

Plantilla de revisión de desempeño de un miembro del equipo

Nombre del miembro del equipo:

Departamento:

Rol del miembro del equipo:

Fecha:

Nombre del gerente:

Nivel de conocimiento de las competencias laborales

Calificación

Demuestra capacidad para aprender y aplicar habilidades nuevas

Requiere de una supervisión mínima

Muestra comprender los roles y responsabilidades

Calidad o cantidad de trabajo

Busca maneras de mejorar la calidad

Realiza una amplia variedad de tareas

Cumple con los plazos

Habilidades para atención al cliente

Pregunta para identificar las necesidades

Responde rápido cuando se le solicita ayuda

Ha probado tener capacidad para trabajar en equipo

Asistencia

Avisa si se toma licencia

Se presenta a trabajar a horario

Llega a las reuniones a tiempo

Iniciativa

Fomenta la colaboración del equipo

Controla la calidad del trabajo personal

Resuelve problemas rápido y a tiempo

Integración

Trata a los demás con respeto

Muestra empatía

Integra a los demás en el equipo

Comentarios