

# 予算提案書のテンプレート

提案者:	部署:
プロジェクト名:	日付:

## プロジェクト目標

## 費目

①	②
③	④

## 直接費

費用の種類	金額	時間	費用に関する補足説明	費用の合計

## 間接費

費用の種類	金額	時間	費用に関する補足説明	費用の合計

# 予算提案書のテンプレート

## 設備や材料

品目	数量	単価	その他の費用	費用に関する補足説明	費用の合計

## 旅費や雑費

品目	数量	単価	その他の費用	費用に関する補足説明	費用の合計

## 費用の概要

直接費	間接費	設備や材料	旅費や雑費	総合計
	+	+	+	=

## 署名

担当者 1:	日付:
担当者 2:	日付:
確認者 1:	日付:
確認者 2:	日付: