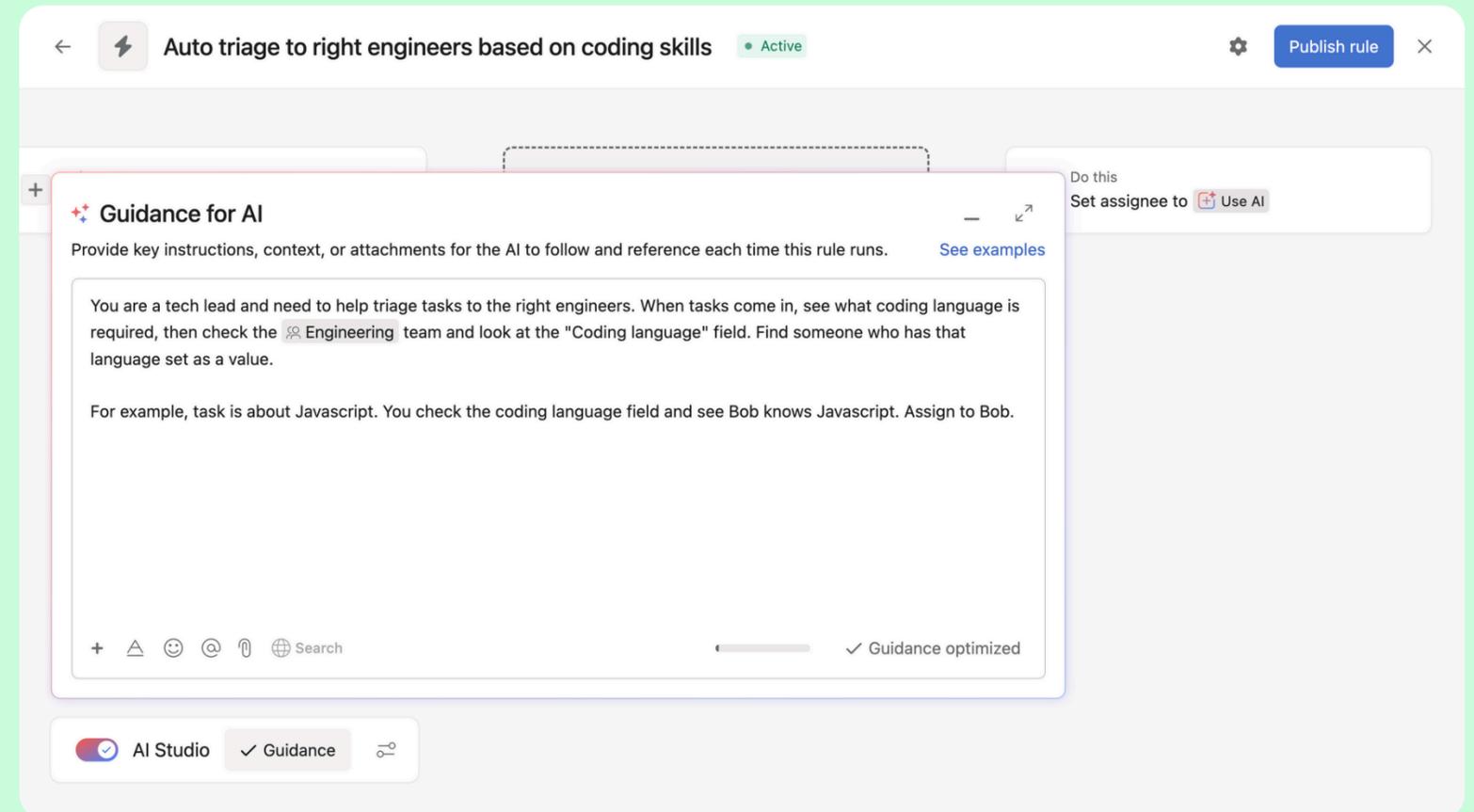
主なメリット

- 関連する属性 (資格など) に合致するチームメンバーにタスクを自動的に割り当てることで、リソースの割り当てを効率化できます
- 人間が確認した基準に基づいて、適切なメンバーにタスクを自動で割り当てることで、手動作業を減らせます
- 仕事量を考慮しつつ、スキルに基づいてタスクが割り当てられるため、チームの効率が最適化されます



主なユースケース

- リソース管理
- プロジェクトマネジメント
- リクエスト管理
- 戦略計画とポートフォリオ管理



機能の使い方

AI スタジオへのガイダンス内でチームを @メンションするだけで、AI がタスクの要件を分析し、チームメンバーのカスタムフィールドで関連スキルを確認し、専門知識とキャパシティの両方に基づいて最も適切な担当者に仕事を割り当ててくれます。

2025年夏季リリース

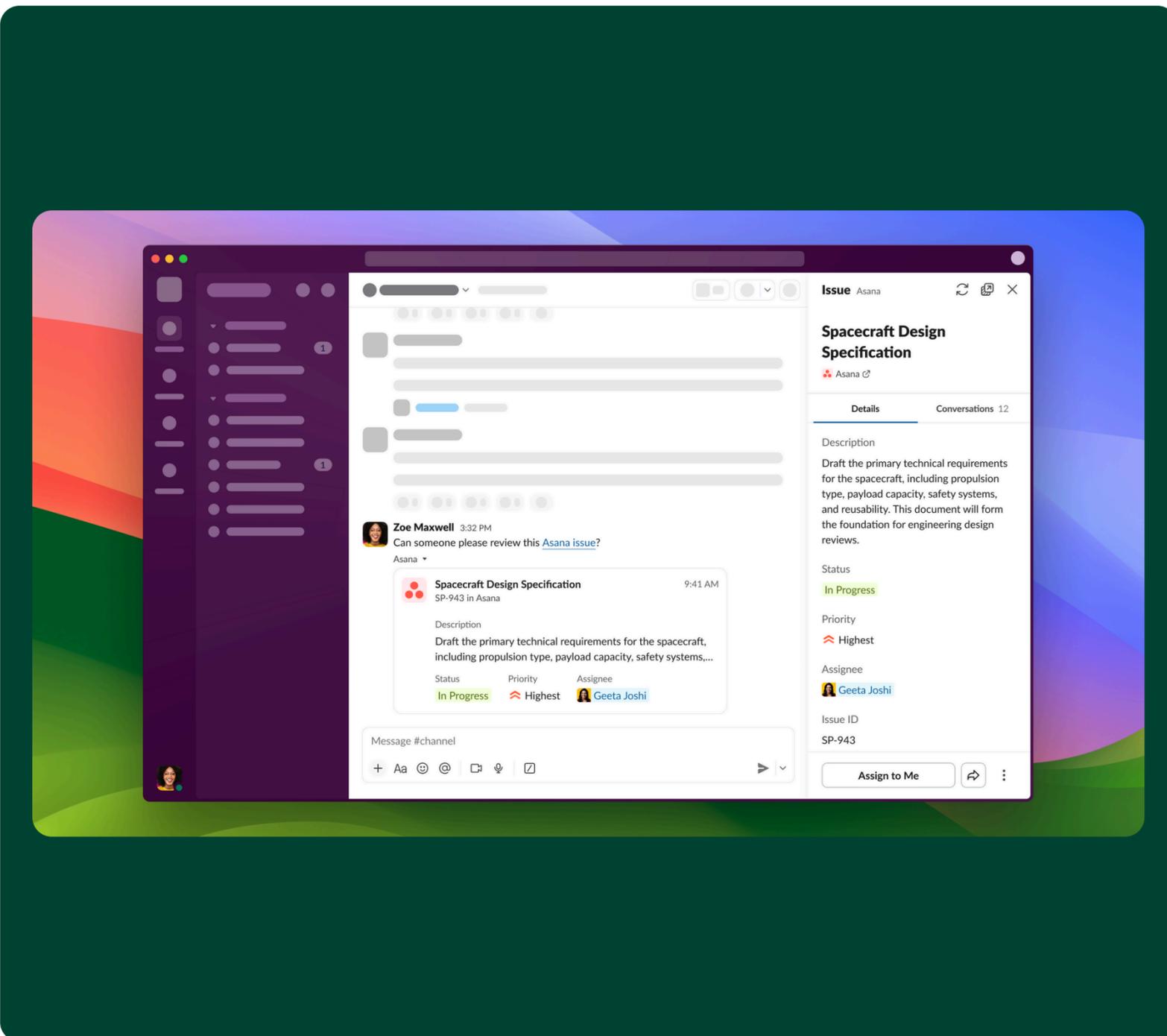
連携機能



連携機能

リソース →

- ✓ **Microsoft 365 Copilot でのスマートチャット**
インサイトや提案を確認して業務をスムーズに進める
- ✓ **Power BI コネクタの改善**
経営幹部への報告プロセスを改善
- ✓ **Tableau コネクタの改善**
Enhance executive reporting
- ✓ **Asana + Amazon Q インデックス**
日常的に使用しているツールからの重要なデータを活用して大規模な AI ワークフローを推進
- ✓ **Slack のコンテンツビューの強化**
Asana のインサイトや仕事を共有
- ✓ **Asana AI による Zoom の文字起こしの処理**
ミーティングのフォローアップを自動化



Microsoft 365 Copilot でスマートチャットを使用し インサイトや提案を確認して業務を加速



概要

Microsoft 365 Copilot 内で直接スマートチャットを利用できます。アプリケーションを切り替えることなく、プロジェクトの要約を取得し、ボトルネックを特定し、AI が提供するインサイトを確認して効果的に優先順位をつけられます。



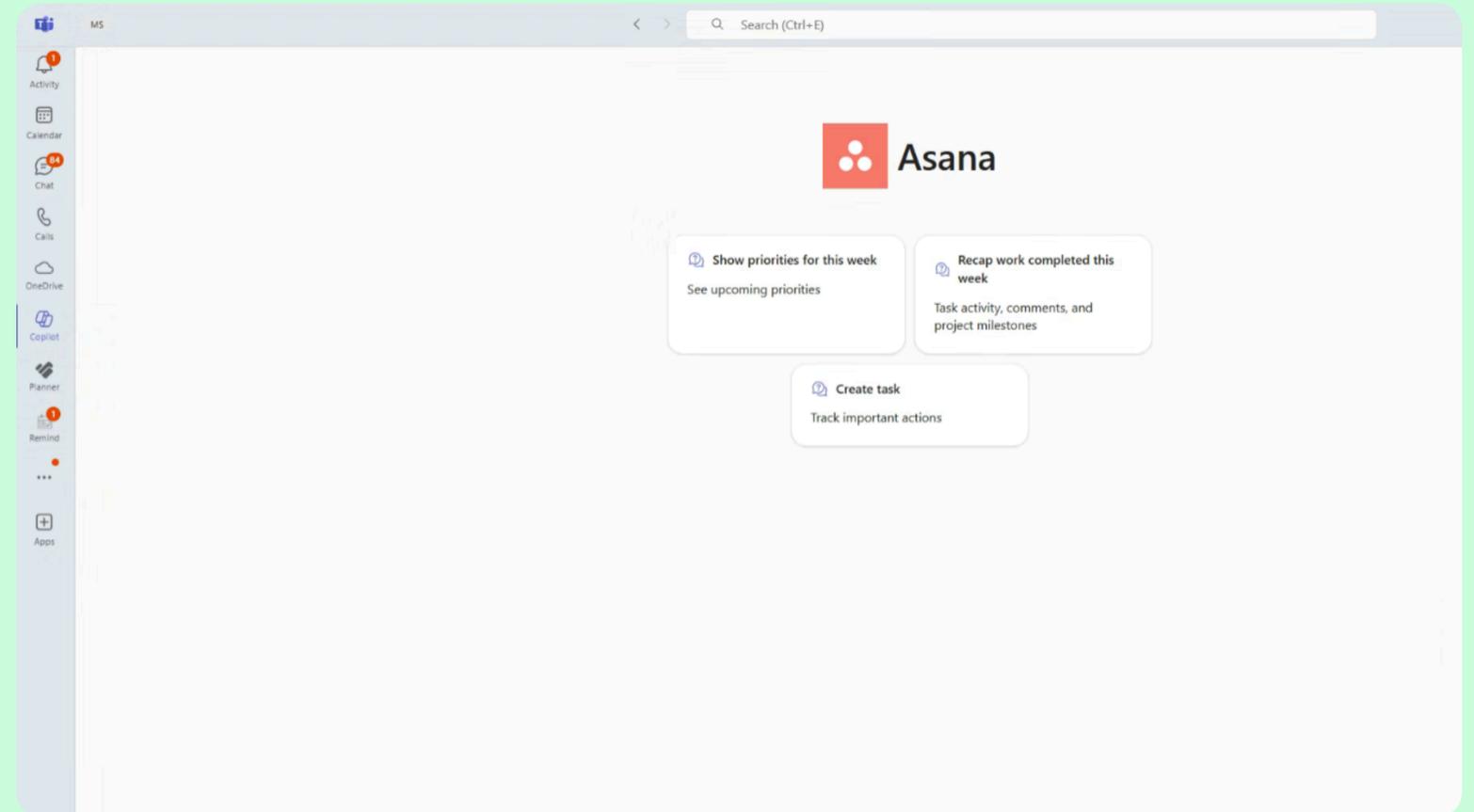
主なメリット

- 仕事のステータス、プロジェクトのリスク、今後のステップについての回答を、Microsoft 365 Copilot で直接かつ即座に得られるため、コンテキストの切り替えが軽減されます
- 作業が遅れる前にボトルネックを特定し、スムーズに進行できます
- トレンド、今後のステップ、プロジェクトのオーナーに関する AI のインサイトを活用し、優先度を適切に判断できます



主なユースケース

- プロジェクトの受け付け
- キャンペーン管理
- 戦略計画とポートフォリオ管理
- 製品リリース



機能の使い方

Microsoft 365 Copilot で Asana のスマートチャットを検索し、ログインして質問をすると、リアルタイムでプロジェクトのインサイトや提案を得られます。

Power BI で Asana の包括的なデータを活用し 経営幹部への報告プロセスを改善

リソース →



概要

Power BI コネクタが強化され、ポートフォリオ、プロジェクト、タスク、サブタスク、カスタムフィールドを Power BI にシームレスにエクスポートできるようになりました。また、更新頻度が改善され、データ構造も最適化されたことで、より効果的なビジネスインテリジェンスレポートの作成が可能になりました。



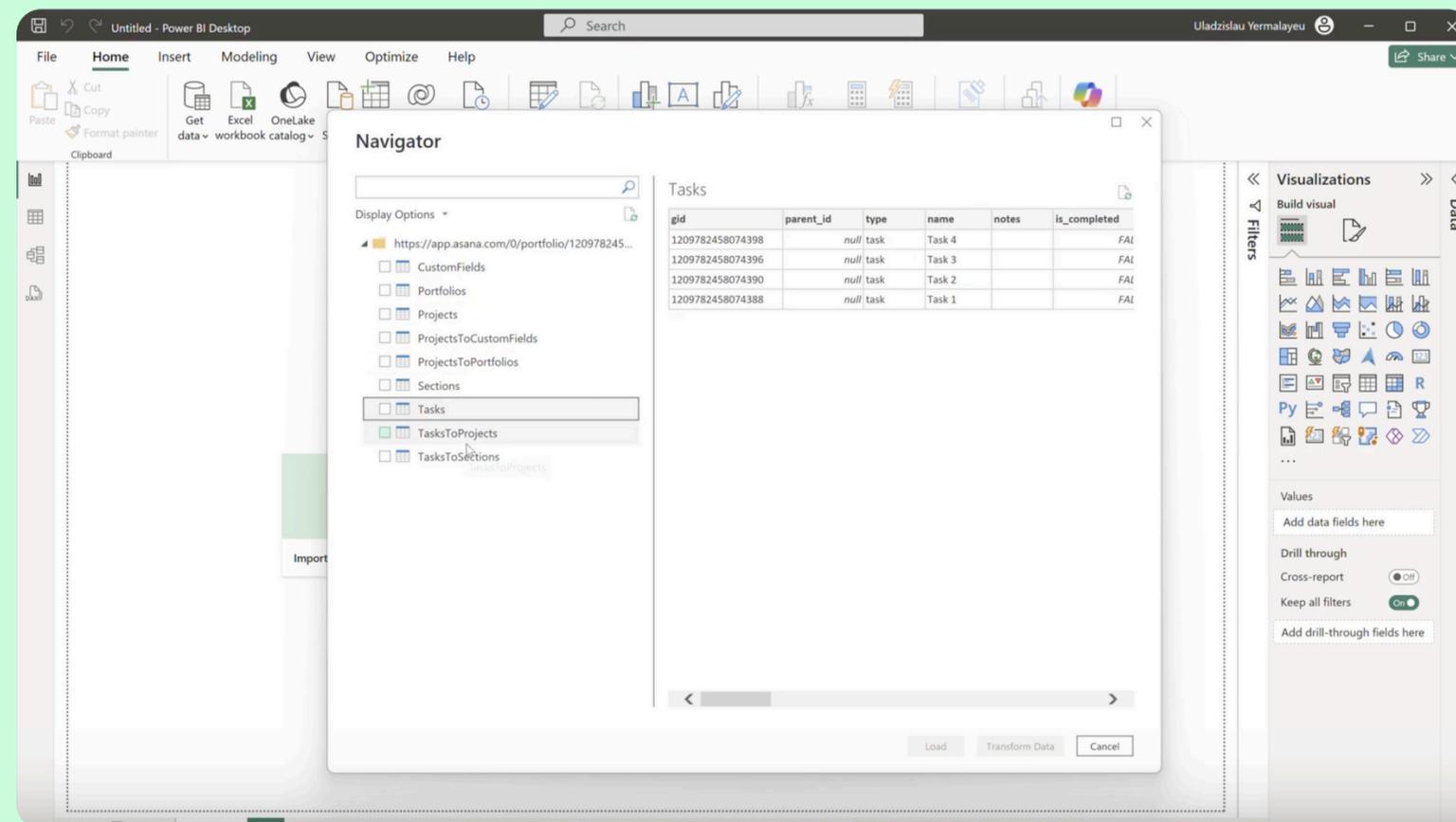
主なメリット

- ポートフォリオ、プロジェクト、タスク、サブタスク、カスタムフィールドに対応した専用テーブルにより、包括的なデータアクセスが実現します
- 1,000 件を超えるタスクを含むデータセットは、4 時間ごとの定期更新でより速く反映されます
- 各ワークグラフオブジェクトを個別のデータテーブルとして、テーブルの結合や変換を行えます



主なユースケース

- ビジネスレビューとレポート
- 戦略計画とポートフォリオ管理
- リソース管理



機能の使い方

ポートフォリオ、チーム、またはプロジェクトをデータソースとして選択して Power BI を Asana に接続します。次に、改善されたテーブル構造を活用して、リアルタイムのデータ同期を備えたカスタムレポートやダッシュボードを作成します。

Tableau で Asana の包括的なデータを活用し 経営幹部への報告プロセスを改善

リソース →



概要

Tableau コネクタが強化され、ポートフォリオ、プロジェクト、タスク、サブタスク、カスタムフィールドを Tableau にシームレスにエクスポートできるようになりました。また、更新頻度が改善され、データ構造も最適化されたことで、より効果的なビジネスインテリジェンスレポートの作成が可能になりました。



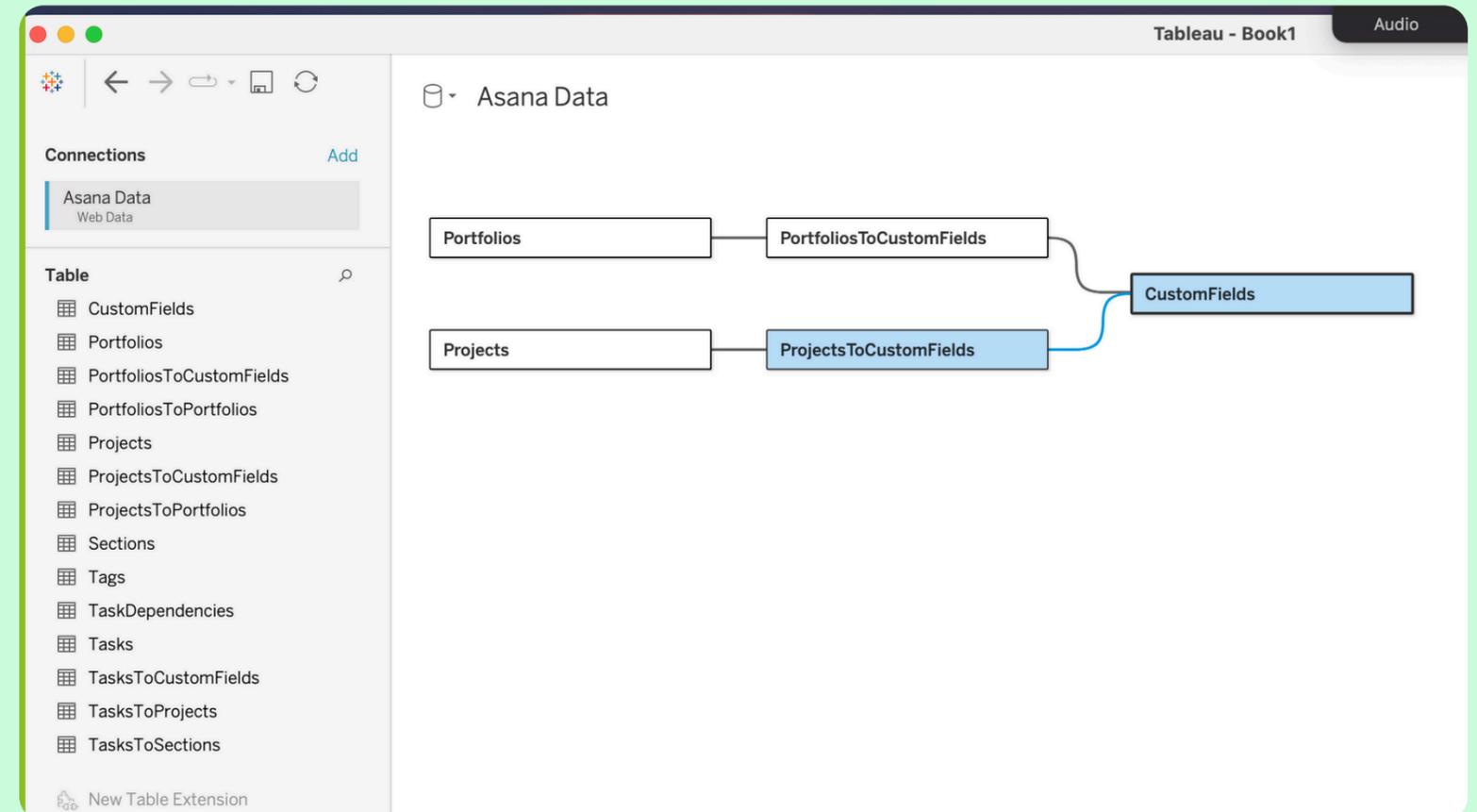
主なメリット

- ポートフォリオ、プロジェクト、タスク、サブタスク、カスタムフィールドに対応した専用テーブルにより、包括的なデータアクセスが実現します
- 1,000 件を超えるタスクを含むデータセットは、4 時間ごとの定期更新でより速く反映されます
- 各ワークグラフオブジェクトを個別のデータテーブルとして、テーブルの結合や変換を行えます



主なユースケース

- ビジネスレビューとレポート
- 戦略計画とポートフォリオ管理
- リソース管理



機能の使い方

ポートフォリオ、チーム、またはプロジェクトをデータソースとして選択して Tableau を Asana に接続します。次に、改善されたテーブル構造を活用して、リアルタイムのデータ同期を備えたカスタムレポートやダッシュボードを作成します。

Asana AI + Amazon Q インデックスで 日常ツールのデータを使った AI ワークフローを実現

リソース →



概要

Asana AI を既存の Amazon Q インデックスに接続することで、スマートチャットと AI スタジオが各データソース (Google ドライブ、SharePoint、Slack、Gmail、Outlook、Salesforce、その他 45 件以上) のデータにアクセスして分析できるようになり、複数アプリの強力なインサイトを得られます。



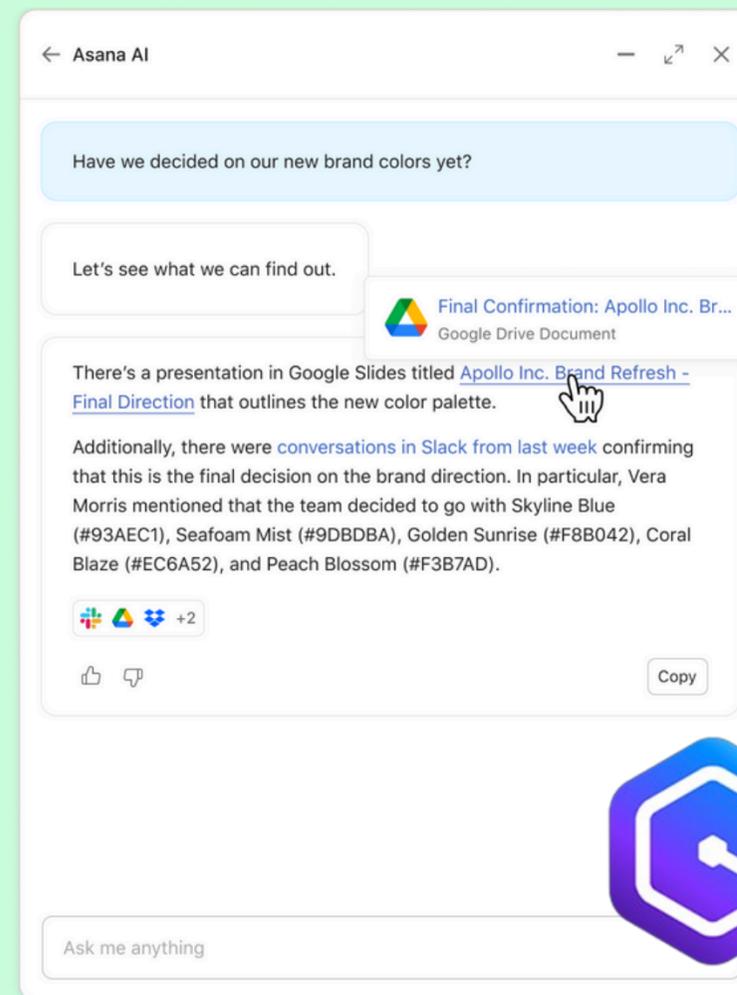
主なメリット

- 接続済みのすべてのビジネスアプリケーションのデータを活用することで、Asana AI から包括的な回答を得られます
- 各データソースの既存のアクセス権限を尊重したユーザー固有の権限設定により、セキュリティを維持できます
- 外部のドキュメント、メール、会話を参照することで、AI スタジオのワークフローを効率化できます
- Asana 内で直接複数アプリのインサイトにアクセスできるため、コンテキストの切り替えを減らせます



主なユースケース

- 戦略計画とポートフォリオ管理
- ビジネスレビューとレポート
- リクエスト管理
- プロジェクトマネジメント



機能の使い方

特権管理者は、既存の Amazon Q インデックスに接続するための設定を Asana 管理者コンソールで行います。この一回限りの設定が完了すれば、ユーザーは追加の認証なしで、スマートチャットと AI スタジオを介して複数アプリのデータに即時アクセスできるようになります。

Asana のインサイトや作業を Slack で共有し 改善されたコンテンツビューで表示

リソース →



概要

Slack 連携の強化によってビューが改善され、Slack 内で直接、Asana 上の仕事に包括的かつ安全にアクセスできるようになりました。



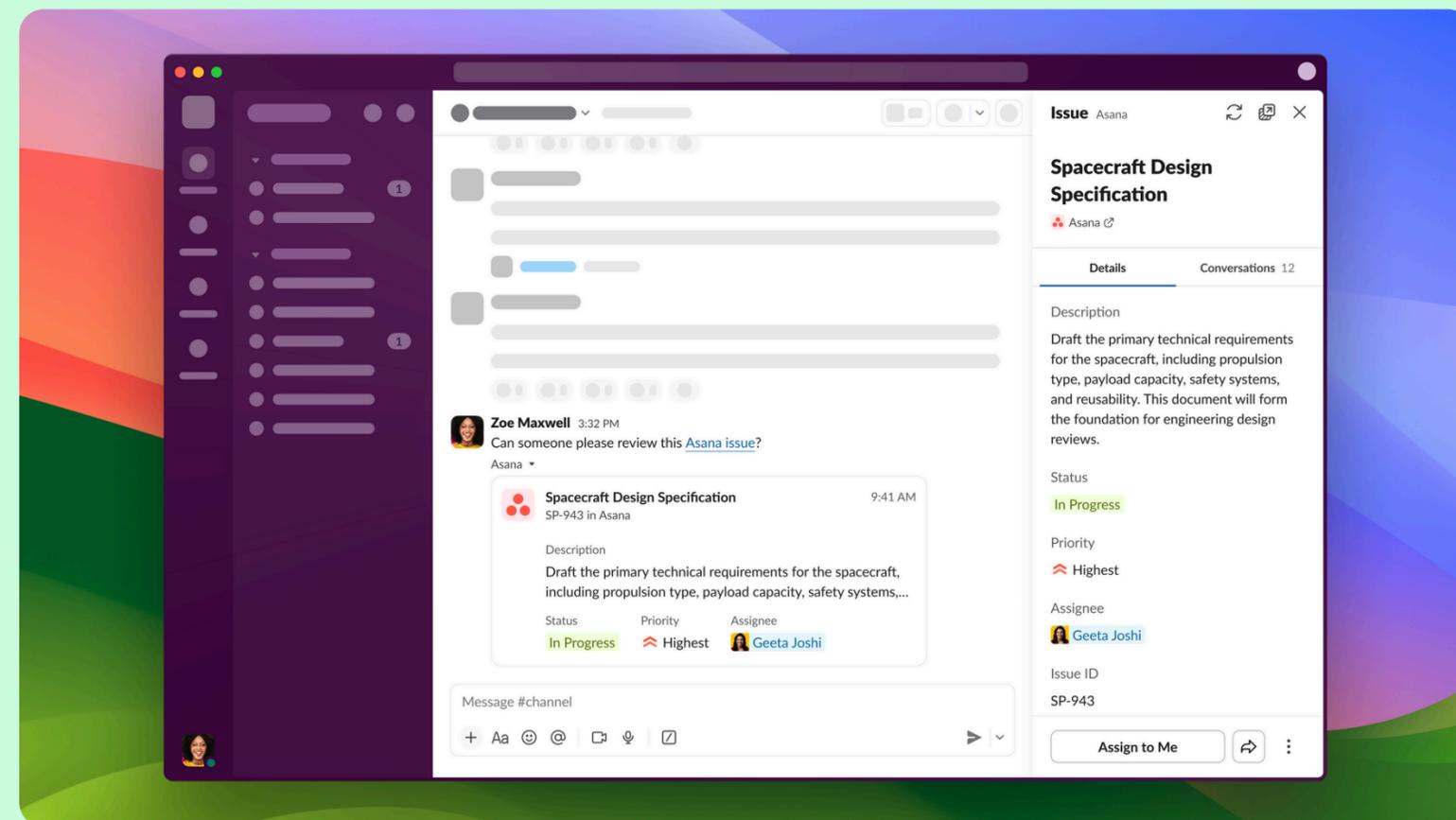
主なメリット

- Slack で Asana のリンクを共有することで、より詳細で情報に富んだプレビューを表示できます
- Slack から離れることなく、タスクやプロジェクトの詳細情報にアクセスできます
- 適切な認可とセキュリティのもと、Asana コンテンツに対して意義のあるアクションを実行できます



主なユースケース

- 部門横断コラボレーション
- プロジェクトマネジメント
- プロジェクトの受け付け
- チームのコミュニケーション



機能の使い方

Slack で Asana のリンクを共有すると、より詳細なプレビューが表示され、ドメインの認証設定に基づいて関連情報にアクセスできます。

Zoom の文字起こしを AI で処理して ミーティングのフォローアップを自動化

リソース →



概要

Zoom のミーティング録画を実行可能なタスクや要約に自動変換できます。AI スタジオは、ミーティングの文字起こしを分析して簡潔な要約を生成し、重要な決定事項を特定し、アクションアイテムを作成します。これにより、手動でのメモ取りが不要になるほか、説明責任も明確になります。



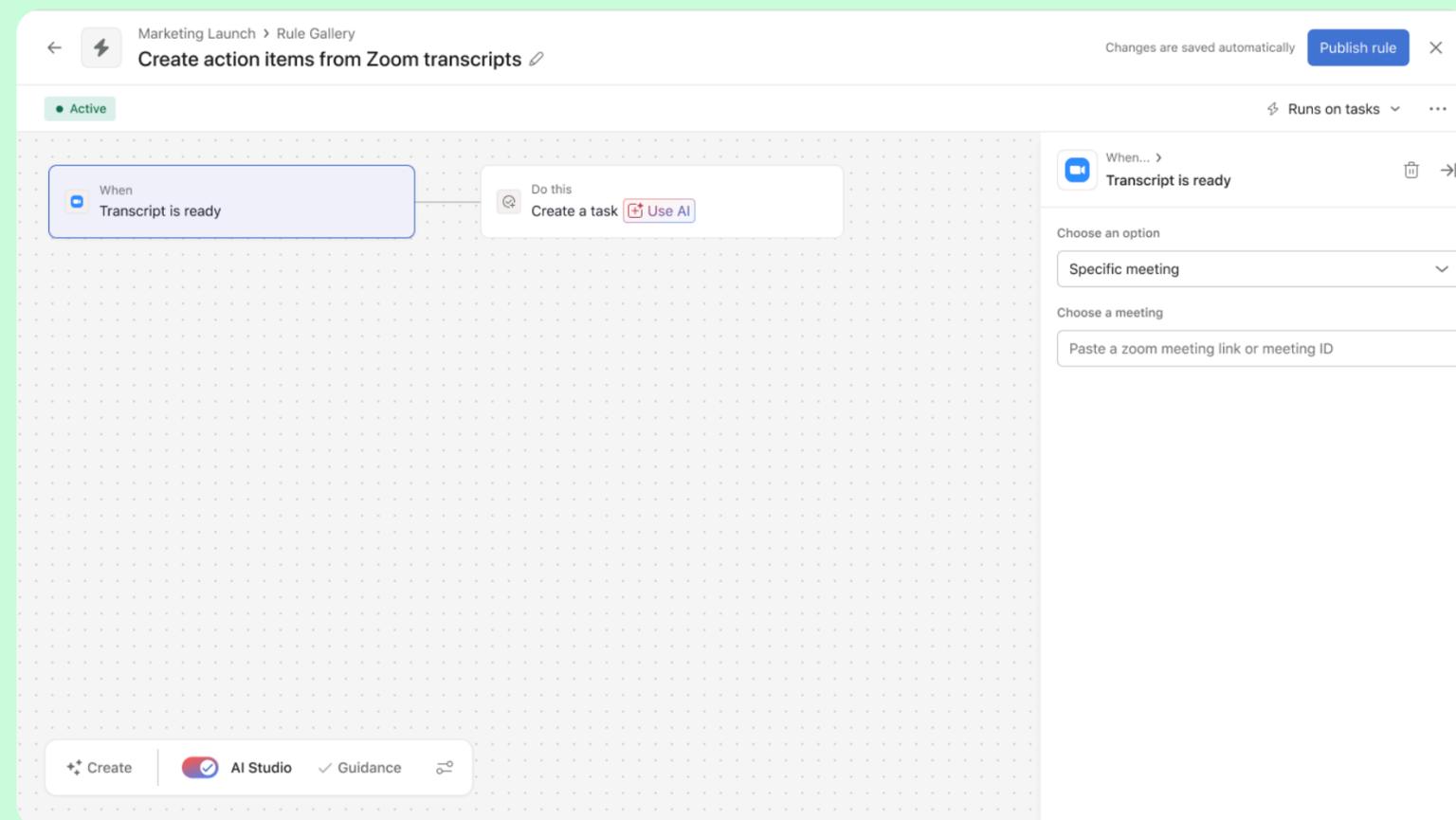
主なメリット

- Zoom の文字起こしに基づいてミーティングの要約とアクションアイテムが自動生成されるため、時間を節約できます
- 決定事項と今後のステップを明確に把握できるため、責任意識が高まります
- 文字起こしを手動で確認する必要がなくなり、ミーティング後のワークフローが効率化されます



主なユースケース

- 個人のタスク管理
- チームミーティング
- プロジェクトマネジメント
- リクエスト管理



機能の使い方

AI スタジオで、「文字起こしの準備が完了したとき」トリガーを使用し、すべてのミーティングまたは特定の定例ミーティングを対象としたルールを設定します。その後、AI に文字起こしの内容を自動分析させ、タスク、サブタスク、ミーティングの要約を作成させることができます。

2025年夏季リリース

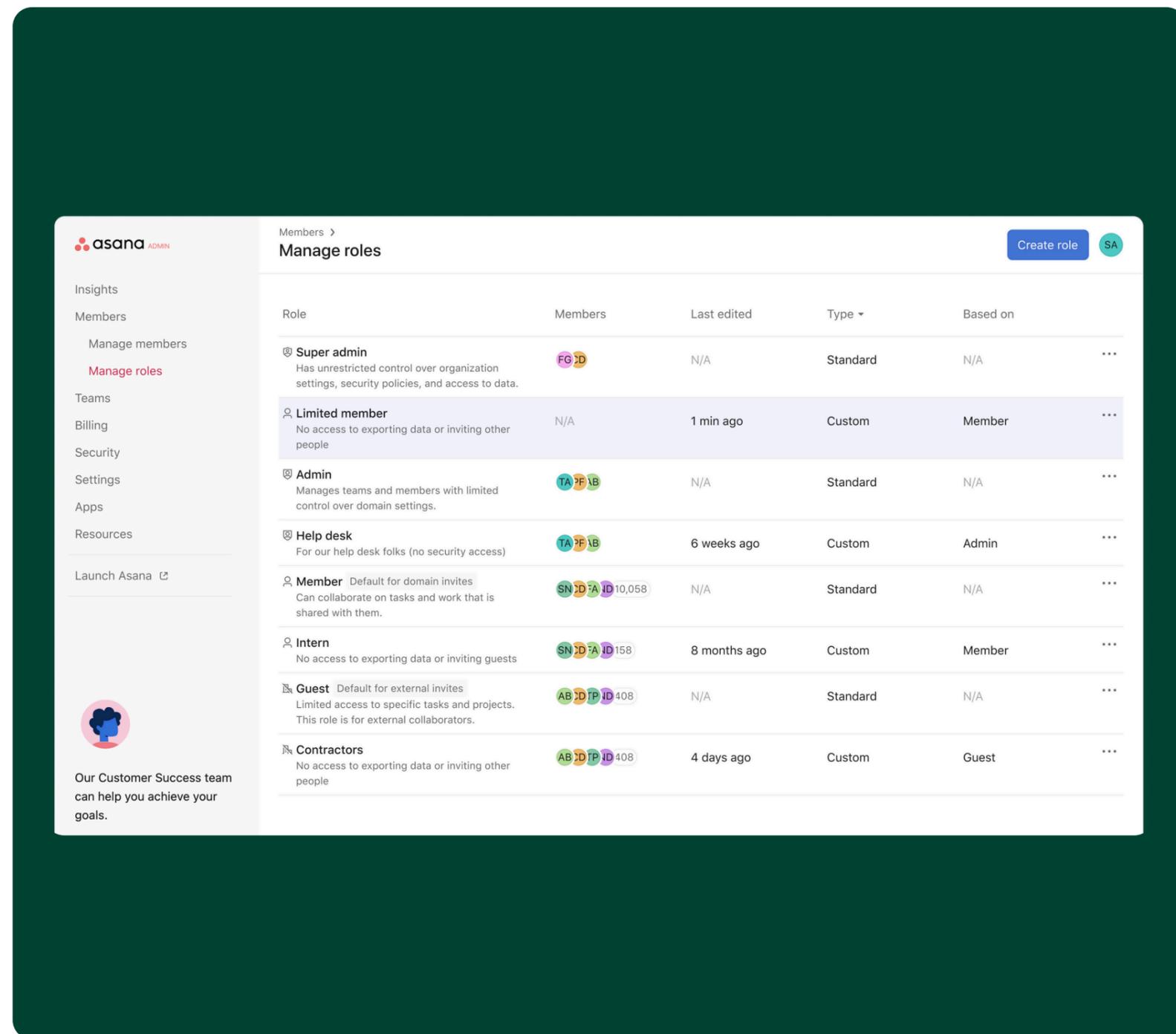
企業向けのセキュリティ とコントロール



企業向けのセキュリティとコントロール

[リソース →](#)

- ✓ **役割ベースのアクセス制御**
安心して Asana を大規模展開
- ✓ **権限管理アドオン**
社内外のコラボレーションを保護
- ✓ **コンプライアンス管理アドオン**
デジタルワークスペースを強化
- ✓ **担当者と期日の設定権限**
データの正確性を確保
- ✓ **目標のアクセスレベル**
目標を広範囲に共有しつつ、コントロールを維持
- ✓ **カスタムフィールドのチーム共有**
大規模な権限設定を効率化
- ✓ **アクセス権リクエストの改善**
目標やダッシュボードへのアクセス権のリクエストを効率化
- ✓ **ルール所有権の移行**
ワークフローの継続性を維持
- ✓ **IP アドレスの許可リスト**
ネットワークアクセスを保護



カスタムの役割ベースアクセス制御を使用して 安心して Asana を大規模に展開

[リソース →](#)



概要

カスタムの役割ベースのアクセス制御 (RBAC) により、IT リーダーは Asana をワークマネジメントプラットフォームとして安心してスケールできます。エンタープライズレベルの一元的な権限管理によって、組織全体におけるユーザーの操作範囲を正確に管理できると同時に、運用負荷を軽減できます。



主なメリット

- 詳細かつ一元的なユーザー権限管理により、セキュリティとコンプライアンスの要件を満たせます
- 組織全体でユーザーが実行できるアクションを定義するカスタム役割を作成し、ワークフローを標準化できます
- 個人単位ではなく役割ベースで権限を管理することで、運用負荷を軽減できます



主なユースケース

- 企業向けのセキュリティとコントロール
- 規制の厳しい業界におけるコンプライアンス管理
- ユーザーアクセス管理
- チーム間での役割の標準化

| Role | Members | Last edited | Type | Based on | |
|--|--------------------|--------------|----------|----------|-----|
| Super admin Has unrestricted control over organization settings, security policies, and access to data. | FG JD | N/A | Standard | N/A | ... |
| Limited member No access to exporting data or inviting other people | N/A | 1 min ago | Custom | Member | ... |
| Admin Manages teams and members with limited control over domain settings. | TA TF TB | N/A | Standard | N/A | ... |
| Help desk For our help desk folks (no security access) | TA TF TB | 6 weeks ago | Custom | Admin | ... |
| Member Default for domain invites Can collaborate on tasks and work that is shared with them. | SN JD TA ID 10,058 | N/A | Standard | N/A | ... |
| Intern No access to exporting data or inviting guests | SN JD TA ID 158 | 8 months ago | Custom | Member | ... |
| Guest Default for external invites Limited access to specific tasks and projects. This role is for external collaborators. | AB JD TP ID 408 | N/A | Standard | N/A | ... |
| Contractors No access to exporting data or inviting other people | AB JD TP ID 408 | 4 days ago | Custom | Guest | ... |

機能の使い方

特権管理者は、管理コンソールからカスタム役割を作成し、特定の権限セットを設定できます。また、メンバーへの役割割り当てや、組織全体の権限管理も、一元化されたインターフェイス上で行えます。

権限管理アドオンを使用して 社内外のコラボレーションを保護

リソース →



概要

権限管理アドオンは、詳細な権限管理とゲストの自動管理を通じて、運用上のセキュリティを強化します。高度な権限設定、ゲスト管理、アプリ管理が含まれます。



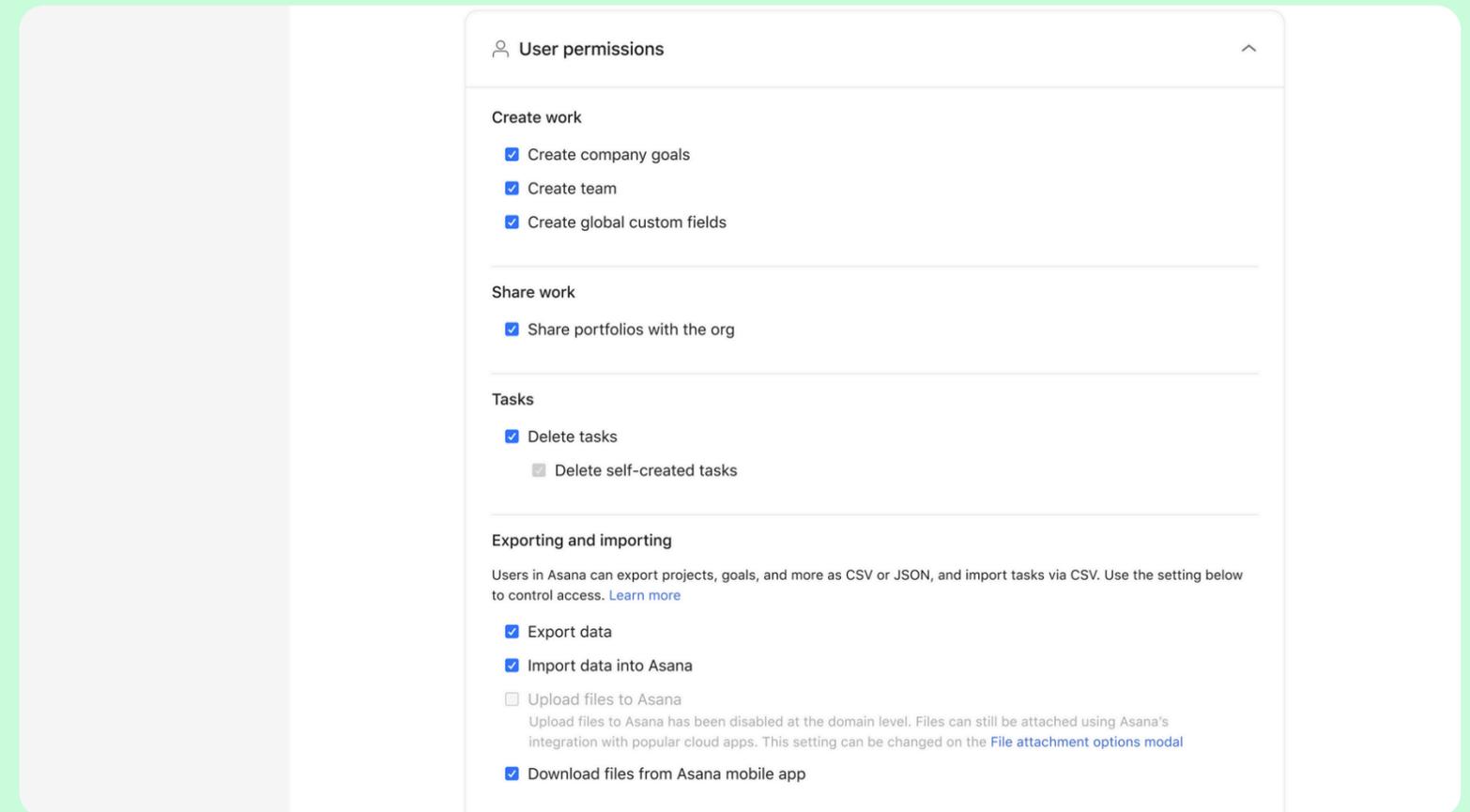
主なメリット

- ゲストの自動管理と信頼できる外部ドメインにより、外部パートナーに対するアクセス管理が簡素化されます
- チームの業務プロセスに影響をきたすことなく、モバイルを含むすべてのアプリケーションでコンプライアンスを維持できます
- ID 管理と二要素認証を活用してユーザーを自動的に設定し、一元化されたダッシュボードで簡単に管理できます



主なユースケース

- ゲストの自動管理
- モバイルおよび連携のセキュリティ
- スケーラブルなユーザー管理
- アクセス管理



機能の使い方

権限管理アドオンの購入については、Asana のセールス担当者にお問い合わせください。新しい Enterprise プラン (有料) をご利用の組織のみご購入いただけます。

コンプライアンス管理アドオンでデジタルワークスペースを強化

リソース →



概要

コンプライアンス管理アドオンは、実行可能なインサイトを提供する包括的な監査機能を通じて、企業レベルの脅威対策を支援します。高度な監査機能、エクスポート機能、イベント API を備えており、サードパーティ製ツールとのさらなる連携やドメイン単位でのアクセス制御を可能にします。



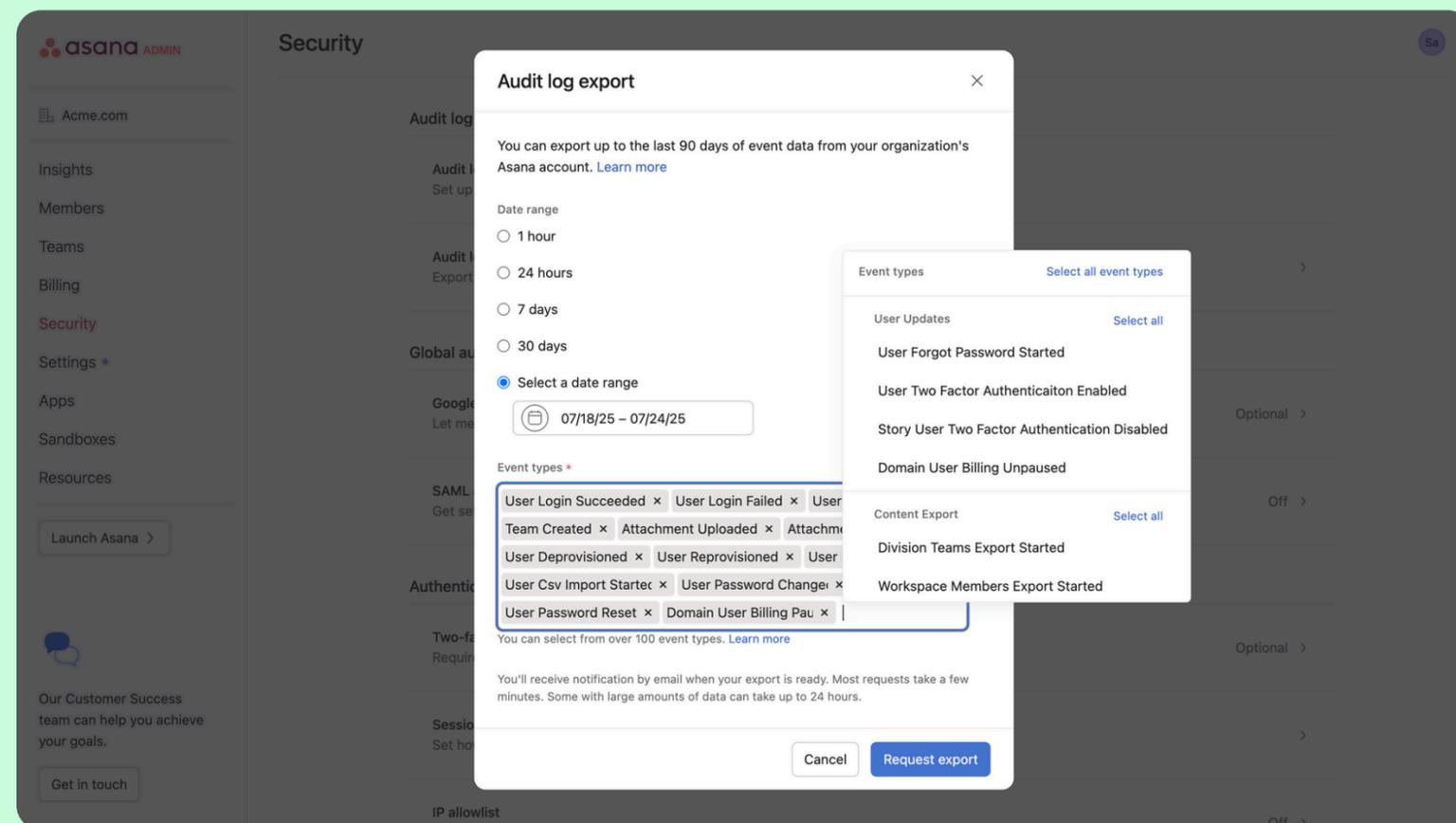
主なメリット

- ユーザーのアクティビティとシステムイベントを追跡して、通常の行動パターンを確立し、潜在的なリスクを示す可能性のある異常なアクションを特定できます
- 詳細な監査証跡にアクセスすることで、セキュリティチームはイベントを再現し、潜在的な侵害に効果的に対応できます
- 規制要件を満たし、監査の準備を簡素化するための包括的なアクティビティログを抽出し、保存できます



主なユースケース

- セキュリティ脅威の検出
- インシデント調査
- サードパーティ連携
- ドメインアクセス管理



機能の使い方

コンプライアンス管理アドオンの購入については、Asana のセールス担当者にお問い合わせください。新しい Enterprise プラン (有料) をご利用の組織のみご購入いただけます。

担当者と期日の設定権限でデータの正確性を確保

[リソース →](#)



概要

プロジェクト管理者は、タスク内の「担当者」および「期日」フィールドを編集できるユーザーを制御できるようになりました。これにより、既存のカスタムフィールドの編集制限が拡張され、重要なタスク情報をより適切に管理できます。



主なメリット

- 許可されていない変更を防ぎ、ワークフローとタスクの整合性を維持できます
- アクセスを制限し、タスクやタイムラインに関する機密情報を保護できます
- 重要なタスクフィールドの更新を適切なチームメンバーのみが実行できるように制限できます



主なユースケース

- 企業向けのセキュリティとコントロール
- プロジェクトマネジメント
- リクエスト管理

Fields

Select a field and set who can update values in the **2024 Marketing Creative** project.

Note: Bundles and rules will continue to run, despite any restrictions.

| | |
|------------|-----------------------|
| 👤 Assignee | Project admins only ▾ |
| 📅 Due date | Project admins only ▾ |

+ Add restriction

機能の使い方

プロジェクト管理者は、「担当者」および「期日」フィールドの編集権限を、プロジェクト管理者のみに制限するか、プロジェクト管理者と編集可能ユーザーの両方に付与するかを指定できます。

目標を広範囲に共有しつつ アクセスレベルを指定してコントロールを維持

リソース →



概要

アクセスレベル (編集可能ユーザーと閲覧可能ユーザー) を指定して、目標をより柔軟に共有できるようになります。これにより、組織は戦略的な目標を共有しながら、適切な編集制限を維持し、他の Asana の仕事との一貫性も保つことができます。



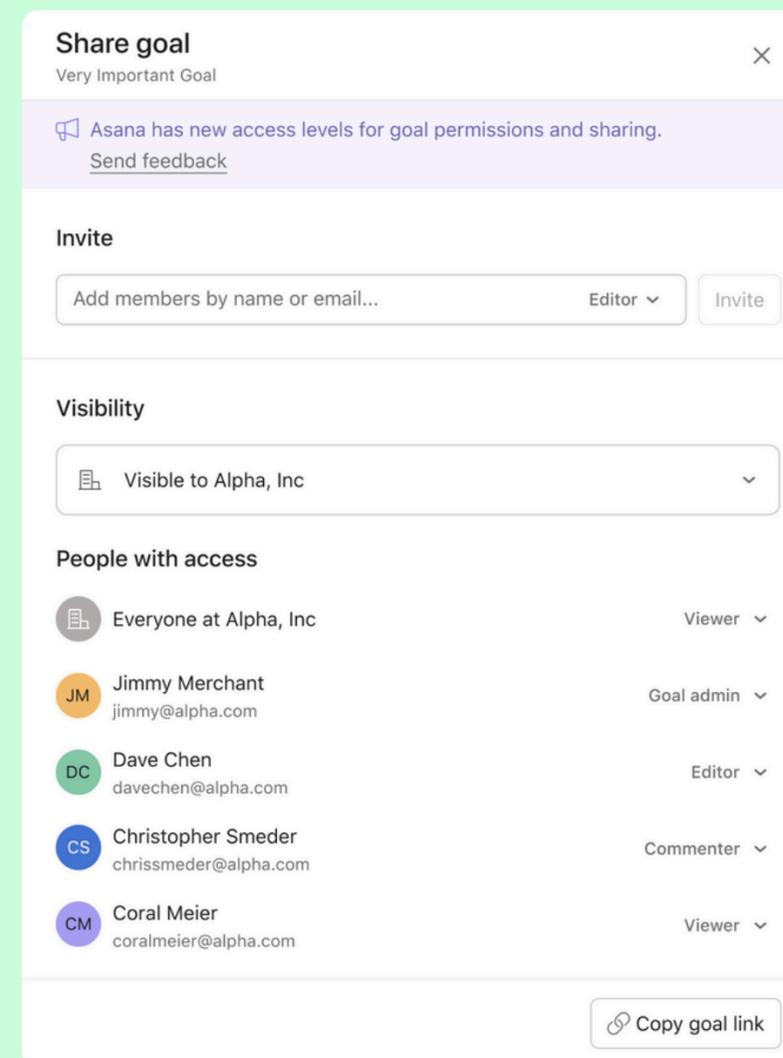
主なメリット

- 目標を広範囲に共有しつつ、変更を加えられるユーザーを制御できます
- 詳細な権限管理によりデータの整合性を維持できます
- 標準的なアクセスレベルを活用することで、他の Asana の仕事との一貫性を保てます
- セキュリティを損なうことなく、組織内でより広範に目標を可視化できます



主なユースケース

- 戦略的な目標の設定と管理
- 企業向けのセキュリティとコントロール
- 経営幹部への報告



機能の使い方

目標の「共有」をクリックし、ユーザーに対し、管理者 (すべての操作が可能)、編集可能ユーザー (編集は可能だが権限管理は不可)、コメント可能ユーザー (コメントのみ可能)、閲覧可能ユーザー (閲覧のみ可能) のいずれかの役割を割り当てることで、目標に対する権限を個別に設定できます。

カスタムフィールドに対するチーム共有を活用して大規模な権限設定を効率化

リソース →



概要

カスタムフィールド管理者は、チーム全体に一括でアクセス権を付与できるようになります。これにより、手作業が減るとともに、大規模な組織でも安全なワークフローを簡単にスケールできるようになります。



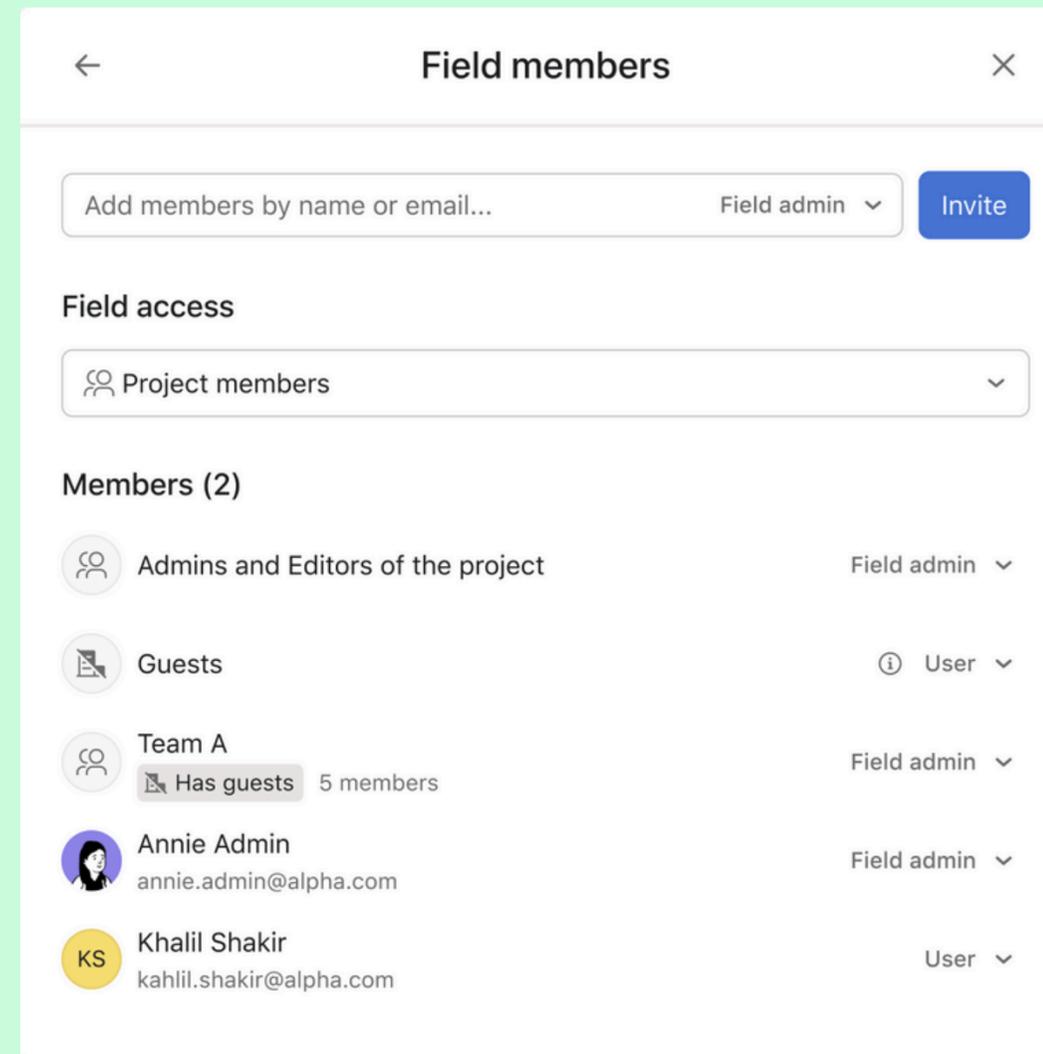
主なメリット

- カスタムフィールドへのアクセス権を、ユーザーごとではなくチーム全体に付与することで、時間を節約できます
- 複数部門を横断するワークフローを拡張しながら、セキュリティを維持できます
- 新しいチームメンバーの既存のワークフローへのオンボーディングを簡素化できます



主なユースケース

- 企業向けのセキュリティとコントロール
- チームのオンボーディングと能力開発
- プロジェクトマネジメント



機能の使い方

カスタムフィールド管理者は、カスタムフィールド設定におけるアクセス権限の管理時に、個々のユーザーだけでなくチーム単位でも指定できるようになりました。

目標やダッシュボードへのアクセス権のリクエストを効率化



概要

アクセス権のリクエスト機能が改善され、目標、ダッシュボード、ワークロード、キャパシティ計画、バンドルにも対応しました。これにより、ワークフロー全体を通じて、アクセス権のリクエストや権限の付与を簡単に行えるようになります。



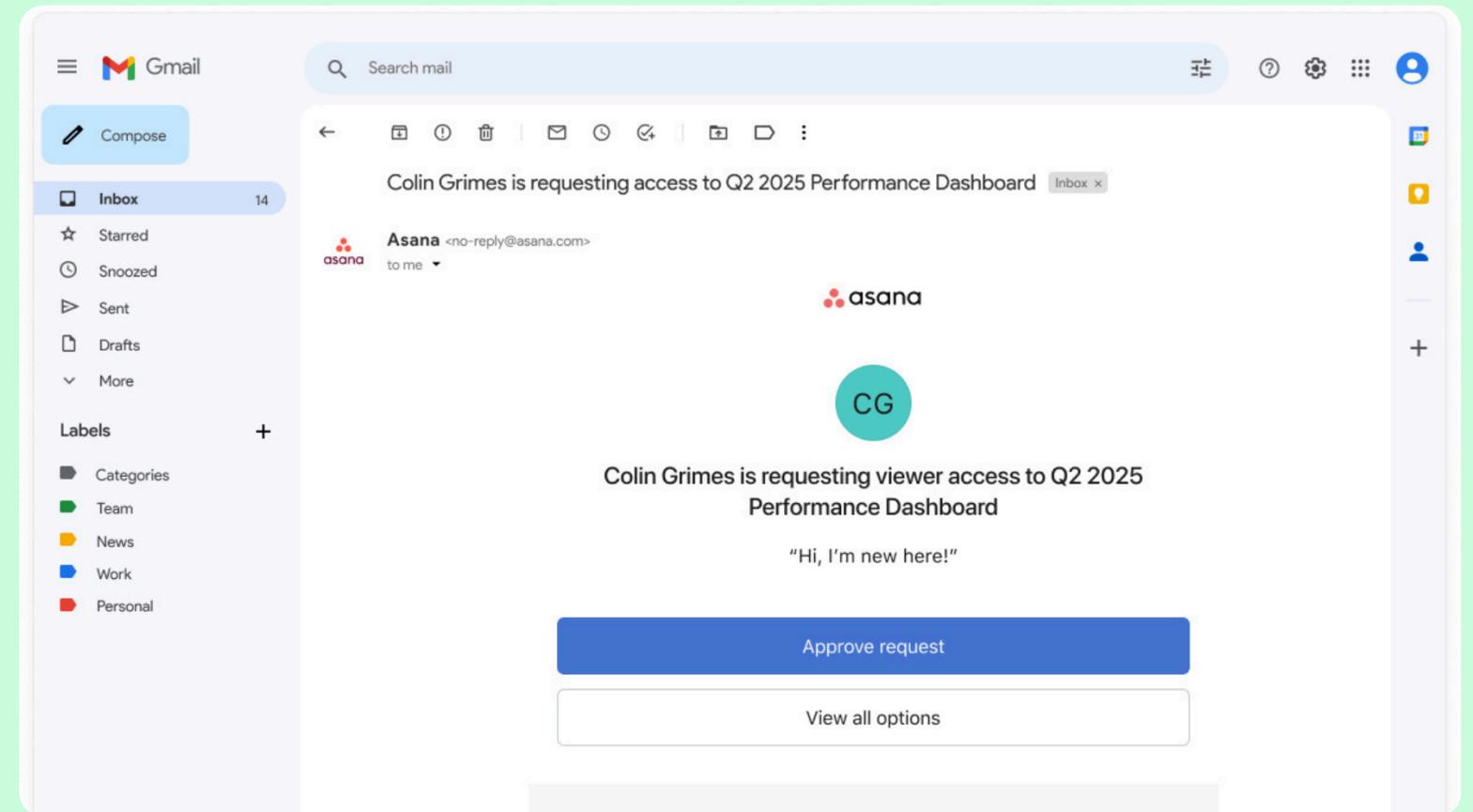
主なメリット

- プロジェクトやポートフォリオに限らず、Asana ワークグラフのさまざまなオブジェクトへのアクセス権のリクエストを簡素化できます
- さまざまな種類の仕事において一貫したリクエスト体験を提供することで、Asana の利用定着を促進できます
- 権限に関連するボトルネックや承認の遅延を減らすことで、コラボレーションを改善できます



主なユースケース

- 企業向けのセキュリティとコントロール
- 部門横断コラボレーション
- 戦略計画とポートフォリオ管理
- プロジェクトマネジメント



機能の使い方

アクセスしたい目標、ダッシュボード、ワークロードビュー、キャパシティ計画、またはバンドルに移動し、「アクセスをリクエスト」をクリックすると、適切な権限レベルを指定して承認するための通知がオーナーに届きます。

ルール所有権を移行してワークフローの継続性を維持

[リソース →](#)



概要

チームメンバーの役割変更や退職時にも、オートメーションが途切れないよう、ルール所有権をシームレスに引き継ぎます。これにより、ワークフローの中断を防ぎ、事業の継続性を維持できます。



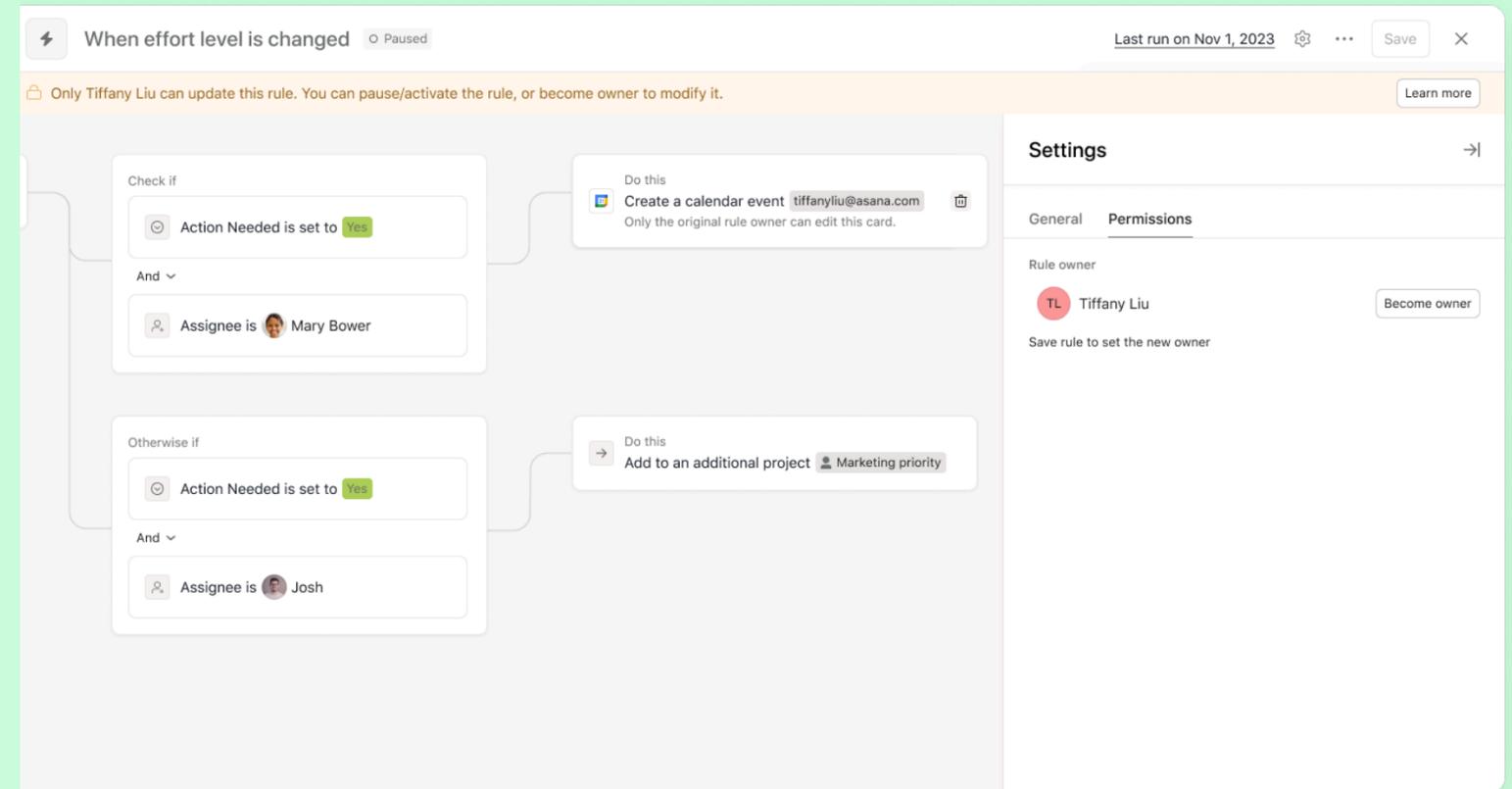
主なメリット

- チームに変化が起こる前にルール所有権を移行することで、オートメーションの失敗を防げます
- ワークフローの実行を中断させることなく、事業の継続性を維持できます
- ルールのオーナーが不在であるために発生していたオートメーションの失敗が防止され、サポートへのエスカレーションも削減されます
- 権限と通知の改善により、ルール管理が効率化されます



主なユースケース

- 従業員の退職手続きと役割の移行
- 企業向けのセキュリティとコントロール



機能の使い方

ユーザーは、ルール設定からルール所有権を別のチームメンバーに移行できます。所有権が移行されると自動的に通知が送信されます。また、編集履歴も改善されています。

IP アドレスの許可リストを使用してネットワークアクセスを保護

リソース →



概要

Asana へのアクセスを承認済みの IP アドレスに制限し、信頼できるネットワークや場所からのみ組織のデータにアクセスできるように管理できます。



主なメリット

- 承認されたネットワークのみにアクセスを制限することで、セキュリティを強化できます
- 規制の厳しい業界のコンプライアンス要件を満たせます
- 承認されていない場所からの不正アクセスを防げます
- 組織のデータアクセスに対するコントロールを維持できます



主なユースケース

- 企業向けのセキュリティとコントロール
- 規制コンプライアンス
- ネットワークアクセス管理
- データガバナンス

Security >
IP address allowlist

IP address allowlist

The IP allowlist lets you grant access to specific IP addresses. When this feature is turned on, users in your organization can only log in if they're using an IP address included in the list. You can use CIDR notation. Accepts IPv4 and IPv6. [Learn more.](#)

Enable allowlist
Only IP addresses listed below will be able to access Asana

Applies to

Members and guests
 Only members
 Only guests

Add IP address

⚠ Your IP (192.241.123.247) is not included in the allowlist [Add](#)

| Description | IP address | |
|-------------|--------------------|-----|
| Home office | 192.241.219.247/32 | ... |
| VPN | 192.241.219.232/32 | ... |

Discard changes

機能の使い方

特権管理者は、管理者コンソール内で IP 許可リストを設定することで、組織の Asana ドメインへのアクセスを許可する IP アドレスまたはその範囲を指定できます。