

Édition été 2025





Members

Manage members

Manage roles

Requests

Members >

Manage roles

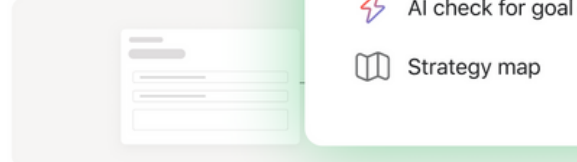
Create role 

Role	Members	Last edited	Type	Based on
 Super admin				
 Admin				
 OKR Process Admin				
 Intern				
 Guest				

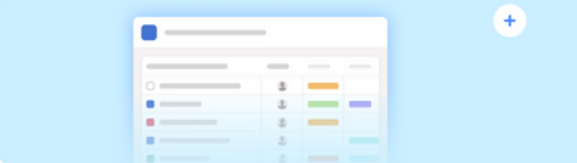
Smart workflow gallery

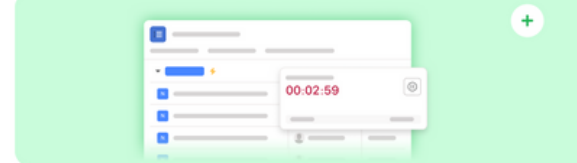


Campaign Management



Kanban





Goal Setting Operations

What's inside?

-  Custom status types
-  Task template for draft goals
-  AI goal formatting
-  AI check for goal duplicates
-  Strategy map

Table des matières

[AFFICHER LA SECTION ↓](#)

L'IA Asana

[AFFICHER LA SECTION ↓](#)

Gestion de projet

[AFFICHER LA SECTION ↓](#)

Évaluation des activités et rapports

[AFFICHER LA SECTION ↓](#)

Gestion des ressources

[AFFICHER LA SECTION ↓](#)

Intégrations

[AFFICHER LA SECTION ↓](#)

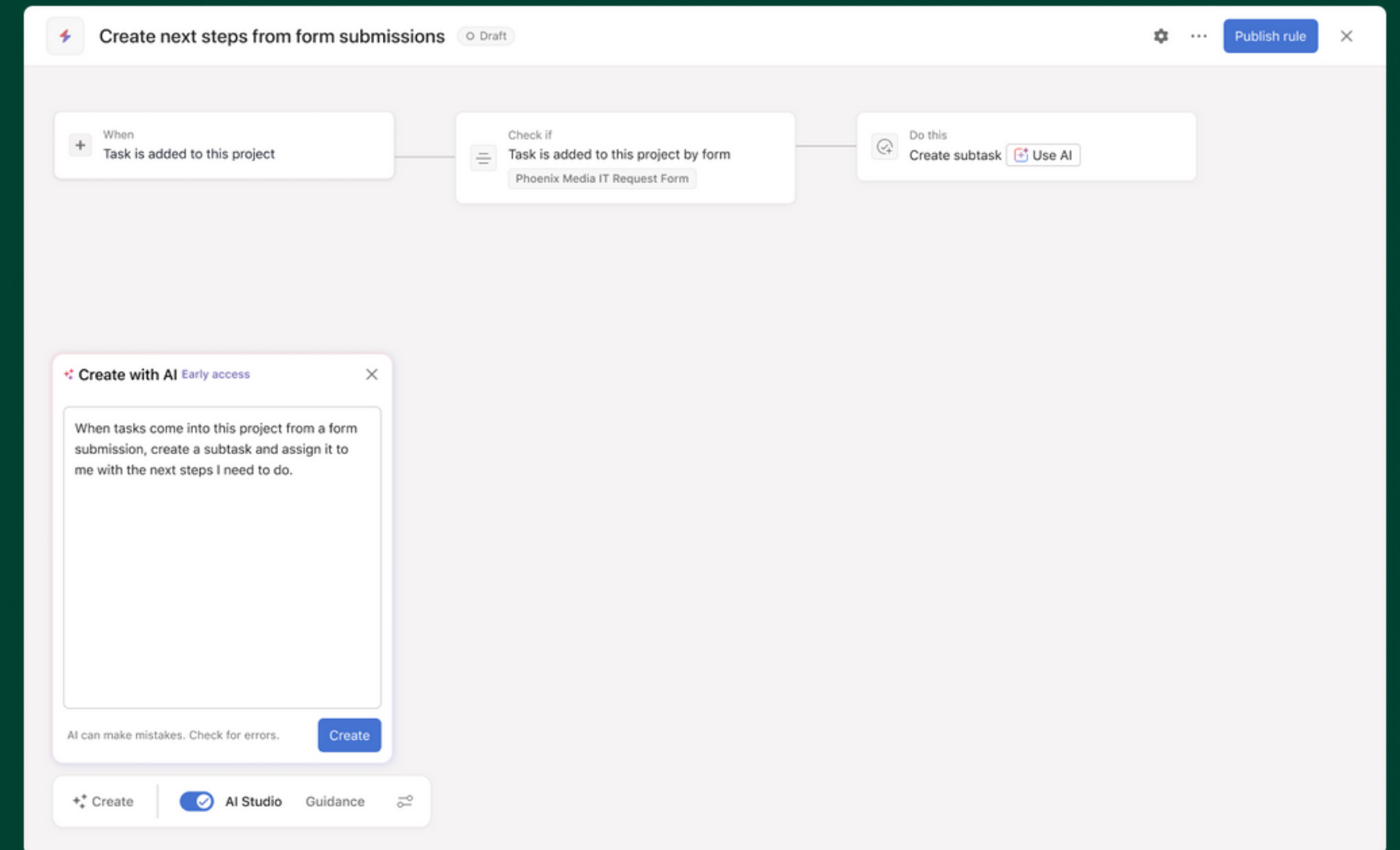
Sécurité et contrôles de l'entreprise

ÉDITION ÉTÉ 2025

L'IA Asana



- ✓ **Workflows intelligents prédéfinis**
Déployez des workflows d'IA prêts à l'emploi
- ✓ **Le Studio IA peut utiliser le langage naturel**
Utilisez le langage naturel pour créer des workflows intelligents
- ✓ **L'IA Asana peut traiter les transcriptions Zoom**
Automatisez le suivi des réunions
- ✓ **L'IA Asana peut lire les champs personnalisés liés aux utilisateurs**
Attribuez automatiquement les tâches aux bonnes personnes
- ✓ **L'IA Asana suggère des règles de manière proactive**
Consultez des recommandations d'automatisation adaptées à vos processus
- ✓ **Formule d'accès Basic au Studio IA**
Tous les utilisateurs disposant d'une formule payante peuvent concevoir des workflows intelligents grâce à la puissance de l'IA
- ✓ **Formule d'accès Plus au Studio IA**
Augmentez la productivité des utilisateurs individuels et des petites équipes



Lancez-vous rapidement avec davantage de workflows d'IA prédéfinis dans la galerie de workflows intelligents



En bref

Standardisez les bonnes pratiques et gagnez en efficacité grâce à des processus d'IA prédéfinis qui s'adaptent à votre équipe. Des workflows intelligents pour la gestion des campagnes, les tableaux Kanban et la définition des objectifs sont désormais disponibles.



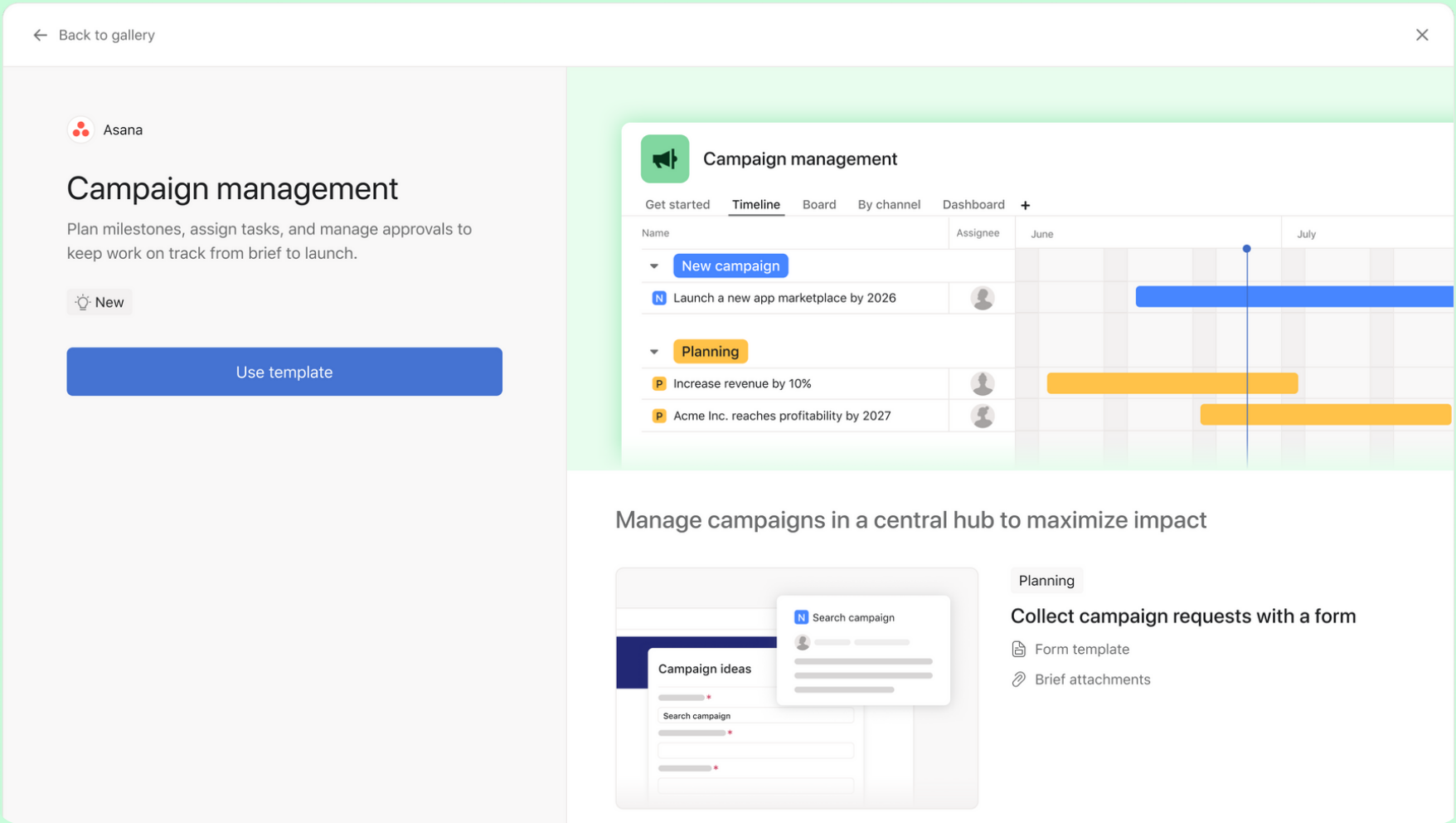
Principaux avantages

- Lancez des workflows plus rapidement grâce à des modèles prédéfinis
- Personnalisez chaque workflow pour répondre aux besoins de votre équipe
- Gagnez en efficacité grâce à une collaboration fluide entre l'IA et les humains



Principaux cas d'utilisation

- Gestion de campagne
- Gestion de projet Agile
- Définition et suivi des objectifs stratégiques



Fonctionnement

Choisissez un modèle de workflow intelligent dans la galerie de workflows intelligents, puis suivez la configuration guidée dans le menu Personnaliser.

Utilisez le langage naturel pour créer des workflows intelligents

[RESSOURCES →](#)



En bref

Simplifiez la création des processus dans le Studio IA en décrivant ce que vous souhaitez réaliser en langage naturel, et l'IA configurera automatiquement les déclencheurs, les conditions et les actions appropriés.



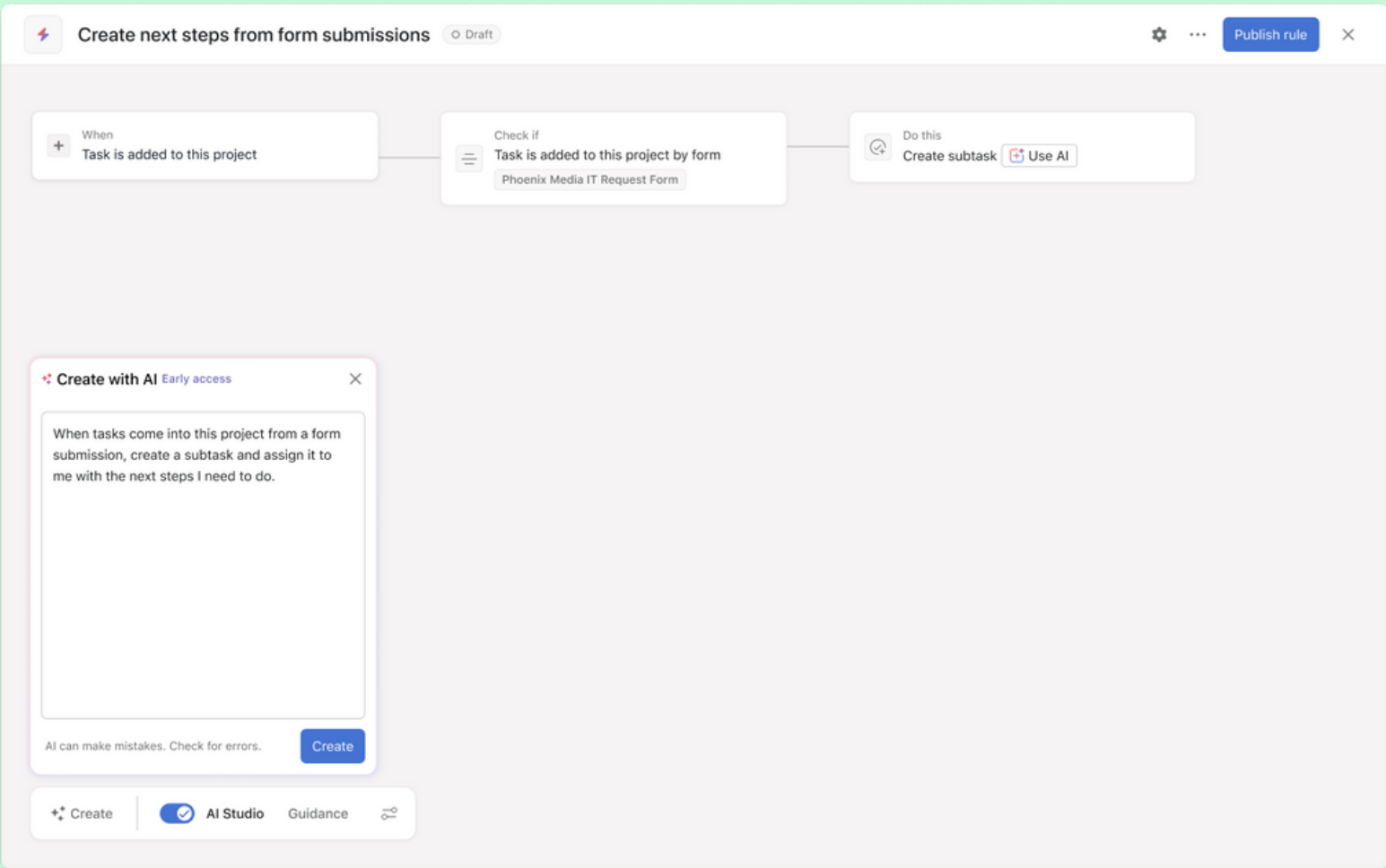
Principaux avantages

- Utilisez le langage naturel pour définir vos règles et éliminer toute ambiguïté liée à la configuration manuelle
- Gagnez du temps grâce aux suggestions alimentées par l'IA pour les variables et les composants des processus
- Restez concentré sur les objectifs de votre processus plutôt que sur la façon de le configurer sur Asana



Principaux cas d'utilisation

- Gestion de projet
- Suivi des demandes
- Réception de projet
- Gestion de campagne
- Lancements de produit



Fonctionnement

Ouvrez le Studio IA, décrivez le processus souhaité de manière simple (ex. : « Lorsqu'une tâche est créée, me l'attribuer et ajouter une échéance d'une semaine à compter de la création »), et l'IA générera automatiquement le workflow complet avec des déclencheurs, des conditions et des actions.

Automatisez le suivi des réunions grâce au traitement des transcriptions Zoom alimenté par l'IA

[RESSOURCES →](#)



En bref

Transformez automatiquement les enregistrements de réunions Zoom en tâches et synthèses exploitables. Le Studio IA analyse les transcriptions des réunions pour générer des synthèses concises, identifier les décisions clés et créer des actions à traiter, éliminant ainsi la prise de notes manuelle et garantissant la responsabilisation.



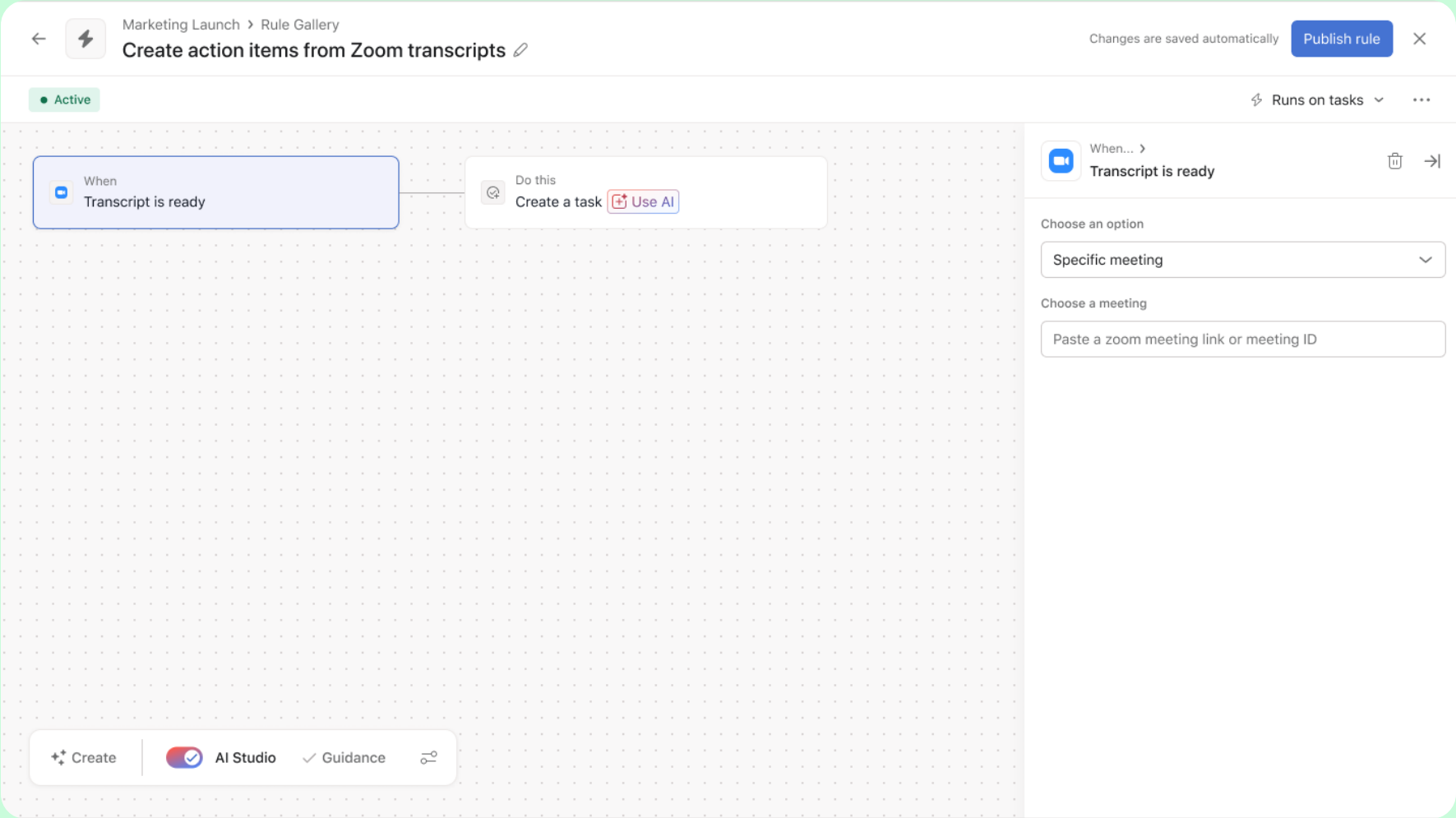
Principaux avantages

- Gagnez du temps en générant automatiquement des synthèses de réunions et des actions à traiter à partir des transcriptions Zoom
- Renforcez la responsabilisation grâce à un suivi clair des décisions prises et des prochaines étapes à suivre
- Simplifiez les processus post-réunion sans vérification manuelle des transcriptions



Principaux cas d'utilisation

- Gestion des tâches personnelles
- Réunions d'équipe
- Gestion de projet
- Suivi des demandes



Fonctionnement

Définissez des règles dans le Studio IA avec des déclencheurs « La transcription est prête » pour toutes les réunions ou pour des réunions récurrentes spécifiques, puis laissez l'IA analyser automatiquement le contenu de la transcription pour créer des tâches, des sous-tâches et des synthèses des réunions.

Attribuez automatiquement les tâches aux bonnes personnes avec le Studio IA

RESSOURCES →



En bref

Le Studio IA peut désormais lire les champs personnalisés associés aux utilisateurs pour attribuer intelligemment des tâches aux membres de l'équipe avec des tarifs horaires, des qualifications et des capacités spécifiques.



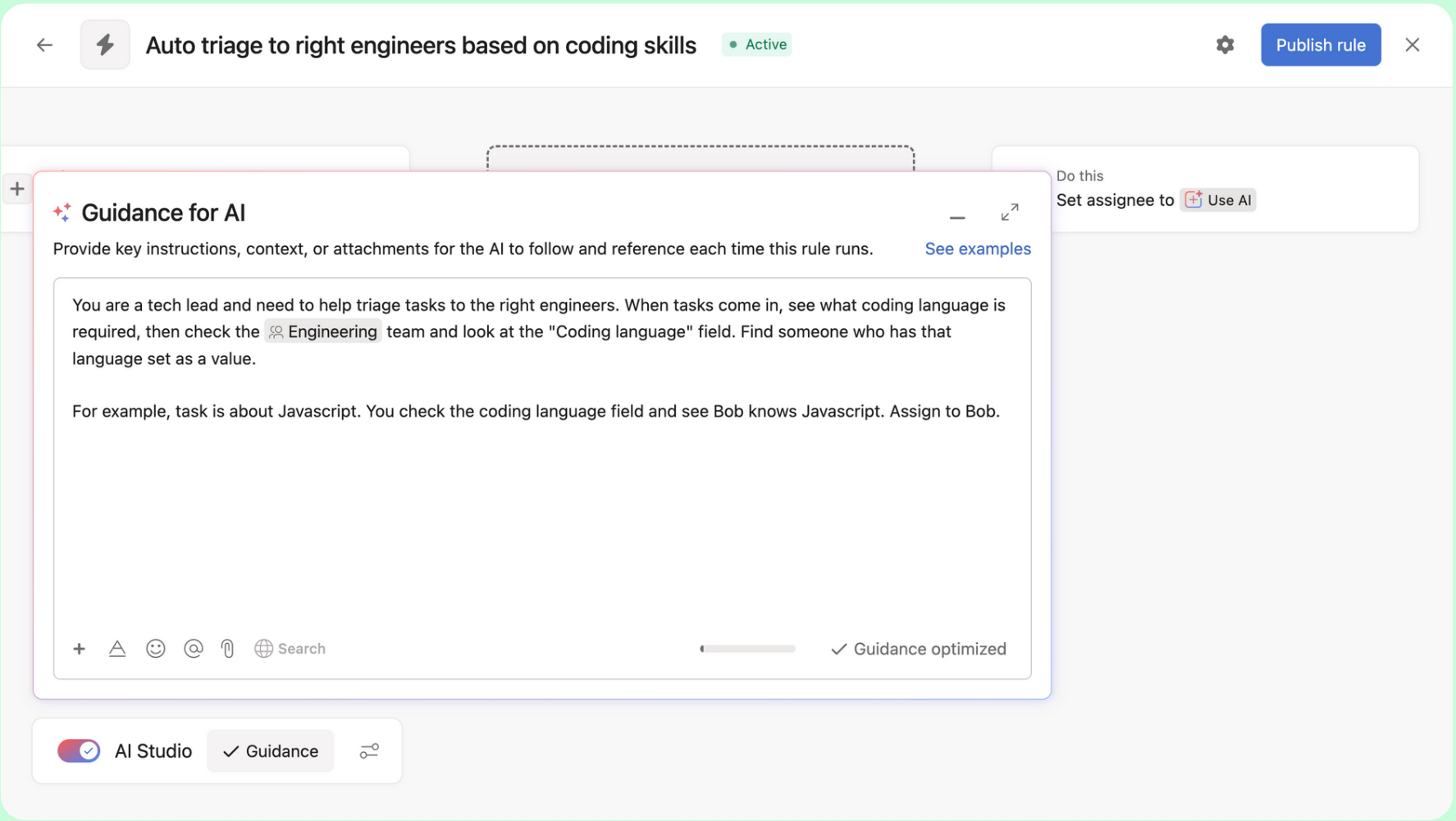
Principaux avantages

- Simplifiez l'allocation des ressources en attribuant automatiquement les tâches aux membres de l'équipe qui possèdent les attributs requis (ex. : certaines qualifications)
- Réduisez les attributions manuelles tout en veillant à ce que les tâches soient confiées à des personnes qualifiées sur la base de critères vérifiés par des humains
- Optimisez l'efficacité de l'équipe en combinant l'attribution basée sur les compétences et la prise en compte de la charge de travail



Principaux cas d'utilisation

- Gestion des ressources
- Gestion de projet
- Suivi des demandes
- Planification stratégique et gestion de portefeuille



Fonctionnement

Il suffit de @mentionner des équipes dans vos instructions au Studio IA. L'IA analysera les exigences de la tâche, vérifiera les champs personnalisés des membres de l'équipe pour identifier les compétences utiles et attribuera le travail à la personne la plus appropriée en fonction de son expertise et de sa disponibilité.

Consultez des recommandations d’automatisation adaptées à vos processus avec des suggestions de règles proactives formulées par le Studio IA



En bref

Grâce à ses suggestions de règles proactives, le Studio IA identifie les processus manuels répétitifs de votre équipe et recommande des automatisations pertinentes, vous évitant d’avoir à élaborer des règles complexes par vous-même.



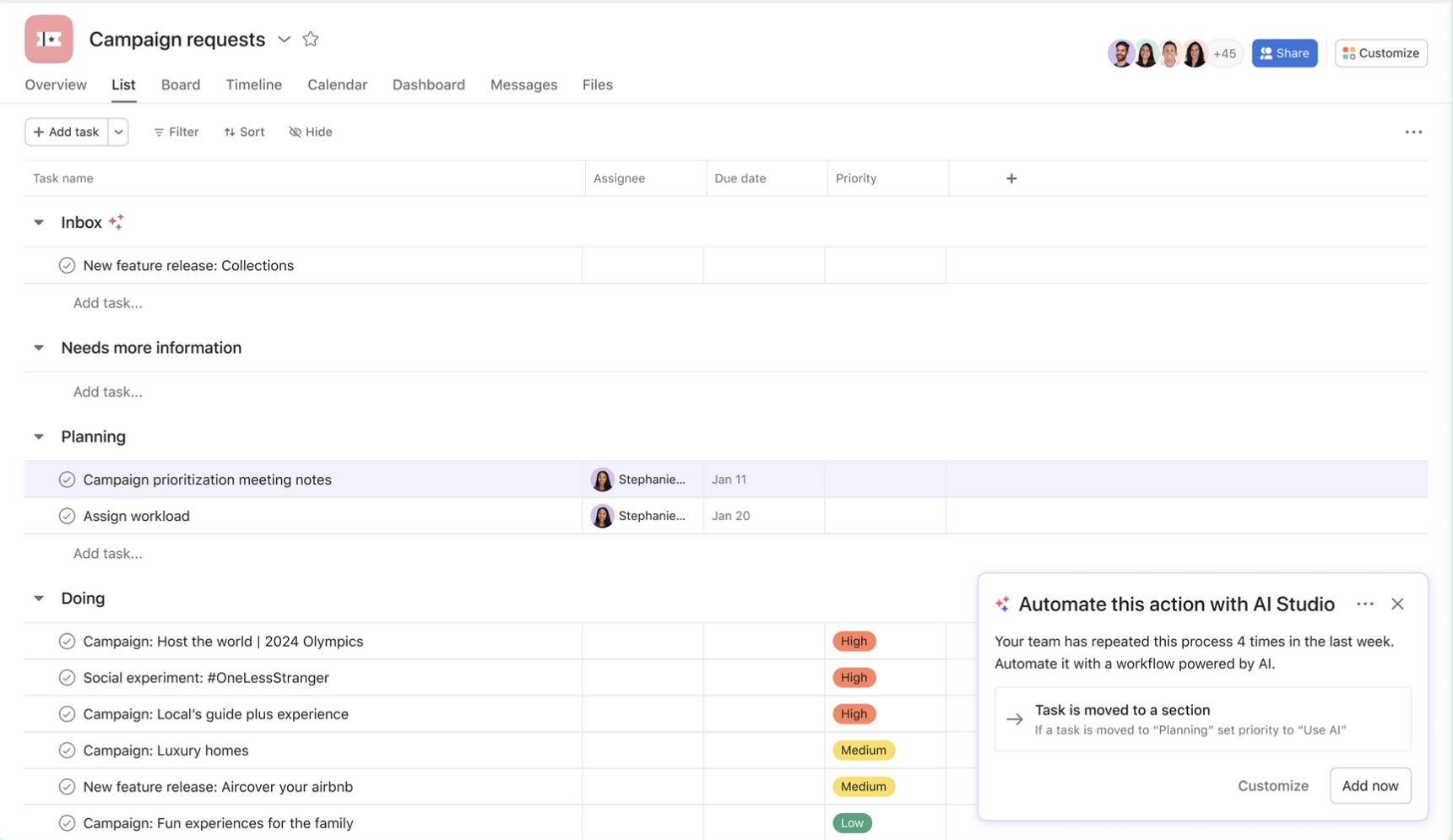
Principaux avantages

- Gagnez du temps grâce à des suggestions d’automatisation personnalisées basées sur les modèles de processus réels de votre équipe
- Réduisez le travail manuel grâce à des règles qui tirent parti de vos actions passées et suggèrent des automatisations contextuelles
- Simplifiez les processus complexes grâce à des suggestions intelligentes ajoutées directement dans vos projets lorsque des possibilités d’automatisation sont détectées



Principaux cas d’utilisation

- Gestion de projet
- Suivi des demandes
- Réception de projet



Fonctionnement

Asana analyse les modèles de workflows de votre équipe pour identifier les processus manuels répétitifs, puis crée des suggestions de règles personnalisées directement selon le contexte de vos projets, notamment des règles intelligentes pour les automatisations plus complexes.

Tous les utilisateurs peuvent concevoir des workflows intelligents avec la formule d'accès Basic au Studio IA

RESSOURCES →



En bref

L'accès Basic au Studio IA est désormais disponible pour toutes les formules payantes et permet aux administrateurs de ne pas avoir à gérer les accès individuels des utilisateurs, grâce à l'attribution de limites de crédit mensuelles basées sur les formules.



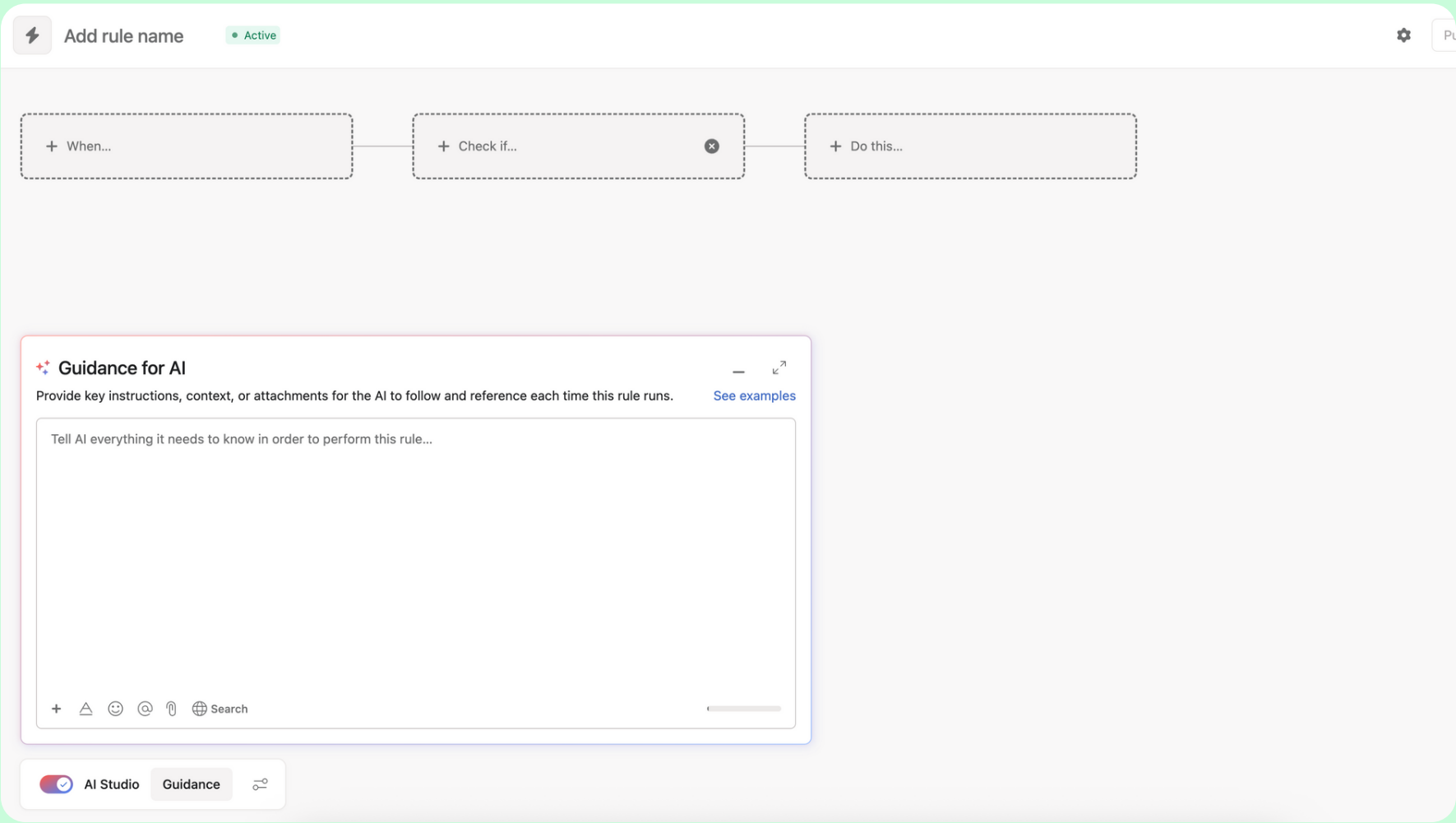
Principaux avantages

- Déployez l'accès au Studio IA pour tous les utilisateurs éligibles
- Éliminez les frais administratifs liés à la gestion des accès individuels des utilisateurs
- Favorisez l'adoption de l'IA au sein des équipes avec des limites de crédit adaptées à chaque formule



Principaux cas d'utilisation

- Suivi des demandes
- Lancement de produit
- Gestion de campagne
- Gestion des ressources
- Planification stratégique



Fonctionnement

Les administrateurs conservent le contrôle du Studio IA grâce aux paramètres au niveau du domaine dans la console d'administration. Les utilisateurs en lecture seule et les invités sans accès à la création de règles ne pourront pas y accéder.

Augmentez la productivité des utilisateurs individuels et des petites équipes grâce à la formule d'accès Plus au Studio IA

RESSOURCES →



En bref

L'accès Plus au Studio IA est une nouvelle formule conçue pour les utilisateurs individuels et les petites équipes qui souhaitent exploiter la productivité alimentée par l'IA sur une base mensuelle. Vous pouvez l'acheter directement via la console d'administration ou en contactant votre représentant commercial Asana.



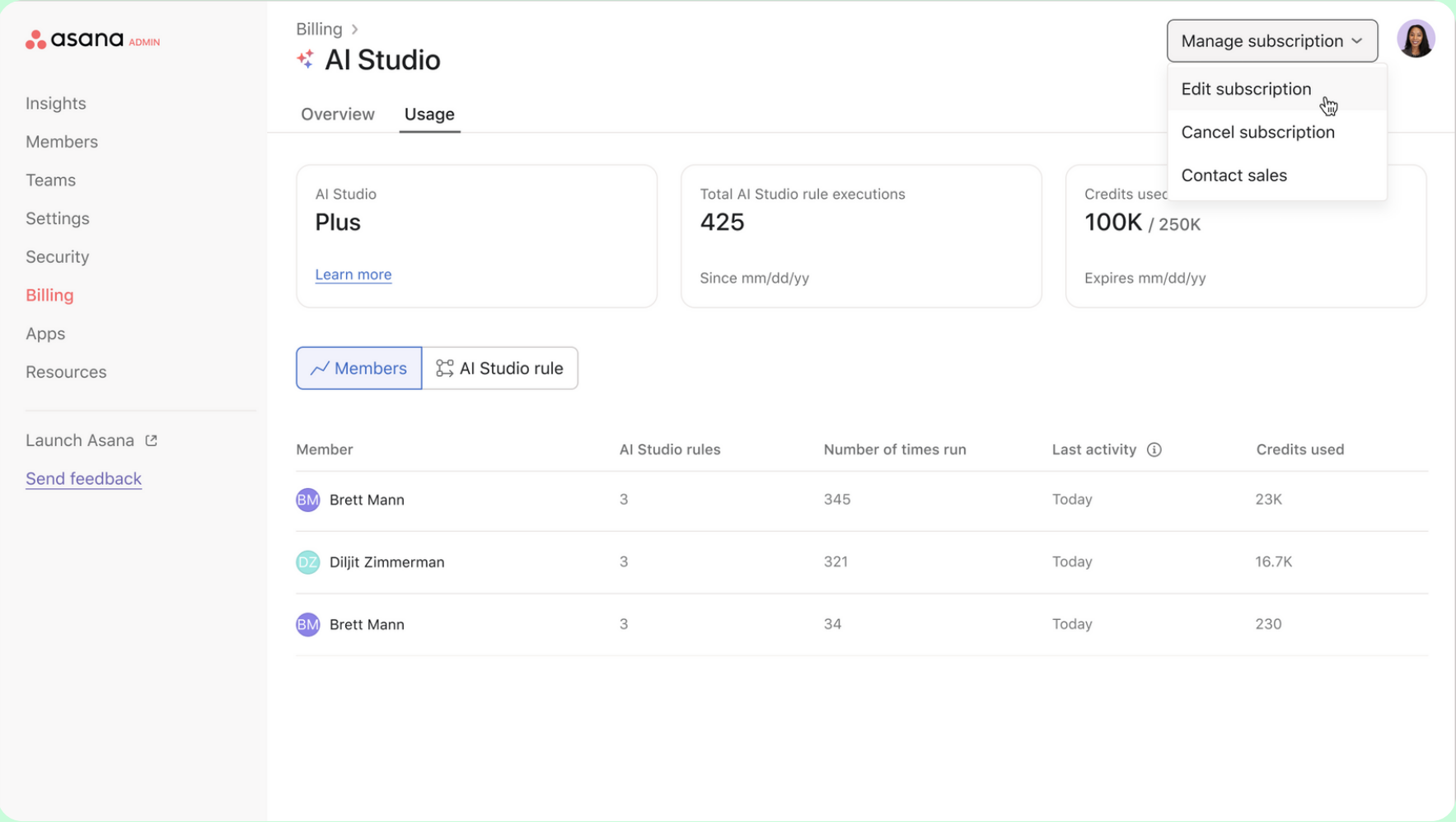
Principaux avantages

- Accédez aux fonctionnalités du Studio IA avec une formule mensuelle et une limite de crédit
- Augmentez la productivité des utilisateurs individuels et des petites équipes grâce à l'IA
- Bénéficiez de fonctionnalités d'IA puissantes et développez leur utilisation au fil du temps



Principaux cas d'utilisation

- Suivi des demandes
- Lancement de produit
- Gestion de campagne
- Gestion des ressources
- Planification stratégique



Fonctionnement

Achetez l'accès Plus au Studio IA par l'intermédiaire de votre représentant commercial Asana ou via la console d'administration pour les formules Starter, Advanced, Enterprise et Enterprise+.

Gestion de projet



Gestion de projet

[RESSOURCES →](#)



Diagrammes Swimlane en vue Tableau

Suivez la progression des membres de l'équipe



Plusieurs filtres en vue Chronologie

Concentrez-vous sur les activités essentielles



Amélioration du processus de création des types de tâches personnalisées

Créez des processus en toute simplicité



Workflows intelligents prédéfinis

Déployez des workflows d'IA prêts à l'emploi



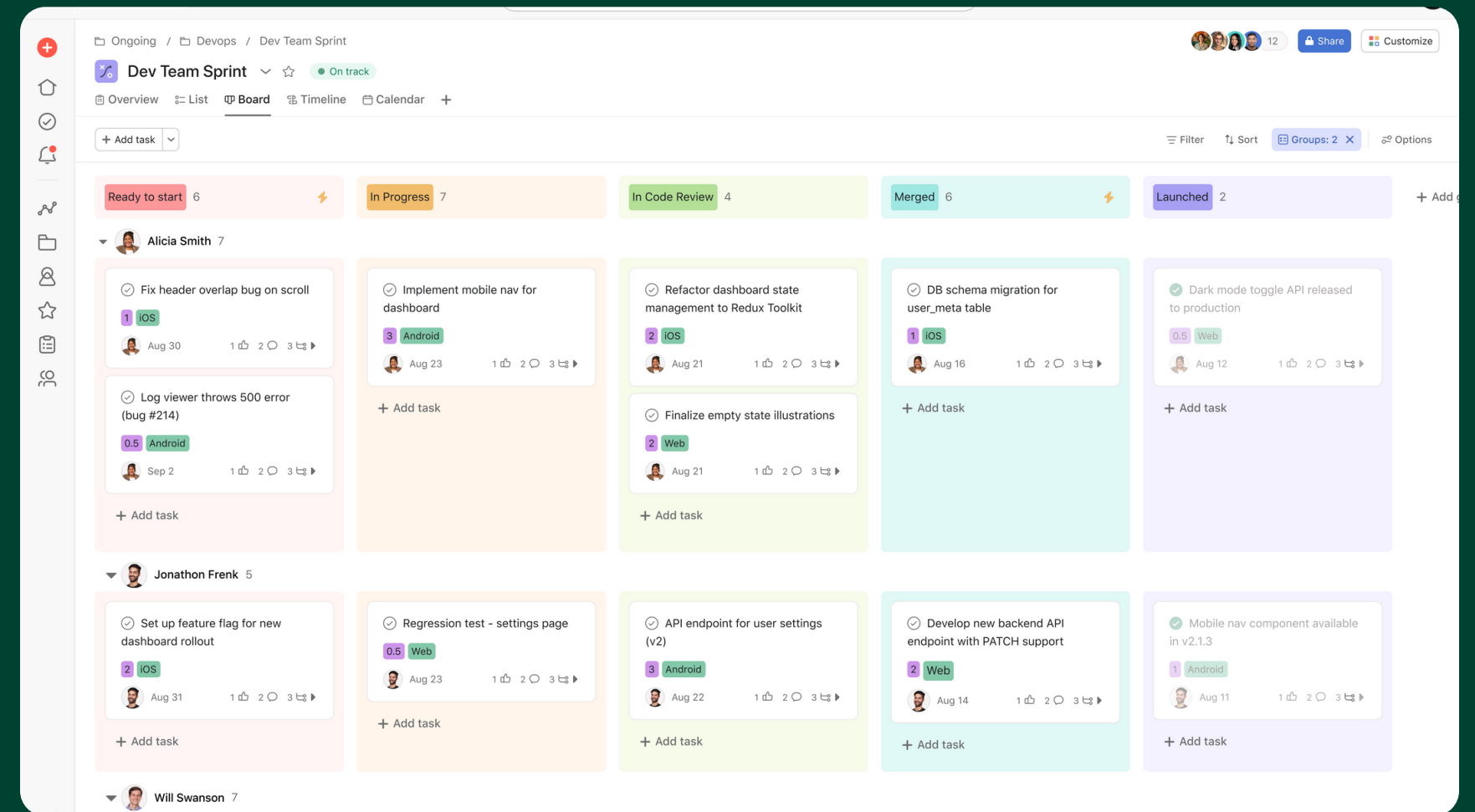
Le Studio IA peut utiliser le langage naturel

Utilisez le langage naturel pour créer des workflows intelligents



L'IA Asana suggère des règles de manière proactive

Consultez des recommandations d'automatisation adaptées à vos processus



Suivez la progression des membres de l'équipe avec les diagrammes Swimlane dans la vue Tableau du projet

RESSOURCES →



En bref

Les diagrammes Swimlane optimisent la vue Tableau au sein des projets en offrant un regroupement horizontal efficace. Ils vous permettent d'organiser les tâches en lignes par sections, responsables ou champs personnalisés, tout en conservant les étapes des processus en colonnes.



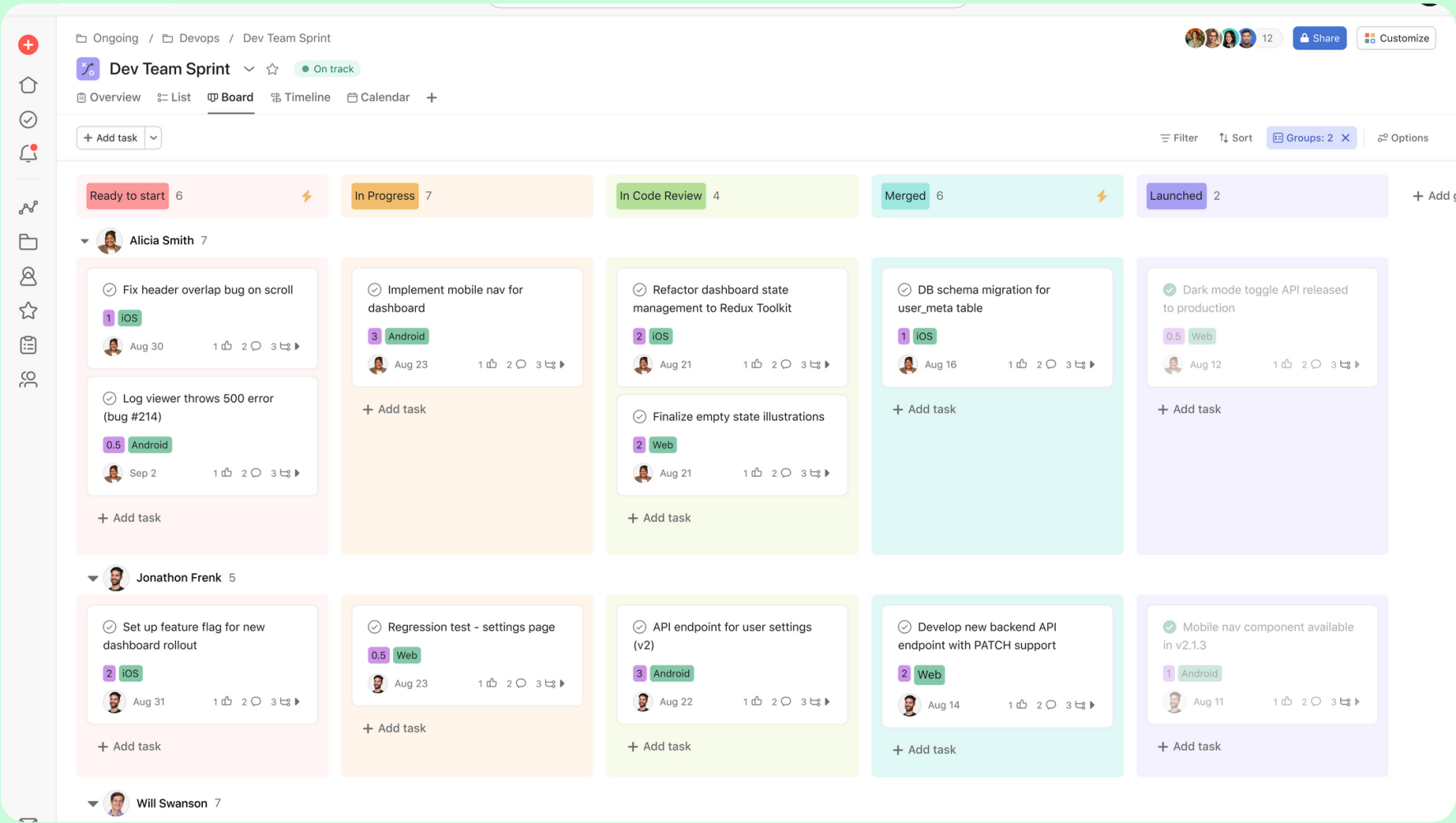
Principaux avantages

- Augmentez la visibilité en suivant simultanément la progression du travail de différents membres de l'équipe ou catégories
- Améliorez la gestion de la charge de travail en identifiant facilement la répartition des tâches et les points de blocage
- Simplifiez la planification de sprints grâce à une vue complète du travail organisée par statut et par responsable



Principaux cas d'utilisation

- Planification de sprints
- Répartition de la charge de travail
- Gestion de projet
- Planification stratégique



Fonctionnement

Dans la vue Tableau du projet, cliquez sur « Regrouper par » dans la barre d'outils du projet et sélectionnez vos critères de regroupement (sections, responsable ou tout champ personnalisé à sélection unique) pour organiser les tâches en lignes horizontales.

Concentrez-vous sur les activités essentielles en appliquant plusieurs filtres à la vue Chronologie des projets



En bref

Appliquez plusieurs filtres simultanément dans la vue Chronologie lorsque votre projet est trié par « Aucun » ou « Responsable », pour créer des vues plus ciblées des chronologies de votre projet et vous concentrer sur ce qui compte vraiment dans votre planification.



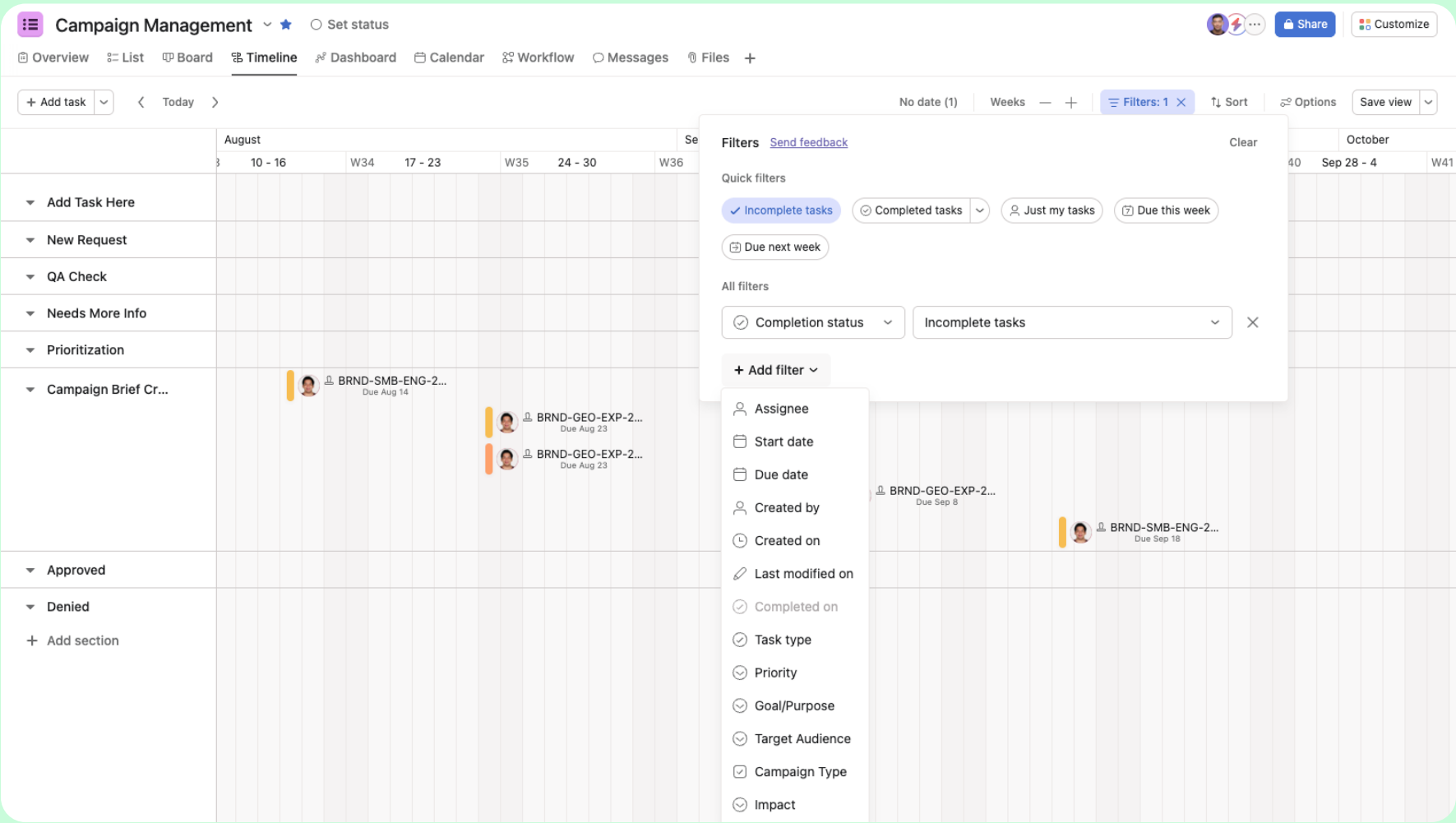
Principaux avantages

- Concentrez-vous sur des tâches spécifiques en combinant différents critères de filtres
- Créez des vues plus ciblées des chronologies de vos projets
- Garantisiez une cohérence dans la façon dont vous filtrez les différentes vues de projet



Principaux cas d'utilisation

- Gestion de projet
- Gestion de campagne
- Lancements de produit



Fonctionnement

Dans la vue Chronologie du projet, accédez à la section des options de vue pour ajouter plusieurs filtres lorsque votre projet est trié par « Aucun » ou « Responsable ».

Créez des workflows en toute simplicité grâce à un processus amélioré de création de types de tâches personnalisées

RESSOURCES →



En bref

Simplifiez la gestion des workflows grâce à un processus de création de types de tâches personnalisées repensé, avec une interface modale intuitive, des options de couleurs simplifiées et de nouvelles icônes de progression pour mieux visualiser les étapes de travail.



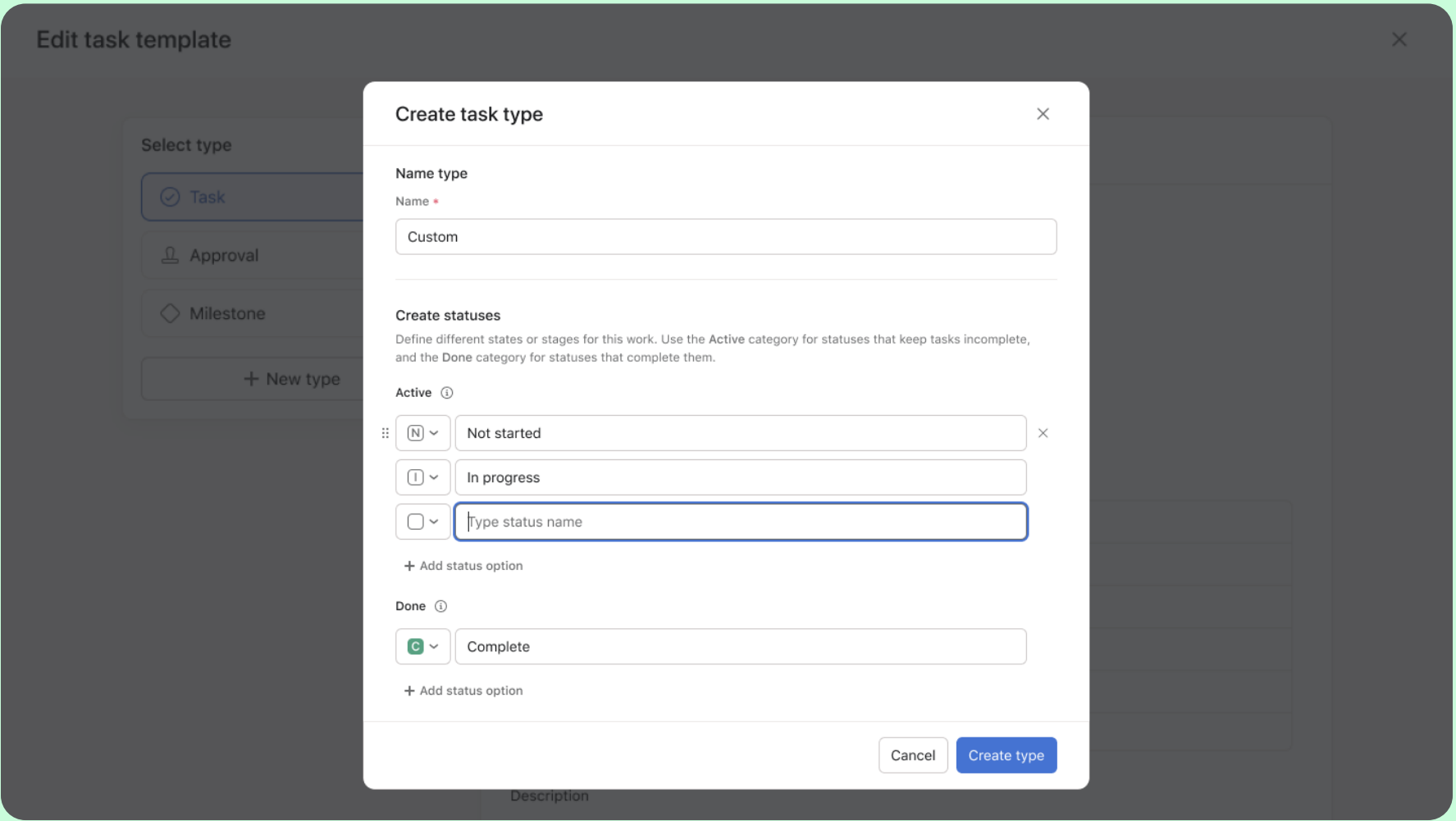
Principaux avantages

- Gagnez du temps grâce à un processus de création simplifié directement dans l'éditeur de modèles de tâches
- Améliorez la clarté visuelle grâce à une sélection de couleurs simplifiée et à de nouvelles icônes de progression pour les statuts
- Améliorez la standardisation des processus grâce à de meilleurs outils de gestion des types de tâches personnalisées



Principaux cas d'utilisation

- Gestion de projet
- Gestion de campagne
- Suivi des demandes
- Réception de projet



Fonctionnement

Accédez à la nouvelle fenêtre de création de types de tâches personnalisées directement dans l'éditeur de modèle de tâches, via le menu Personnaliser. Vous pourrez y définir des catégories de tâches, personnaliser les statuts avec des indicateurs visuels et les associer à des états d'achèvement.

Utilisez le langage naturel pour créer des workflows intelligents

RESSOURCES →



En bref

Simplifiez la création des processus dans le Studio IA en décrivant ce que vous souhaitez réaliser en langage naturel, et l'IA configurera automatiquement les déclencheurs, les conditions et les actions appropriés.



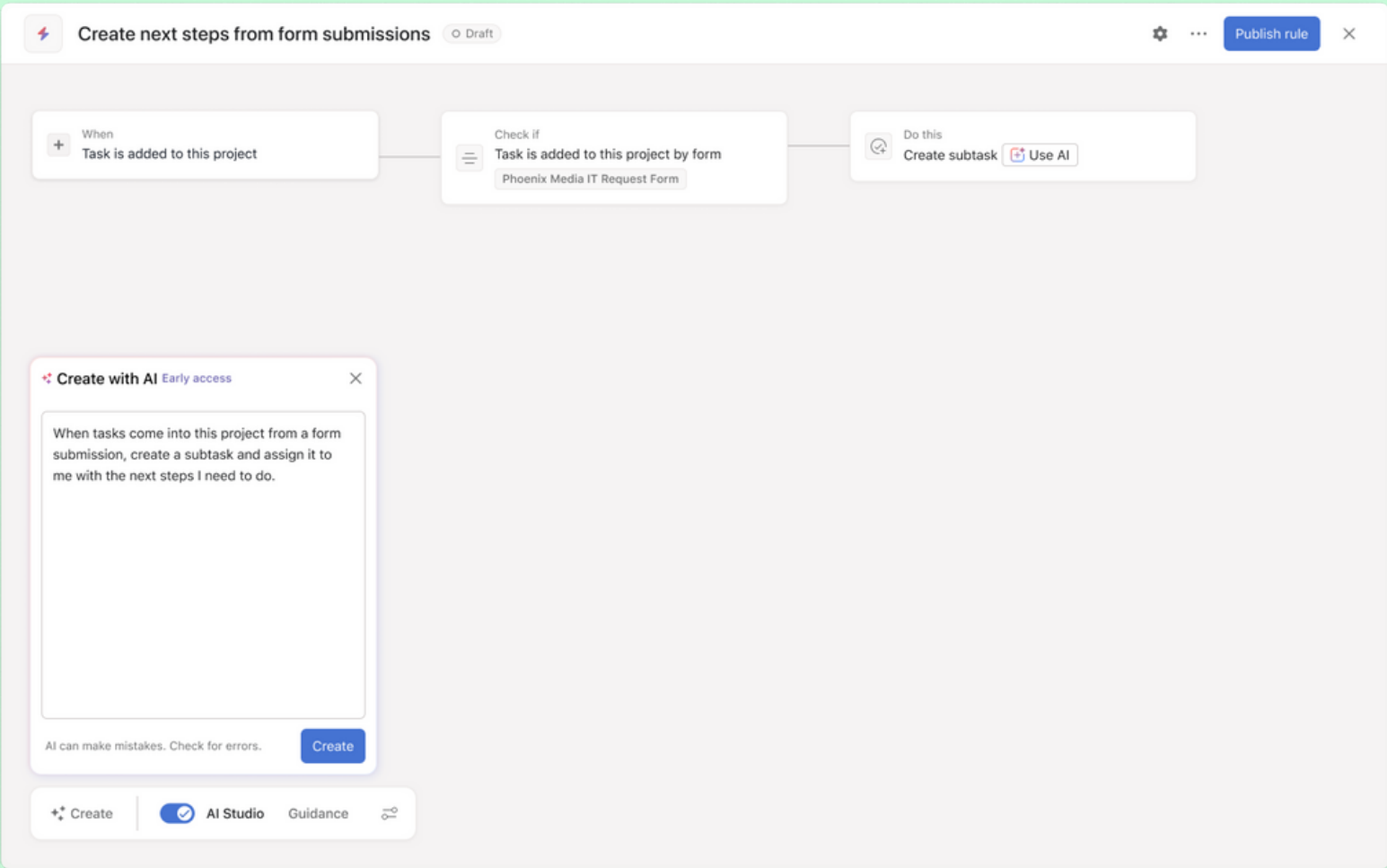
Principaux avantages

- Utilisez le langage naturel pour définir vos règles et éliminer toute ambiguïté liée à la configuration manuelle
- Gagnez du temps grâce aux suggestions alimentées par l'IA pour les variables et les composants des processus
- Restez concentré sur les objectifs de votre processus plutôt que sur la façon de le configurer sur Asana



Principaux cas d'utilisation

- Gestion de projet
- Suivi des demandes
- Réception de projet
- Gestion de campagne
- Lancements de produit



Fonctionnement

Ouvrez le Studio IA, décrivez le processus souhaité de manière simple (ex. : « Lorsqu'une tâche est créée, me l'attribuer et ajouter une échéance d'une semaine à compter de la création »), et l'IA générera automatiquement le workflow complet avec des déclencheurs, des conditions et des actions.

Consultez des recommandations d’automatisation adaptées à vos processus avec des suggestions de règles proactives formulées par le Studio IA



En bref

Grâce à ses suggestions de règles proactives, le Studio IA identifie les processus manuels répétitifs de votre équipe et recommande des automatisations pertinentes, vous évitant d’avoir à élaborer des règles complexes par vous-même.



Principaux avantages

- Gagnez du temps grâce à des suggestions d’automatisation personnalisées basées sur les modèles de processus réels de votre équipe
- Réduisez le travail manuel grâce à des règles qui tirent parti de vos actions passées et suggèrent des automatisations contextuelles
- Simplifiez les processus complexes grâce à des suggestions intelligentes ajoutées directement dans vos projets lorsque des possibilités d’automatisation sont détectées



Principaux cas d’utilisation

- Gestion de projet
- Suivi des demandes
- Réception de projet

Campaign requests

+45

Share

Customize

Overview

List

Board

Timeline

Calendar

Dashboard

Messages

Files

+ Add task

Filter

Sort

Hide

Task name	Assignee	Due date	Priority	
Inbox				
☒ New feature release: Collections				
Add task...				
Needs more information				
Add task...				
Planning				
☒ Campaign prioritization meeting notes	Stephanie...	Jan 11		
☒ Assign workload	Stephanie...	Jan 20		
Add task...				
Doing				
☒ Campaign: Host the world 2024 Olympics			High	
☒ Social experiment: #OneLessStranger			High	
☒ Campaign: Local's guide plus experience			High	
☒ Campaign: Luxury homes			Medium	
☒ New feature release: Aircover your airbnb			Medium	
☒ Campaign: Fun experiences for the family			Low	

Automate this action with AI Studio

Your team has repeated this process 4 times in the last week. Automate it with a workflow powered by AI.

→ Task is moved to a section

If a task is moved to "Planning" set priority to "Use AI"

Customize

Add now

Fonctionnement

Asana analyse les modèles de workflows de votre équipe pour identifier les processus manuels répétitifs, puis crée des suggestions de règles personnalisées directement selon le contexte de vos projets, notamment des règles intelligentes pour les automatisations plus complexes.

Édition été 2025

T3 — Août

<https://asana.com/fr/whats-new>

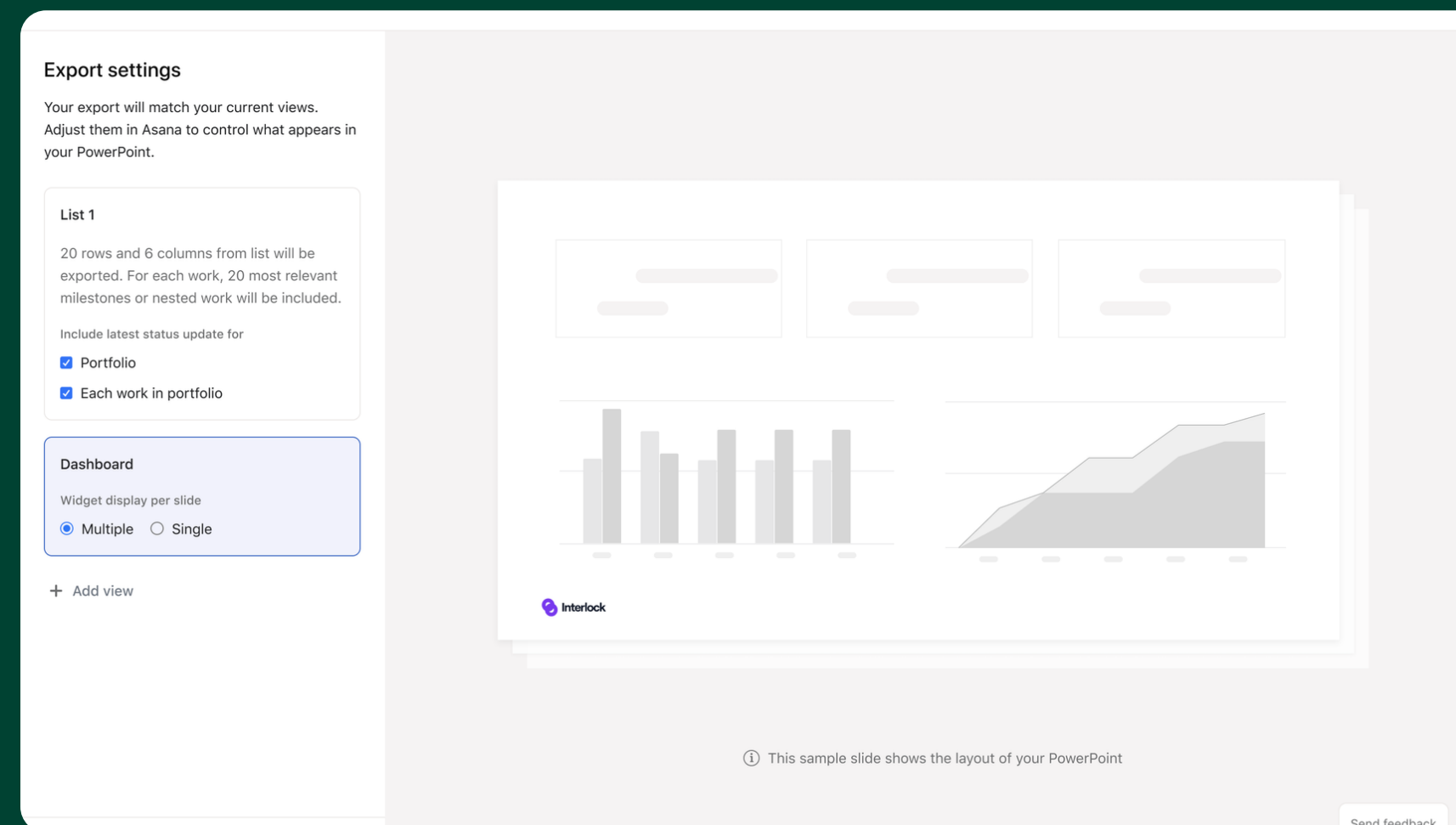
Évaluation des activités et rapports



Évaluation des activités et rapports

[RESSOURCES →](#)

- ✓ **Exportation des tableaux de bord au format PowerPoint**
Créez des résumés de direction convaincants
- ✓ **Graphiques multi-indicateurs**
Suivez plusieurs indicateurs dans une vue unique
- ✓ **Plusieurs onglets de tableau de bord**
Obtenez des insights plus détaillés sur les projets
- ✓ **API de création de rapports améliorée**
Créez des connecteurs de business intelligence personnalisés



Créez des résumés de direction convaincants en exportant les tableaux de bord au format PowerPoint

RESSOURCES →



En bref

Exportez les tableaux de bord de portefeuille directement dans des présentations PowerPoint pour créer des résumés de direction soignés avec des graphiques natifs entièrement personnalisables selon le branding de votre entreprise.



Principaux avantages

- Créez des rapports à la direction complets en incluant des tableaux de bord, des vues Liste et des mises à jour de statut
- Personnalisez les graphiques exportés directement dans PowerPoint en modifiant les couleurs, les tailles et en intégrant le branding de votre entreprise
- Gagnez du temps en évitant de recréer manuellement des graphiques pour les présentations



Principaux cas d'utilisation

- Rapports à la direction
- Évaluation des activités
- Planification stratégique et gestion de portefeuille

Export settings

Your export will match your current views.
Adjust them in Asana to control what appears in your PowerPoint.

List 1

20 rows and 6 columns from list will be exported. For each work, 20 most relevant milestones or nested work will be included.

Include latest status update for

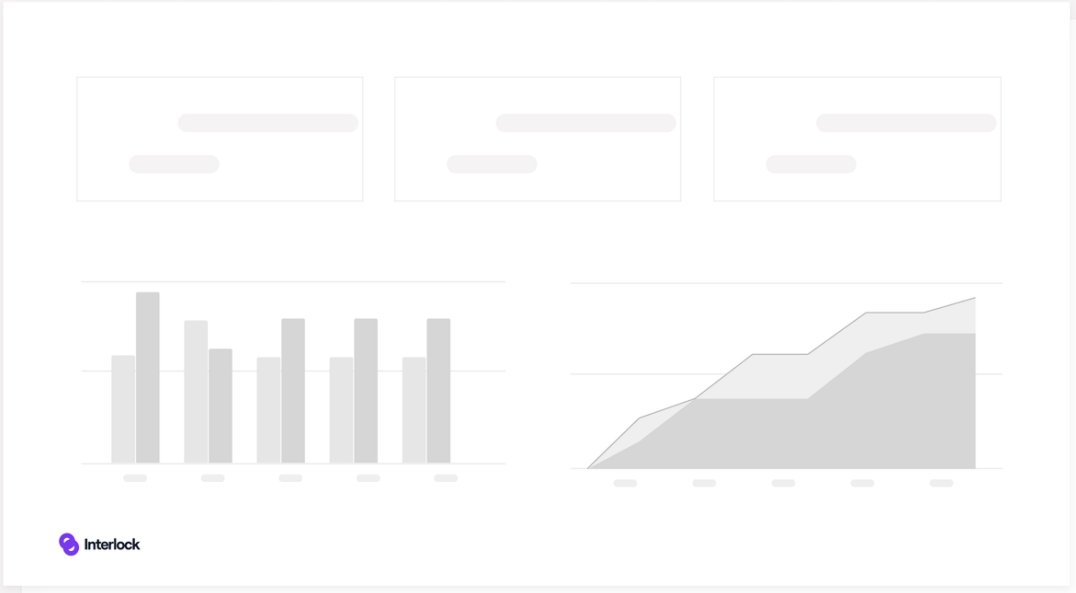
- ☒ Portfolio
- ☒ Each work in portfolio

Dashboard

Widget display per slide

- ☒ Multiple
- ☐ Single

+ Add view



① This sample slide shows the layout of your PowerPoint

Fonctionnement

Ouvrez votre portefeuille, cliquez sur le bouton « Exporter », sélectionnez « PowerPoint », puis choisissez d'inclure des graphiques de tableau de bord pour obtenir un résumé de direction complet avec des objets PowerPoint natifs entièrement personnalisables.

Suivez plusieurs indicateurs dans une vue unique grâce aux graphiques multi-indicateurs

[RESSOURCES →](#)



En bref

Comparez jusqu'à quatre indicateurs numériques et temporels différents sur le même graphique pour obtenir un aperçu complet des performances du projet, de la répartition des ressources et du suivi de la progression.



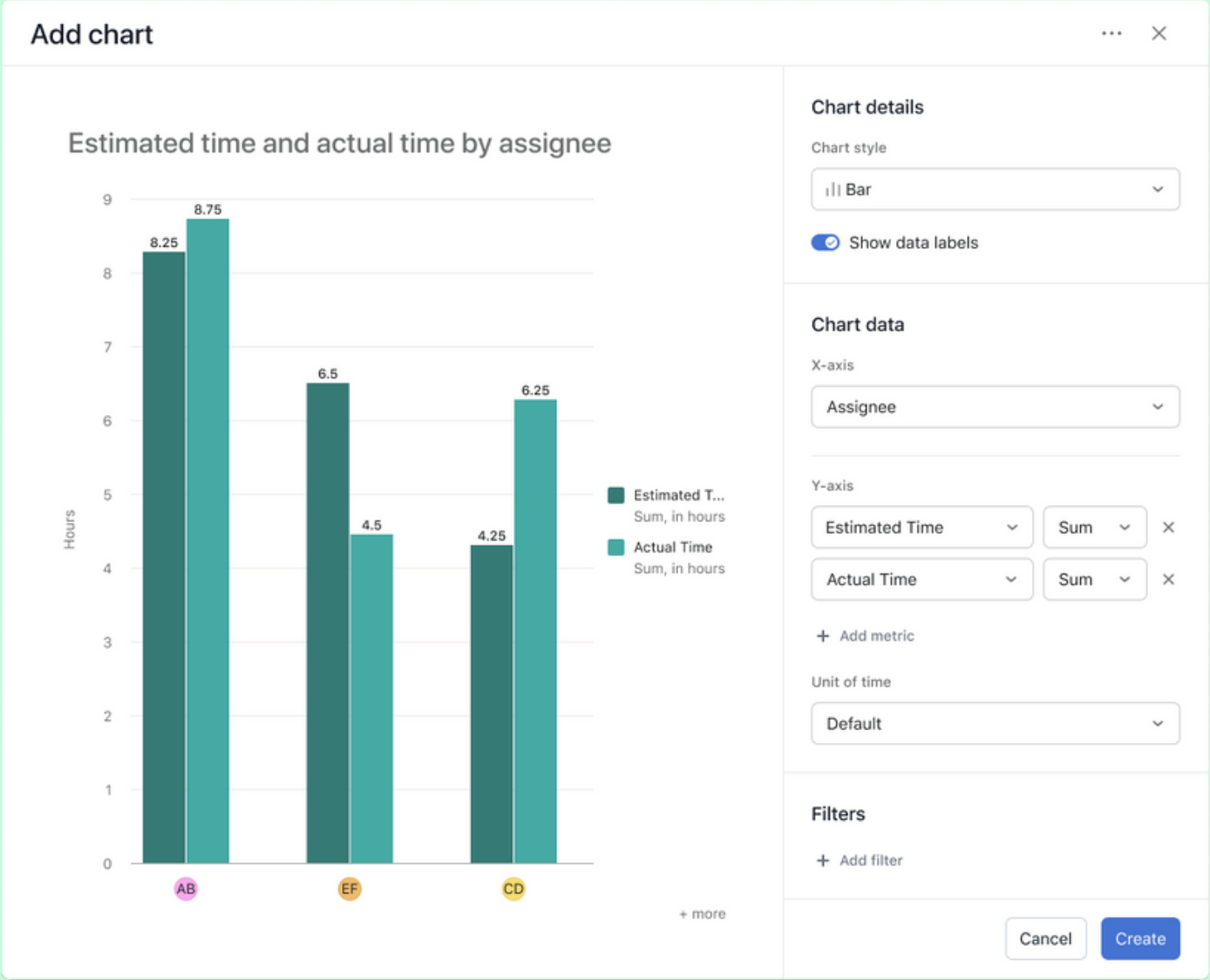
Principaux avantages

- Bénéficiez d'une vue complète des performances du projet en comparant les indicateurs associés côte à côte
- Prenez des décisions basées sur les données en visualisant les relations entre les différentes mesures
- Simplifiez la création de rapports en éliminant le besoin de créer plusieurs graphiques



Principaux cas d'utilisation

- Gestion des ressources
- Évaluation des activités et rapports
- Planification stratégique et gestion de portefeuille



Fonctionnement

Dans les tableaux de bord, sélectionnez les types de graphiques (à barres, linéaire ou en bâtons de sucette) et ajoutez plusieurs indicateurs sur l'axe Y (jusqu'à quatre) pour créer des visualisations multi-indicateurs qui fournissent des insights plus détaillés sur votre travail.

Obtenez des insights plus détaillés sur les projets en organisant des tableaux de bord avec plusieurs onglets



En bref

Améliorez la visibilité sur les performances en créant plusieurs onglets de tableau de bord au sein d'un même projet, ce qui permet aux équipes de définir différents délais, indicateurs et configurations.



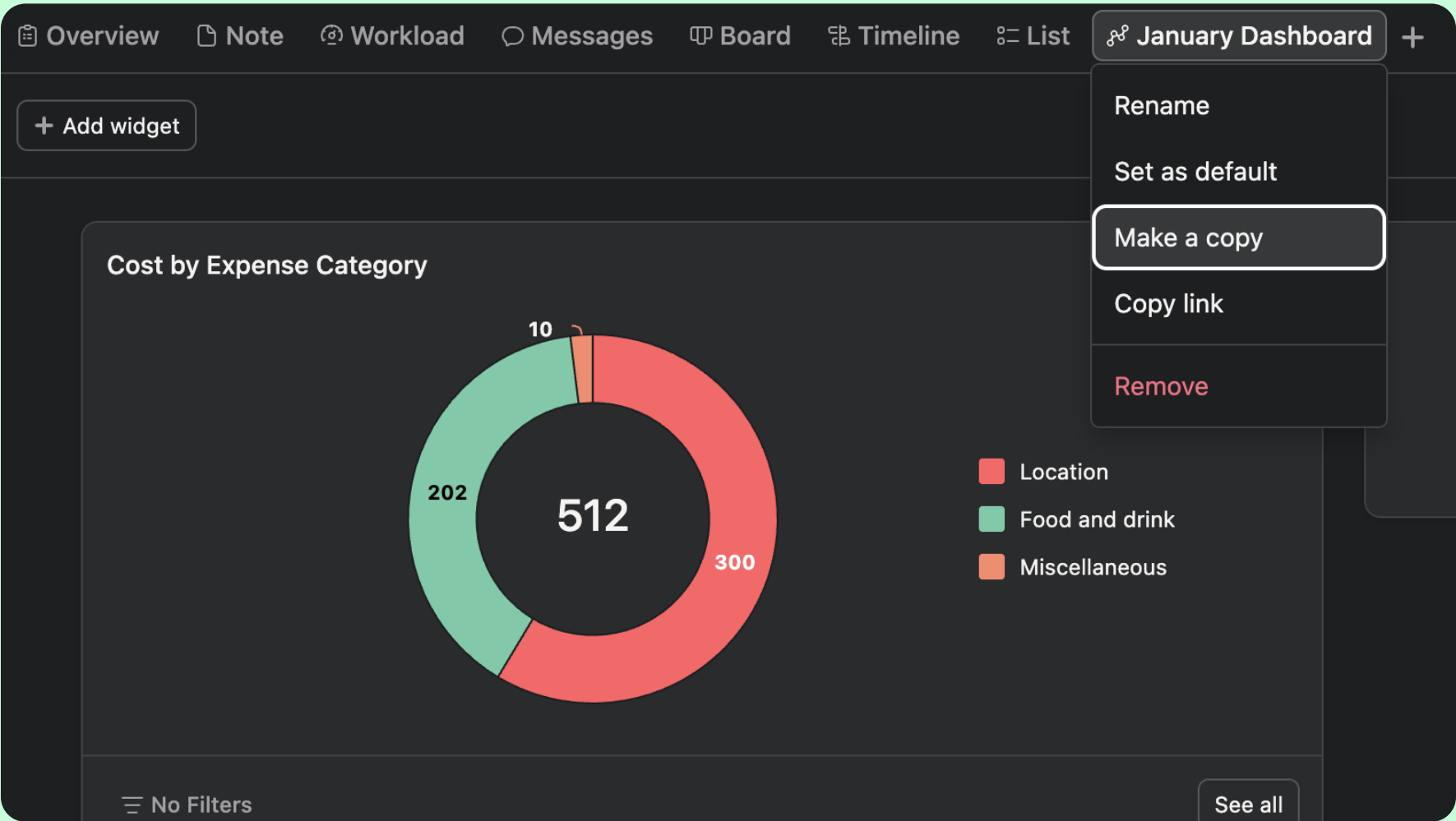
Principaux avantages

- Créez plusieurs vues de tableau de bord au sein d'un même projet pour répondre à différents besoins de création de rapports
- Dupliquez les onglets d'un tableau de bord pour configurer rapidement des rapports similaires
- Sélectionnez des onglets de tableau de bord spécifiques lors de la duplication de projets pour garantir la cohérence



Principaux cas d'utilisation

- Évaluation des activités et rapports
- Gestion de projet
- Planification stratégique



Fonctionnement

Ajoutez des onglets de tableau de bord à l'aide du signe « + » à côté des onglets existants, dupliquez les onglets en faisant un clic droit et en sélectionnant « Faire une copie », et choisissez les onglets de tableau de bord à inclure lors de la duplication de projets.

Créez des connecteurs de business intelligence personnalisés grâce à une API de création de rapports fiable



En bref

L'API de création de rapports vous permet de créer des connecteurs de business intelligence (BI) personnalisés pour des outils autres que Power BI et Tableau, vous permettant d'exporter en toute transparence des données à partir de portefeuilles, de projets, de tâches, de sous-tâches et de champs personnalisés.



Principaux avantages

- Accélérez le développement en vous affranchissant des contraintes liées aux performances d'exportation et à l'équilibrage de la charge de l'infrastructure
- Intégrez n'importe quel outil de BI, notamment AWS QuickSight, Google Data Studio et d'autres plateformes
- Accédez à des données complètes du graphe du travail : portefeuilles, projets, tâches, sous-tâches, champs personnalisés, etc.



Principaux cas d'utilisation

- Évaluation des activités et rapports
- Planification stratégique et gestion de portefeuille
- Développement de connecteurs BI personnalisés

Example JSON for GraphExport :

JSON

```
{
  "gid": "12345",
  "resource_type": "job",
  "resource_subtype": "graph_export_request",
  "status": "succeeded",
  "new_graph_export": {
    "gid": "12345",
    "resource_type": "graph_export",
    "created_at": "2012-02-22T02:06:58.147Z",
    "download_url": "https://asana-export-us-east-1.s3.us-east-1.amazonaws.com/256",
    "completed_at": "2012-02-22T03:06:58.147Z"
  }
}
```

Fonctionnement

Utilisez le point de terminaison /reporting_export via l'API Asana pour lancer l'exportation de vos données du graphe du travail dans un format standardisé afin de les intégrer aux outils de BI de votre choix.

ÉDITION ÉTÉ 2025

Gestion des ressources



Gestion des ressources

[RESSOURCES →](#)

- ✓ Champs personnalisés liés aux utilisateurs
Attribuez aux collaborateurs les tâches qui leur correspondent
- ✓ Attribution du temps spécifique au projet
Répartissez le temps passé avec précision
- ✓ Exportations CSV pour les données de suivi du temps
Élaborez des rapports et des analyses plus précis
- ✓ L'IA Asana peut lire les champs personnalisés liés aux utilisateurs
Attribuez automatiquement les tâches aux bonnes personnes

The screenshot shows the Asana interface for the 'Messenger Team'. The left sidebar contains navigation links: Home, My Tasks, Inbox, Projects (with a list of projects like Advert Ascendancy, Branding Breakthrough, etc.), Teams (with Accounting, Messenger Team, Design, HR, Human Resources), and Insights (with Portfolios, Goals, Reporting). The main content area is titled 'Messenger Team' and has tabs for Overview, All work, People, Calendar, and Messages. The 'People' tab is active, displaying a table of team members with columns for Person name, Job Title, Skills, Salary, Location, and Approvers. The table lists five team members: Mykola Kurutin (Eng Manager, Back End, \$100/h, NYC), George Steiner (Product Manager, Slides, \$50/h, NYC), Trevor Westor (Engineer, Front End, \$75/h, SF), Matthew Farmer (Designer, Figma, \$65/h, SF), and MSG-ENG-1 (Engineer, Back End, \$120/h, NYC). Each row also shows a set of colored icons representing different skills or roles.

Person name	Job Title	Skills	Salary	Location	Approvers	
Mykola Kurutin	Eng Manager	Back End	\$100/h	NYC		
George Steiner	Product Manager	Slides	\$50/h	NYC		
Trevor Westor	Engineer	Front End	\$75/h	SF		
Matthew Farmer	Designer	Figma	\$65/h	SF		
MSG-ENG-1	Engineer	Back End	\$120/h	NYC		

Attribuez aux collaborateurs les tâches qui leur correspondent grâce à des champs personnalisés basés sur leurs compétences

RESSOURCES →



En bref

Suivez les informations essentielles sur les membres de l’équipe, telles que les compétences, les tarifs horaires et l’expertise, directement au sein des équipes Asana, afin de prendre des décisions éclairées en matière d’allocation des ressources et d’améliorer la planification des projets.



Principaux avantages

- Optimisez la répartition du travail en consultant les compétences et les attributs des membres de l’équipe en un coup d’œil
- Préservez la confidentialité des données grâce à des autorisations précises, en contrôlant qui peut voir ou modifier des informations sensibles telles que les tarifs horaires
- Simplifiez la planification des ressources en centralisant sur Asana les informations essentielles sur les membres de l’équipe



Principaux cas d’utilisation

- Gestion des ressources
- Planification stratégique et gestion de portefeuille
- Onboarding et développement des équipes
- Gestion de projet

≡

Create

Home

My Tasks

Inbox

Projects

Advert Ascendancy

Branding Breakthrough

Content Creation Catalyst

Digital Drive

Email Evolution

Future Funnels

Growth Gurus

Show more

Teams

Accounting

Messenger Team

Design

HR

Human Resources

Search

C Messenger Team

OverviewAll workPeopleCalendarMessages

+ Add person

Filter

Sort

Person name	Job Title	Skills	Salary	Location	Approvers
MV Mykola Kurutin	Eng Manager	Back End	\$100/h	NYC	CD EF
GS George Steiner	Product Manager	Slides	\$50/h	NYC	AB D
TW Trevor Westor	Engineer	Front End	\$75/h	SF	AB EF
MF Matthew Farmer	Designer	Figma	\$65/h	SF	AB D EF
MSG-ENG-1	Engineer	Back End	\$120/h	NYC	AB D EF

Fonctionnement

Accédez à l’onglet Membres d’une équipe, ajoutez des champs personnalisés (compétences, tarifs ou autres attributs) manuellement ou via une importation CSV, puis définissez des autorisations appropriées pour contrôler la visibilité et les droits de modification. Ces champs personnalisés seront visibles sur les profils utilisateurs.

Répartissez avec précision le temps passé en attribuant le temps à des projets spécifiques

RESSOURCES →



En bref

Attribuez le temps suivi à des projets spécifiques pour obtenir des rapports financiers précis, en définissant un projet attribuable pour chaque saisie de temps. Cette fonctionnalité assure une répartition précise des ressources et une facturation cohérente, même pour les tâches qui font partie de plusieurs projets.



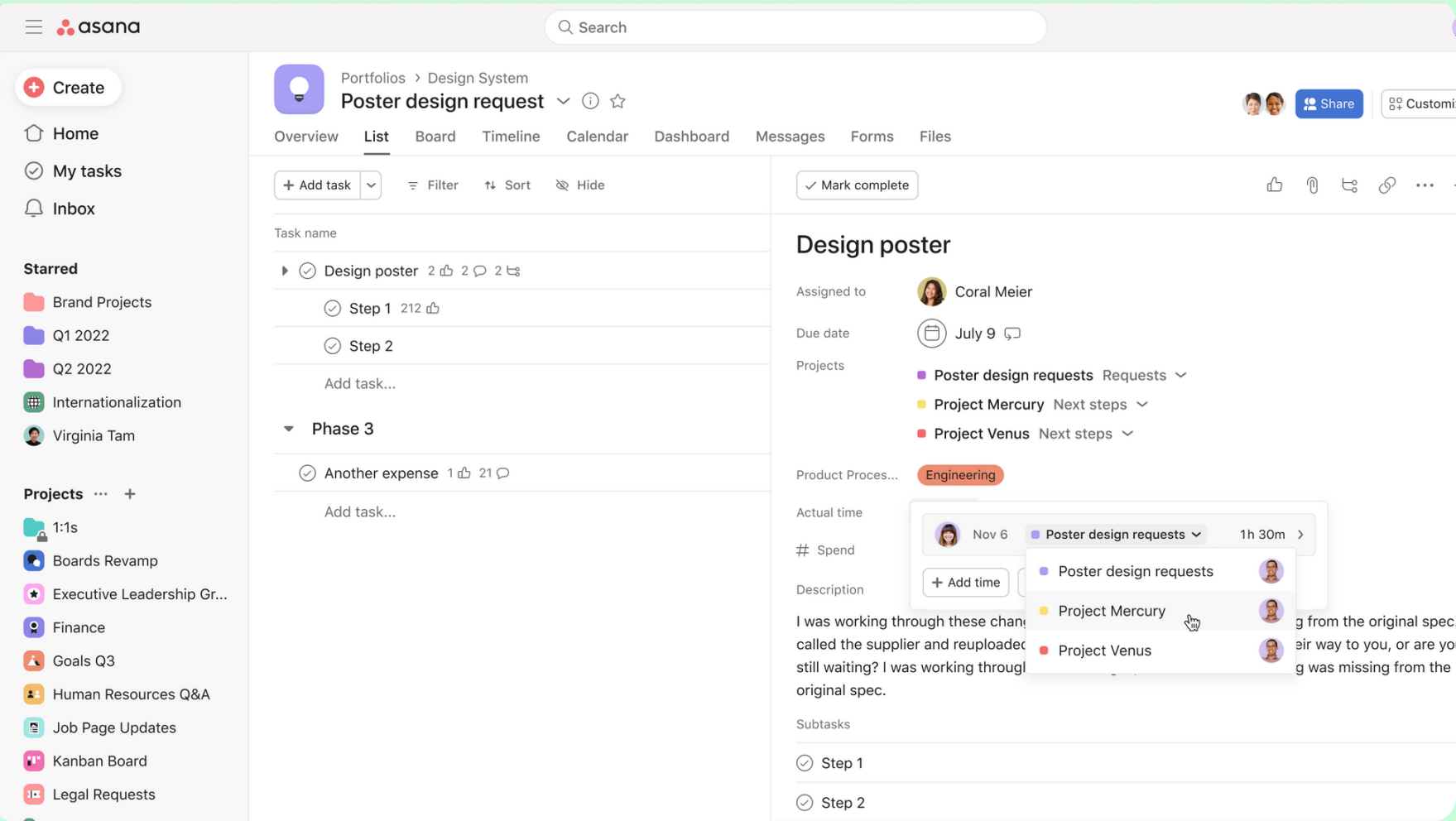
Principaux avantages

- Assurez une facturation exacte en spécifiant le projet pour lequel le temps doit être facturé
- Simplifiez les processus comptables grâce à un suivi clair du temps au niveau du projet
- Garantisiez la cohérence des données avec des valeurs par défaut intelligentes pour les tâches hébergées dans un ou plusieurs projets



Principaux cas d'utilisation

- Gestion des ressources
- Suivi des demandes
- Évaluation des activités et rapports



Fonctionnement

Lors de la création de saisies de temps, les utilisateurs peuvent spécifier le projet auquel le temps doit être attribué. Par défaut, le système attribue automatiquement le temps au projet concerné pour les tâches hébergées dans un seul projet, ou demande de sélectionner un projet pour les tâches hébergées dans plusieurs projets.

Rédigez des rapports et des analyses plus précis grâce aux exportations CSV pour les données de suivi du temps

RESSOURCES →



En bref

Exportez les données de suivi du temps de vos projets au format CSV pour faciliter l’analyse et la création de rapports. Téléchargez toutes les saisies de temps d’un projet, avec des données organisées par personne et par date, pour bénéficier d’une meilleure visibilité sur la répartition du temps entre vos projets.



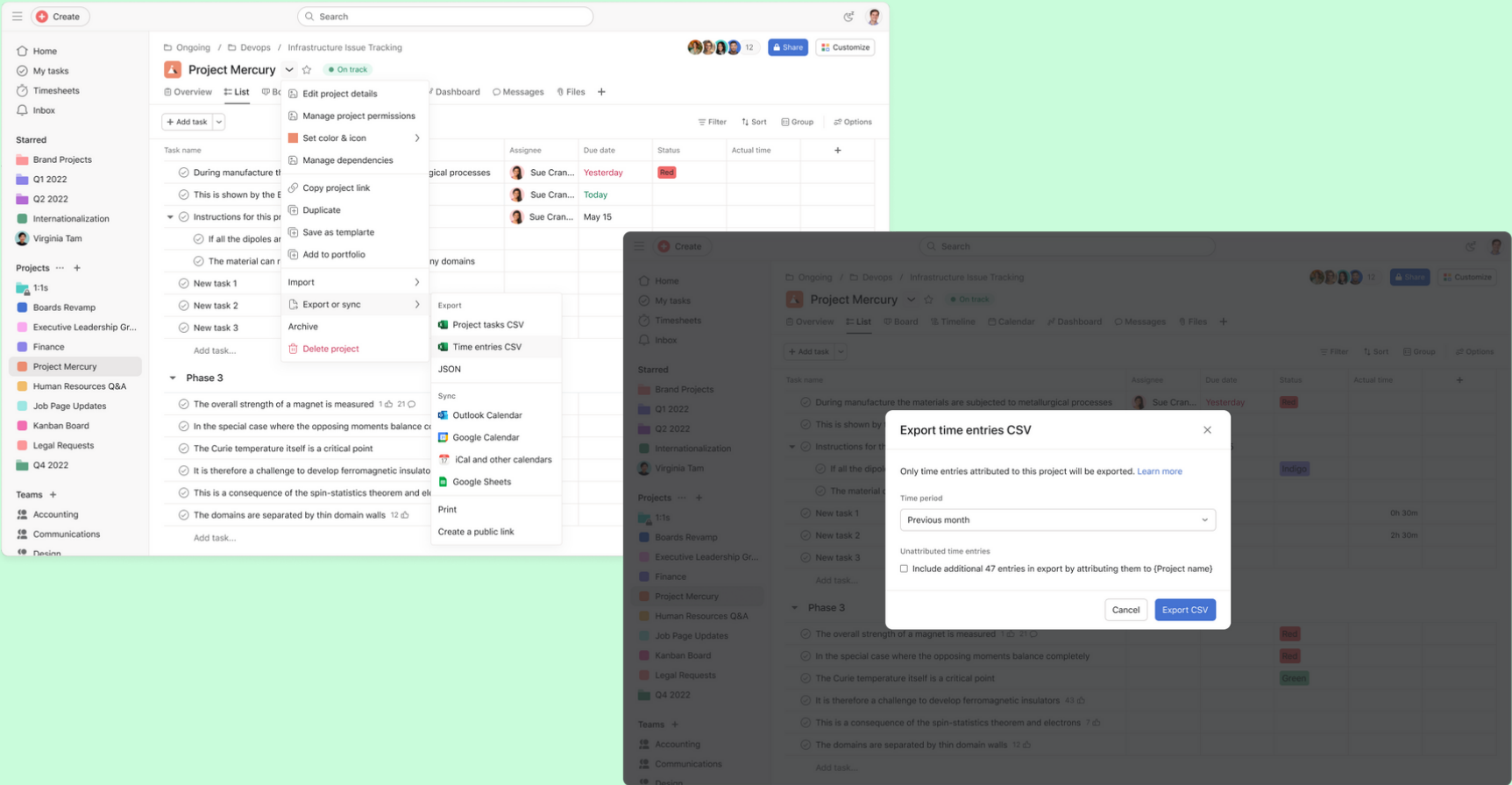
Principaux avantages

- Générez des rapports de suivi du temps précis en exportant des données à des fins d’analyse et de facturation
- Évitez de compter deux fois les saisies de temps pour les tâches hébergées dans plusieurs projets grâce à l’attribution de projet
- Suivez la répartition du temps pour les membres de l’équipe et les projets afin de mieux gérer les ressources



Principaux cas d’utilisation

- Gestion des ressources
- Facturation des clients
- Rapports de projet



Fonctionnement

Accédez à votre projet, puis au menu d’exportation et sélectionnez « Saisies de temps au format CSV » pour télécharger une feuille de calcul complète de toutes les heures suivies sur ce projet, avec l’auteur du suivi, la date et la durée.

Attribuez automatiquement les tâches aux bonnes personnes avec le Studio IA

RESSOURCES →



En bref

Le Studio IA peut désormais lire les champs personnalisés associés aux utilisateurs pour attribuer intelligemment des tâches aux membres de l'équipe avec des tarifs horaires, des qualifications et des capacités spécifiques.



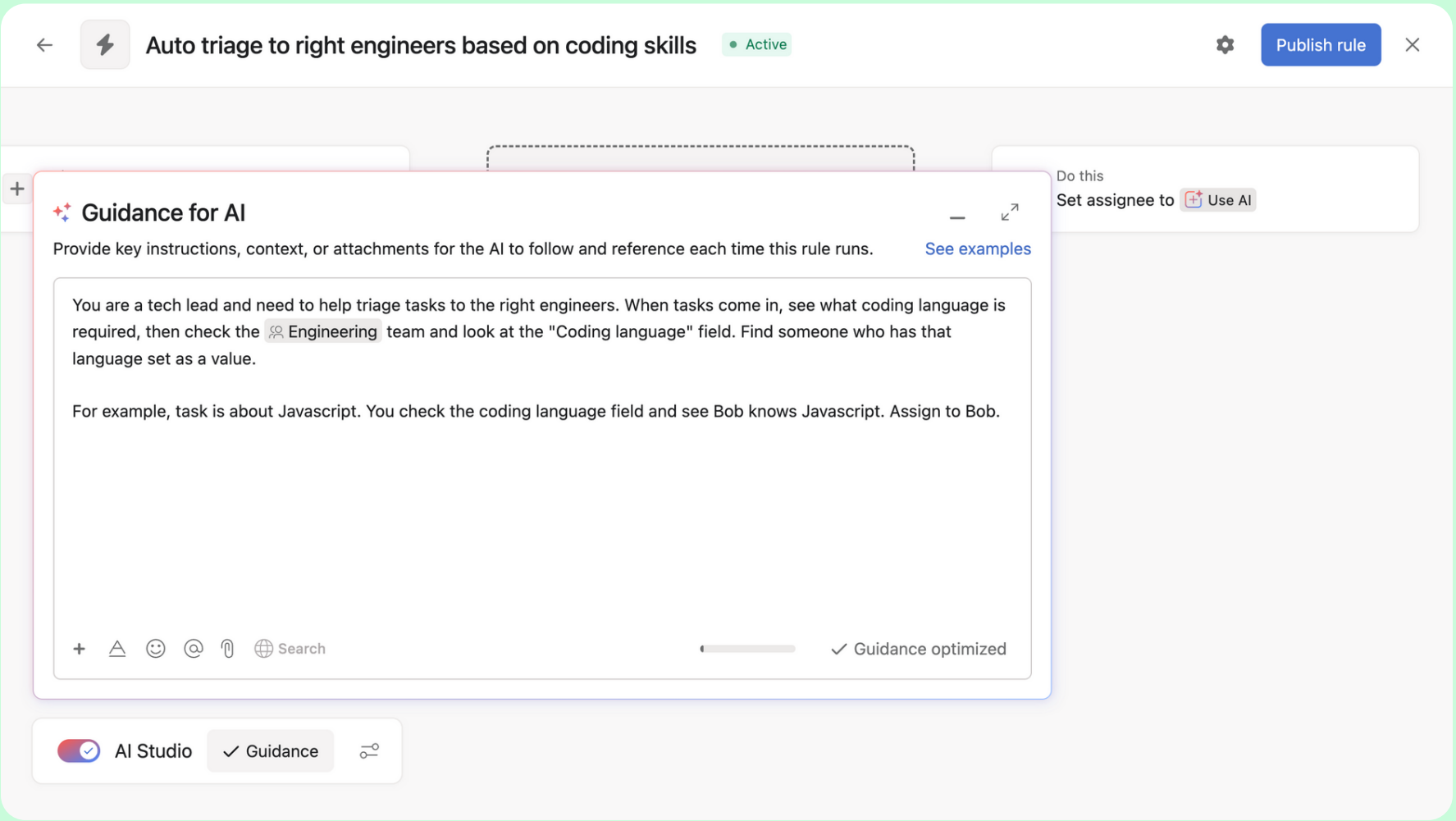
Principaux avantages

- Simplifiez l'allocation des ressources en attribuant automatiquement les tâches aux membres de l'équipe qui possèdent les attributs requis (ex. : certaines qualifications)
- Réduisez les attributions manuelles tout en veillant à ce que les tâches soient confiées à des personnes qualifiées sur la base de critères vérifiés par des humains
- Optimisez l'efficacité de l'équipe en combinant l'attribution basée sur les compétences et la prise en compte de la charge de travail



Principaux cas d'utilisation

- Gestion des ressources
- Gestion de projet
- Suivi des demandes
- Planification stratégique et gestion de portefeuille



Fonctionnement

Il suffit de @mentionner des équipes dans vos instructions au Studio IA. L'IA analysera les exigences de la tâche, vérifiera les champs personnalisés des membres de l'équipe pour identifier les compétences utiles et attribuera le travail à la personne la plus appropriée en fonction de son expertise et de sa disponibilité.

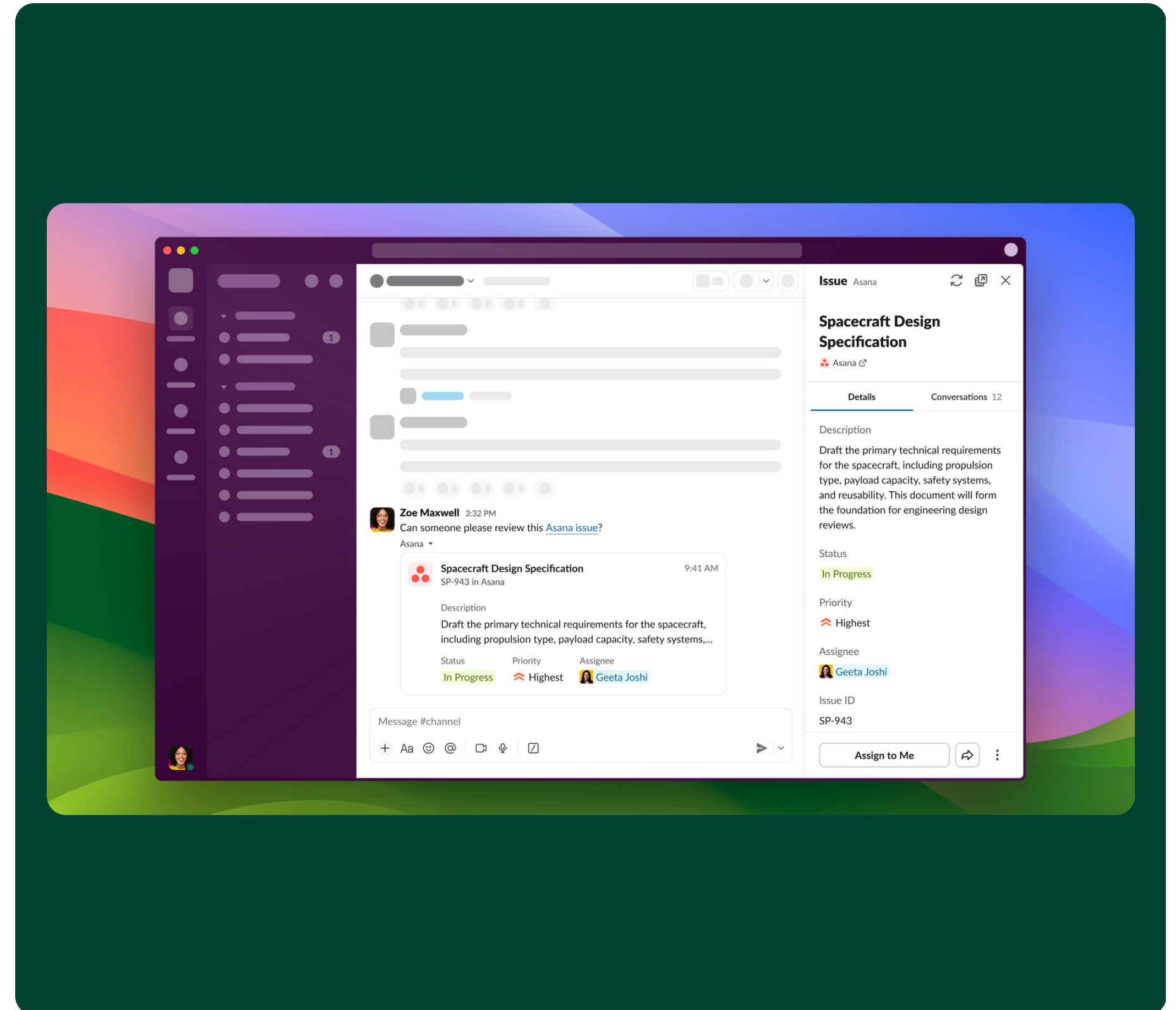
Intégrations



Intégrations

[RESSOURCES →](#)

- ✓ **Chat intelligent dans Microsoft 365 Copilot**
Bénéficiez d'insights et de recommandations pour accélérer votre travail
- ✓ **Connecteur Power BI amélioré**
Améliorez les rapports à la direction
- ✓ **Connecteur Tableau amélioré**
Améliorez les rapports à la direction
- ✓ **Asana et l'index Amazon Q**
Alimentez les processus d'IA à grande échelle avec des données essentielles provenant d'outils quotidiens
- ✓ **Vues de contenu améliorées sur Slack**
Partagez des insights et travaillez depuis Asana
- ✓ **L'IA Asana peut traiter les transcriptions Zoom**
Automatisez le suivi des réunions



Bénéficiez d'insights et de recommandations pour accélérer le travail avec le chat intelligent dans Microsoft 365 Copilot



En bref

Accédez au chat intelligent directement dans Microsoft 365 Copilot pour obtenir des résumés de projets, identifier les points de blocage et obtenir des analyses et conseils de l'IA pour améliorer la hiérarchisation, sans avoir à passer d'une application à l'autre.



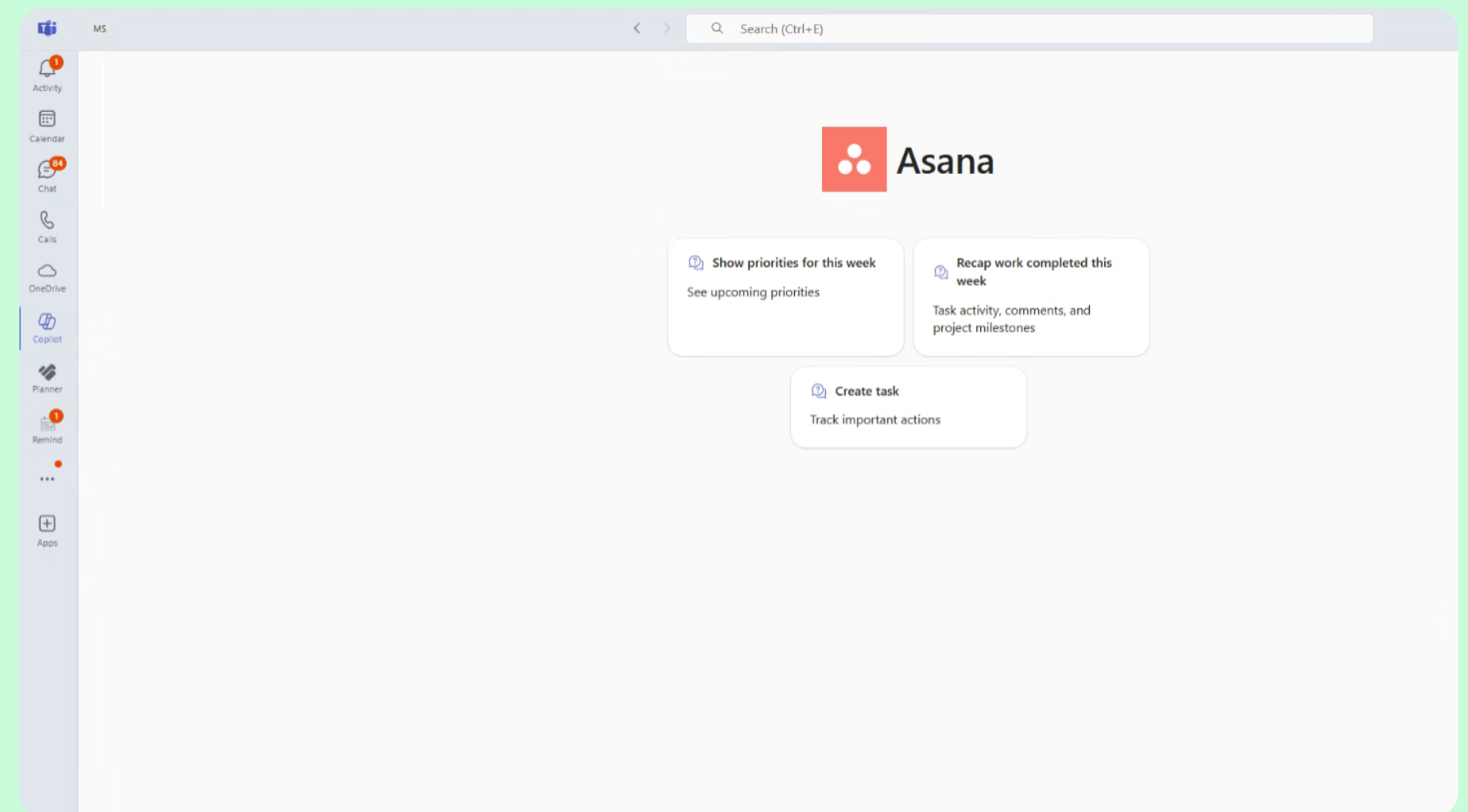
Principaux avantages

- Réduisez le changement de contexte en obtenant des réponses immédiates sur le statut du travail, les risques des projets et les étapes à suivre directement dans Microsoft 365 Copilot
- Restez sur la bonne voie en identifiant les obstacles avant que le travail ne prenne du retard
- Hiérarchisez efficacement le travail grâce à des analyses et conseils de l'IA sur les tendances, les étapes à suivre et les propriétaires des projets



Principaux cas d'utilisation

- Réception de projet
- Gestion de campagne
- Planification stratégique et gestion de portefeuille
- Lancements de produit



Fonctionnement

Recherchez le chat intelligent d'Asana dans Microsoft 365 Copilot, connectez-vous et posez des questions pour obtenir des insights et des recommandations en temps réel sur le projet.

Améliorez les rapports à la direction grâce à des données Asana complètes dans Power BI

RESSOURCES →



En bref

Le connecteur Power BI amélioré permet d'exporter de manière fluide des portefeuilles, des projets, des tâches, des sous-tâches et des champs personnalisés dans Power BI, avec une fréquence d'actualisation améliorée et une structure de données optimisée pour obtenir de meilleurs rapports de business intelligence.



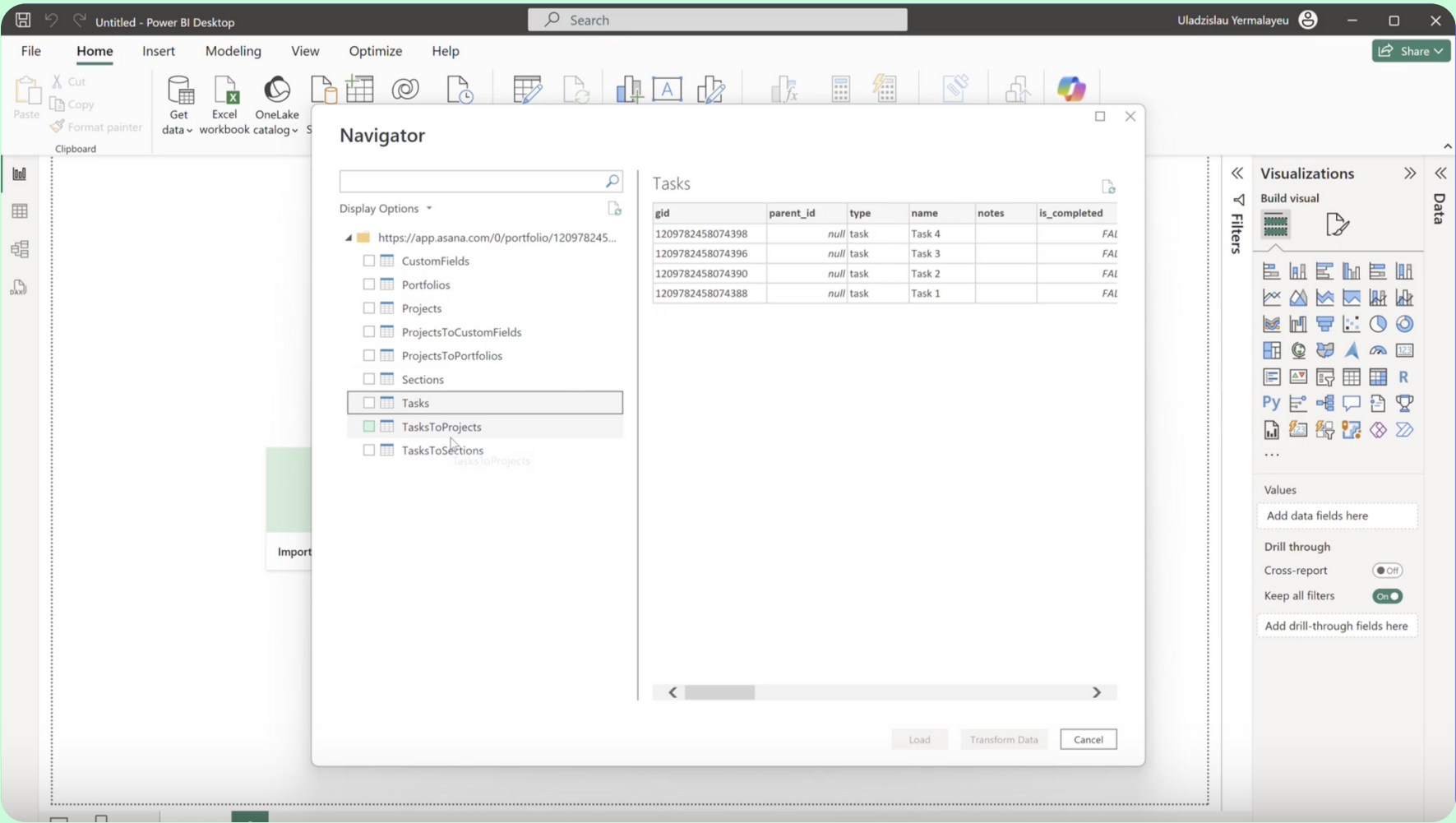
Principaux avantages

- Bénéficiez d'un accès complet aux données avec la prise en charge des portefeuilles, des projets, des tâches, des sous-tâches et des champs personnalisés dans des tableaux dédiés
- Profitez de cycles d'actualisation plus rapides : 4 heures pour les ensembles de données de plus de 1 000 tâches
- Associez les tableaux et transformez les données avec chaque objet du graphe du travail dans un tableau de données distinct



Principaux cas d'utilisation

- Évaluation des activités et rapports
- Planification stratégique et gestion de portefeuille
- Gestion des ressources



Fonctionnement

Reliez Power BI à Asana en sélectionnant des portefeuilles, des équipes ou des projets comme sources de données, puis tirez parti de la structure de tableau améliorée pour créer des rapports et des tableaux de bord personnalisés avec une synchronisation des données en temps réel.

Améliorez les rapports à la direction grâce à des données Asana complètes dans Tableau

[RESSOURCES →](#)



En bref

Le connecteur Tableau amélioré permet d’exporter de manière fluide des portefeuilles, des projets, des tâches, des sous-tâches et des champs personnalisés dans Tableau, avec une fréquence d’actualisation améliorée et une structure de données optimisée pour obtenir de meilleurs rapports de business intelligence.



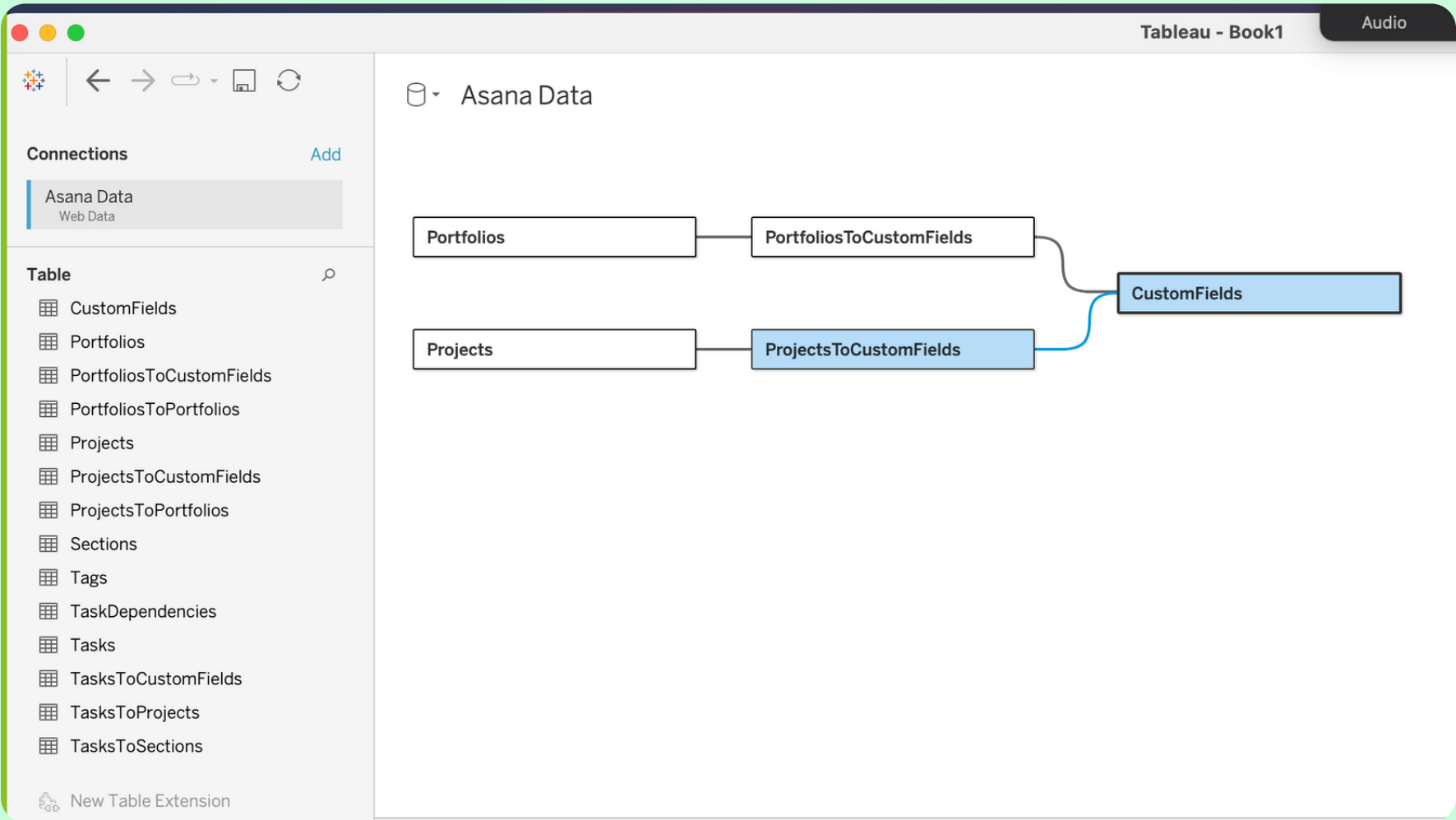
Principaux avantages

- Bénéficiez d’un accès complet aux données avec la prise en charge des portefeuilles, des projets, des tâches, des sous-tâches et des champs personnalisés dans des tableaux dédiés
- Profitez de cycles d’actualisation plus rapides : 4 heures pour les ensembles de données de plus de 1 000 tâches
- Associez les tableaux et transformez les données avec chaque objet du graphe du travail dans un tableau de données distinct



Principaux cas d’utilisation

- Évaluation des activités et rapports
- Planification stratégique et gestion de portefeuille
- Gestion des ressources



Fonctionnement

Reliez Tableau à Asana en sélectionnant des portefeuilles, des équipes ou des projets comme sources de données, puis tirez parti de la structure de tableau améliorée pour créer des rapports et des tableaux de bord personnalisés avec une synchronisation des données en temps réel.

Alimentez les processus d'IA à grande échelle avec des données essentielles provenant d'outils quotidiens avec l'IA Asana et l'index Amazon Q

RESSOURCES →



En bref

Bénéficiez de puissants insights inter-applications en reliant l'IA Asana à votre index Amazon Q existant, permettant ainsi au chat intelligent et au Studio IA d'accéder aux données de Google Drive, SharePoint, Slack, Gmail, Outlook, Salesforce et plus de 45 autres sources de données, et de les analyser.



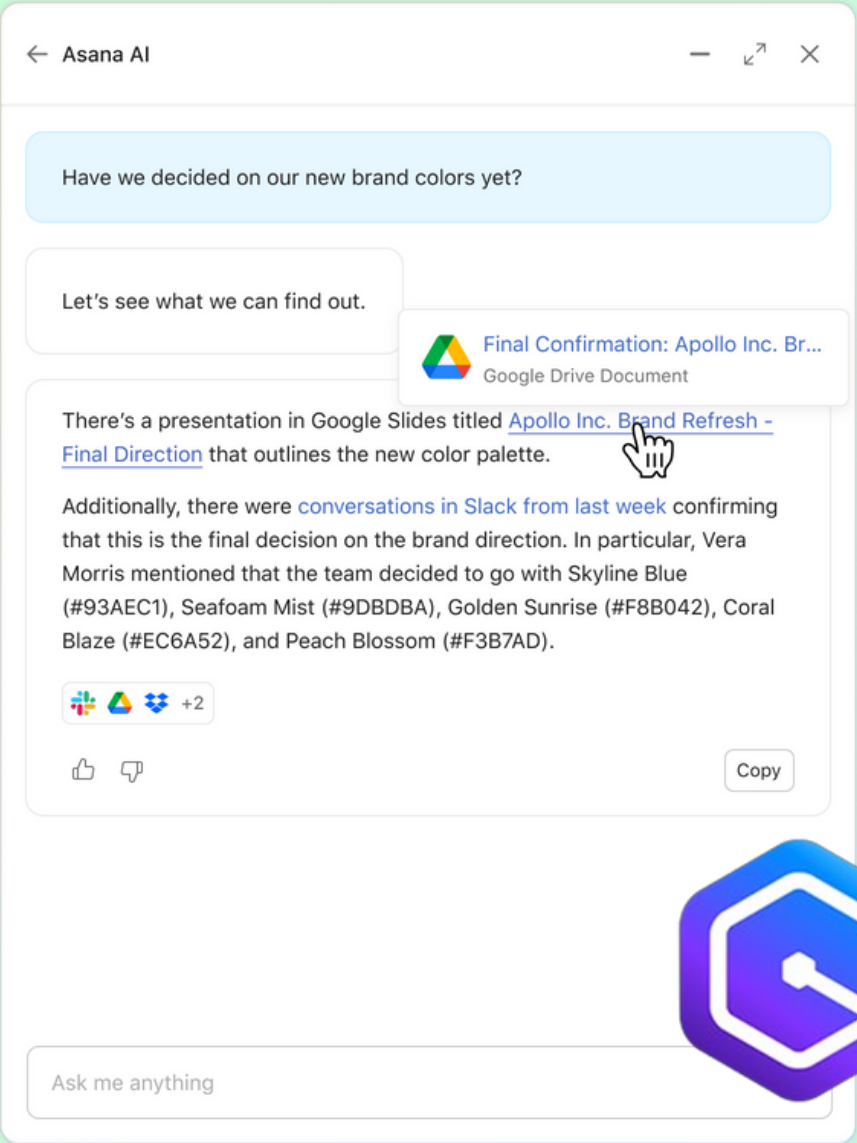
Principaux avantages

- Obtenez des réponses complètes de l'IA Asana à l'aide des données de toutes vos applications professionnelles reliées
- Garantisiez la sécurité grâce à des autorisations spécifiques à l'utilisateur qui respectent les contrôles d'accès existants de chaque source de données
- Simplifiez les processus dans le Studio IA en référençant des documents, des e-mails et des discussions externes
- Éliminez les changements de contexte en accédant à des insights inter-applications directement sur Asana



Principaux cas d'utilisation

- Planification stratégique et gestion de portefeuille
- Évaluation des activités et rapports
- Suivi des demandes
- Gestion de projet



Fonctionnement

Les super administrateurs effectuent une configuration unique dans la console d'administration Asana pour relier leur index Amazon Q existant. Les utilisateurs peuvent ensuite accéder immédiatement aux données inter-applications via le chat intelligent et le Studio IA, sans autorisation supplémentaire.

Partagez des insights et travaillez depuis Asana dans Slack avec des vues de contenu améliorées

RESSOURCES →



En bref

Améliorations de l'intégration Slack pour optimiser les vues qui offrent un accès complet et sécurisé au travail Asana directement dans Slack.



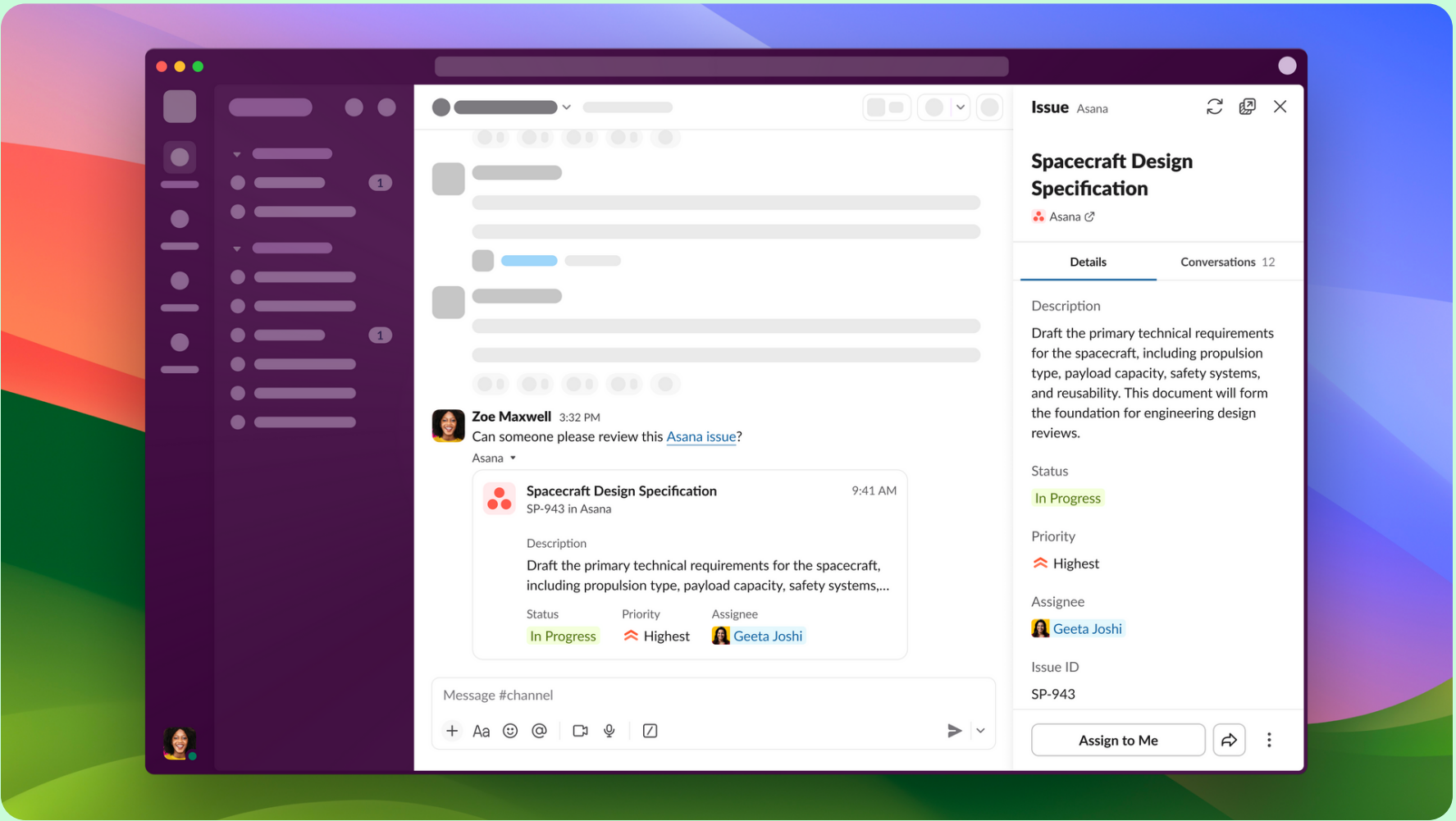
Principaux avantages

- Obtenez des aperçus plus détaillés et plus informatifs lorsque vous partagez des liens Asana sur Slack
- Accédez à des informations détaillées sur les tâches et les projets sans quitter Slack
- Prenez des mesures importantes sur le contenu Asana avec une autorisation et une sécurité appropriées



Principaux cas d'utilisation

- Collaboration interfonctionnelle
- Gestion de projet
- Réception de projet
- Communication d'équipe



Fonctionnement

Lorsque vous partagez des liens Asana sur Slack, vous bénéficiez d'aperçus plus détaillés et pouvez accéder à des informations utiles, conformément à l'autorisation de votre domaine.

Automatisez le suivi des réunions grâce au traitement des transcriptions Zoom alimenté par l'IA

[RESSOURCES →](#)



En bref

Transformez automatiquement les enregistrements de réunions Zoom en tâches et synthèses exploitables. Le Studio IA analyse les transcriptions des réunions pour générer des synthèses concises, identifier les décisions clés et créer des actions à traiter, éliminant ainsi la prise de notes manuelle et garantissant la responsabilisation.



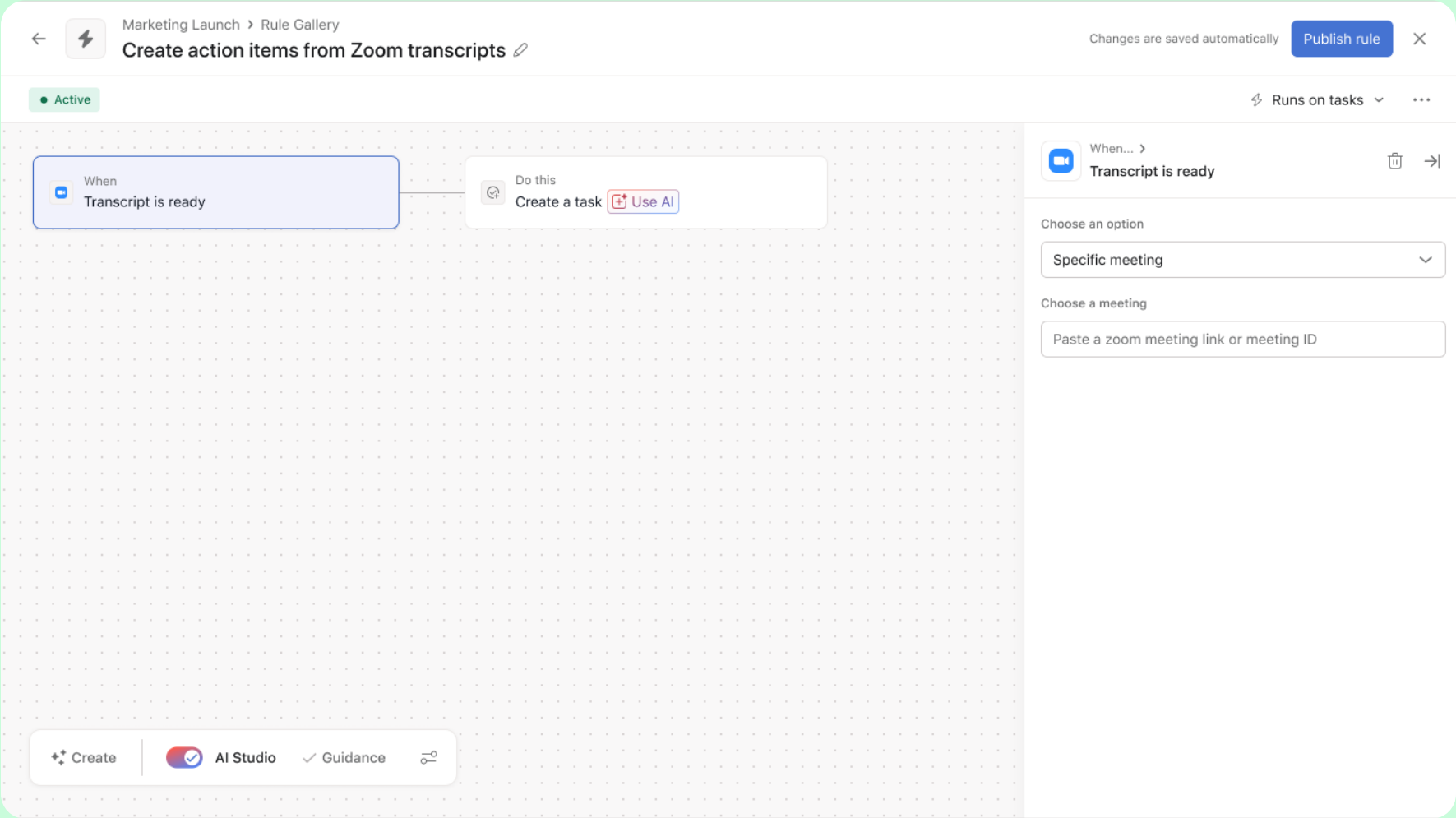
Principaux avantages

- Gagnez du temps en générant automatiquement des synthèses de réunions et des actions à traiter à partir des transcriptions Zoom
- Renforcez la responsabilisation grâce à un suivi clair des décisions prises et des prochaines étapes à suivre
- Simplifiez les processus post-réunion sans vérification manuelle des transcriptions



Principaux cas d'utilisation

- Gestion des tâches personnelles
- Réunions d'équipe
- Gestion de projet
- Suivi des demandes



Fonctionnement

Définissez des règles dans le Studio IA avec des déclencheurs « La transcription est prête » pour toutes les réunions ou pour des réunions récurrentes spécifiques, puis laissez l'IA analyser automatiquement le contenu de la transcription pour créer des tâches, des sous-tâches et des synthèses des réunions.

Sécurité et contrôles de l'entreprise



Sécurité et contrôles de l'entreprise

RESSOURCES →

- ✓ **Contrôles des accès selon les rôles**
Faites évoluer Asana en toute confiance
- ✓ **Extension Gestion des autorisations**
Sécurisez la collaboration interne et externe
- ✓ **Extension Gestion de la conformité**
Renforcez votre espace de travail numérique
- ✓ **Autorisations de responsable et d'échéance**
Assurez l'exactitude des données
- ✓ **Niveaux d'accès pour les objectifs**
Partagez les objectifs à grande échelle tout en gardant le contrôle
- ✓ **Partage de champs personnalisés avec les équipes**
Simplifiez les autorisations à grande échelle
- ✓ **Amélioration de l'expérience de demande d'accès**
Simplifiez les demandes d'accès aux objectifs, aux tableaux de bord, à la gestion des ressources et plus
- ✓ **Transfert de propriété des règles**
Maintenez la continuité des processus
- ✓ **Liste d'adresses IP autorisées**
Sécurisez l'accès au réseau

 **asana** ADMIN

Insights

Members

Manage members

Manage roles

Teams

Billing

Security

Settings

Apps

Resources

Launch Asana ↗



Our Customer Success team can help you achieve your goals.

Members >

Manage roles

Create role SA

Role	Members	Last edited	Type	Based on	
 Super admin Has unrestricted control over organization settings, security policies, and access to data.		N/A	Standard	N/A	...
 Limited member No access to exporting data or inviting other people	N/A	1 min ago	Custom	Member	...
 Admin Manages teams and members with limited control over domain settings.		N/A	Standard	N/A	...
 Help desk For our help desk folks (no security access)		6 weeks ago	Custom	Admin	...
 Member Default for domain invites Can collaborate on tasks and work that is shared with them.		N/A	Standard	N/A	...
 Intern No access to exporting data or inviting guests		8 months ago	Custom	Member	...
 Guest Default for external invites Limited access to specific tasks and projects. This role is for external collaborators.		N/A	Standard	N/A	...
 Contractors No access to exporting data or inviting other people		4 days ago	Custom	Guest	...

Faites évoluer Asana en toute confiance à l’aide de contrôles d’accès personnalisés basés sur les rôles

RESSOURCES →



En bref

Grâce aux contrôles d’accès personnalisés basés sur les rôles, les responsables IT peuvent faire évoluer Asana en toute confiance en tant que plateforme de gestion du travail, en centralisant les autorisations et en assurant un contrôle précis des actions des utilisateurs tout en réduisant les coûts opérationnels.



Principaux avantages

- Répondez aux exigences de sécurité et de conformité grâce à un contrôle précis et centralisé des autorisations des utilisateurs
- Uniformisez les processus en créant des rôles personnalisés qui définissent ce que les utilisateurs peuvent faire à l’échelle de l’organisation
- Réduisez les frais opérationnels en attribuant les autorisations par rôle plutôt que de manière individuelle



Principaux cas d’utilisation

- Sécurité et contrôles de l’entreprise
- Gestion de la conformité dans les secteurs réglementés
- Gouvernance des accès utilisateurs
- Standardisation des rôles entre les équipes

asanaADMIN

Insights

Members

Manage members

Manage roles

Teams

Billing

Security

Settings

Apps

Resources

Launch Asana

Our Customer Success team can help you achieve your goals.

Members >

Manage roles

Create roleSA

Role	Members	Last edited	Type	Based on	
Super admin Has unrestricted control over organization settings, security policies, and access to data.		N/A	Standard	N/A	...
Limited member No access to exporting data or inviting other people	N/A	1 min ago	Custom	Member	...
Admin Manages teams and members with limited control over domain settings.		N/A	Standard	N/A	...
Help desk For our help desk folks (no security access)		6 weeks ago	Custom	Admin	...
Member Default for domain invites Can collaborate on tasks and work that is shared with them.		N/A	Standard	N/A	...
Intern No access to exporting data or inviting guests		8 months ago	Custom	Member	...
Guest Default for external invites Limited access to specific tasks and projects. This role is for external collaborators.		N/A	Standard	N/A	...
Contractors No access to exporting data or inviting other people		4 days ago	Custom	Guest	...

Fonctionnement

Les super administrateurs accèdent à la console d’administration pour créer des rôles personnalisés avec des ensembles d’autorisations spécifiques, gérer les attributions de rôles aux membres et contrôler les autorisations à l’échelle de l’organisation depuis une interface centralisée.

Sécurisez la collaboration interne et externe grâce à l'extension Gestion des autorisations

RESSOURCES →



En bref

L'extension Gestion des autorisations permet de contrôler les autorisations de manière précise et de gérer automatiquement les invités afin d'améliorer la sécurité opérationnelle. Elle comprend des paramètres d'autorisation avancés, des contrôles des invités et des contrôles des applications.



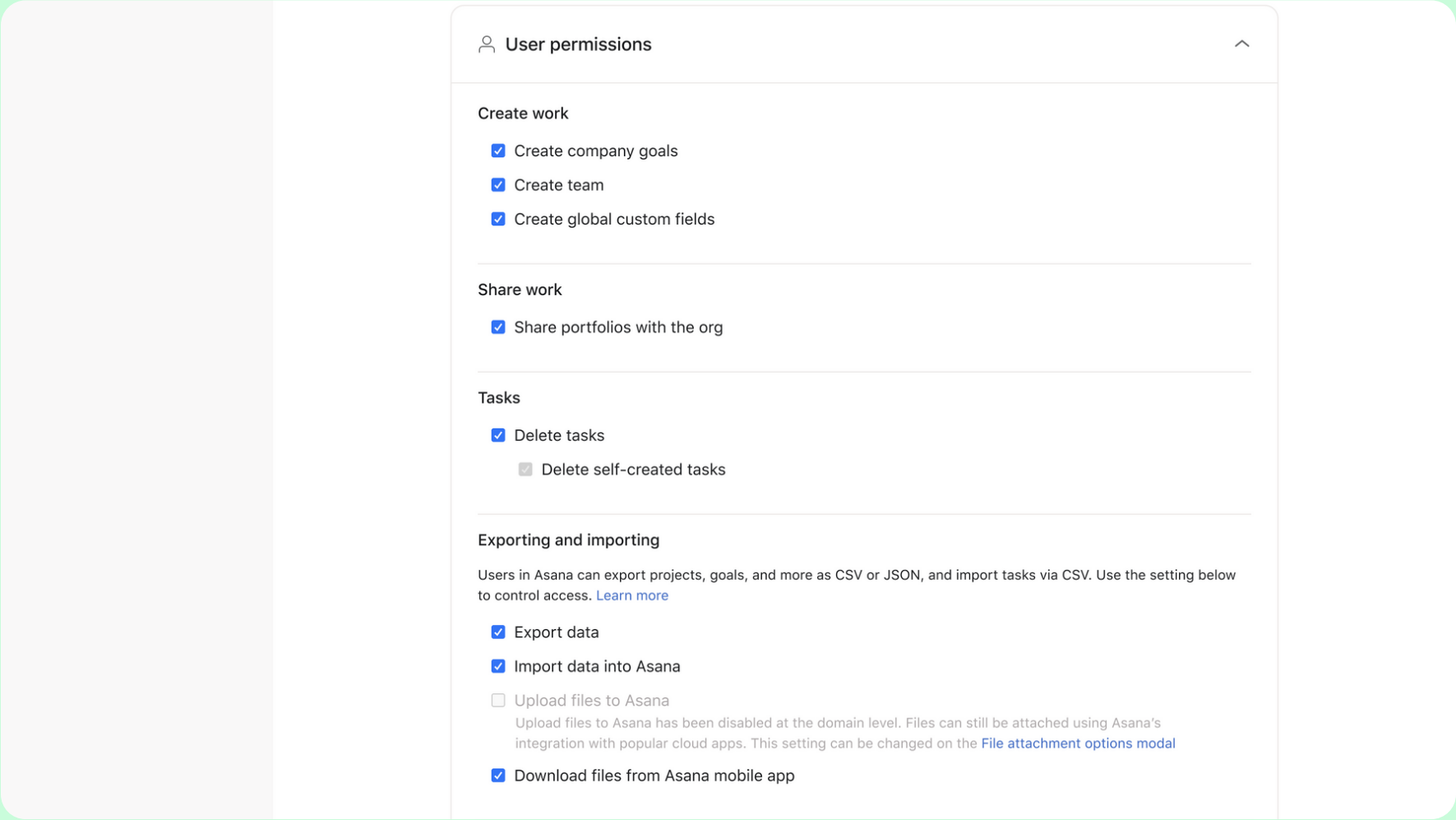
Principaux avantages

- Simplifiez les contrôles d'accès pour les partenaires externes grâce à la gestion automatisée des invités et aux domaines externes de confiance
- Garantisiez la conformité sur toutes les applications, y compris mobiles, sans perturber le travail de vos équipes
- Configurez automatiquement les utilisateurs grâce à la gestion des identités et à l'authentification à deux facteurs, tout en simplifiant la supervision avec un tableau de bord central



Principaux cas d'utilisation

- Gestion automatisée des invités
- Sécurité mobile et des intégrations
- Gestion évolutive des utilisateurs
- Contrôle des accès



Fonctionnement

Contactez votre représentant commercial Asana pour acheter l'extension Gestion des autorisations. Votre organisation doit bénéficier de la nouvelle formule payante Enterprise.

Renforcez votre espace de travail numérique avec l’extension Gestion de la conformité

RESSOURCES →



En bref

L’extension Gestion de la conformité offre des capacités d’audit complètes avec des insights exploitables pour la protection contre les menaces au niveau de l’entreprise. Elle comprend des API avancées d’audit, d’exportation et d’événements qui permettent des intégrations tierces supplémentaires et des contrôles d’accès au domaine.



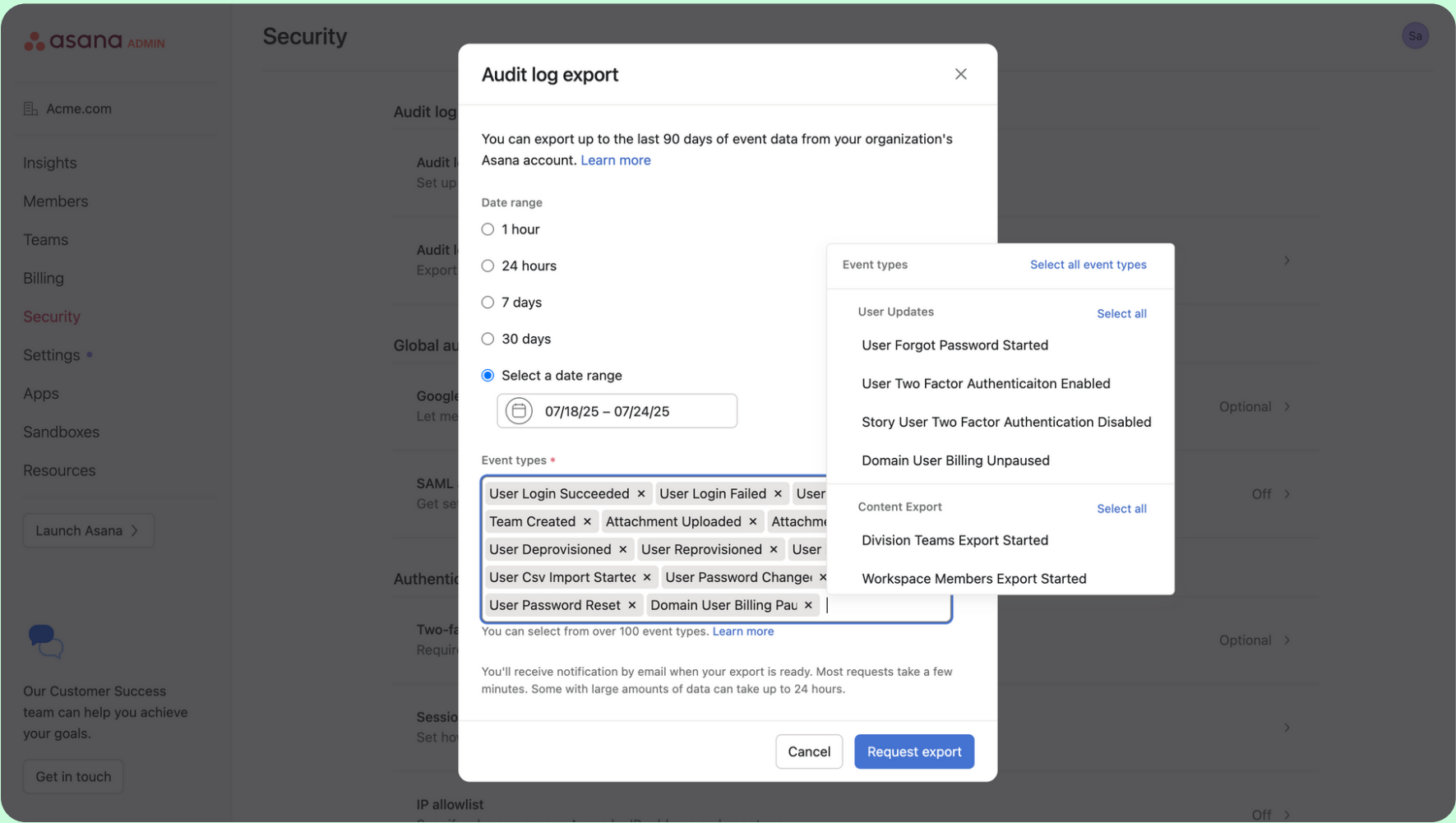
Principaux avantages

- Suivez les activités des utilisateurs et les événements système pour établir des bases de référence de comportement et identifier les actions anormales qui pourraient indiquer des risques potentiels
- Accédez à des pistes d’audit détaillées qui permettent à votre équipe de sécurité de reconstituer les événements et de réagir efficacement aux violations potentielles
- Extrayez et conservez des journaux d’activité complets qui répondent aux exigences réglementaires et simplifient la préparation des audits



Principaux cas d’utilisation

- Détection des menaces de sécurité
- Enquête sur les incidents
- Intégrations tierces
- Gestion des accès au domaine



Fonctionnement

Contactez votre représentant commercial Asana pour acheter l’extension Gestion de la conformité. Votre organisation doit bénéficier de la nouvelle formule payante Enterprise.

Préservez l'exactitude des données grâce aux autorisations de responsable et d'échéance

[RESSOURCES →](#)



En bref

Les administrateurs de projet peuvent désormais contrôler qui peut modifier les champs de responsable et d'échéance dans les tâches, en étendant les restrictions de modification des champs personnalisés existantes pour contrôler les informations essentielles des tâches.



Principaux avantages

- Empêchez les modifications non autorisées pour garantir l'intégrité des processus et des tâches
- Restreignez l'accès pour protéger les informations sensibles sur les tâches et les échéances
- Assurez-vous que seuls les membres de l'équipe concernés peuvent effectuer des mises à jour des champs de tâche essentiels



Principaux cas d'utilisation

- Sécurité et contrôles de l'entreprise
- Gestion de projet
- Suivi des demandes

Fields

Select a field and set who can update values in the **2024 Marketing Creative** project.
Note: Bundles and rules will continue to run, despite any restrictions.

Assignee	Project admins only ▾
Due date	Project admins only ▾

Add restriction

Fonctionnement

Les administrateurs de projet peuvent configurer les autorisations pour restreindre la modification des champs de responsable et d'échéance aux administrateurs de projet uniquement ou aux administrateurs de projet et aux éditeurs.

Partagez les objectifs à grande échelle tout en gardant le contrôle grâce aux niveaux d'accès

RESSOURCES →



En bref

Facilitez le partage des objectifs grâce aux niveaux d'accès Éditeur et Lecteur. Les organisations peuvent ainsi partager les objectifs stratégiques tout en maintenant des restrictions de modification appropriées et en assurant la cohérence avec les autres tâches Asana.



Principaux avantages

- Partagez les objectifs à grande échelle tout en contrôlant qui peut faire des modifications
- Garantisiez l'intégrité des données grâce à des contrôles d'autorisation précis
- Assurez la cohérence avec les autres tâches Asana à l'aide de niveaux d'accès standard
- Offrez une meilleure visibilité sur les objectifs à l'échelle de l'organisation sans compromettre la sécurité



Principaux cas d'utilisation

- Définition et suivi des objectifs
- Sécurité et contrôles de l'entreprise
- Rapports à la direction

Share goal

Very Important Goal

Asana has new access levels for goal permissions and sharing.
[Send feedback](#)

Invite

Add members by name or email...

Editor

Invite

Visibility

Visible to Alpha, Inc

People with access

Everyone at Alpha, Inc

Viewer

Jimmy Merchant
jimmy@alpha.com

Goal admin

Dave Chen
davechen@alpha.com

Editor

Christopher Smeder
chrissmeder@alpha.com

Commenter

Coral Meier
coralmeier@alpha.com

Viewer

Copy goal link

Fonctionnement

Définissez des autorisations pour les objectifs en cliquant sur « Partager » dans un objectif et en attribuant aux utilisateurs un rôle d'administrateur (contrôle total), d'éditeur (peut modifier mais pas gérer les autorisations), de commentateur (peut commenter uniquement) ou de lecteur (accès en lecture seule).

Simplifiez les autorisations à grande échelle avec le partage de champs personnalisés entre les équipes

RESSOURCES →



En bref

Permettez aux administrateurs de champs personnalisés d'accorder l'accès à des équipes entières à la fois, réduisant ainsi les efforts manuels et facilitant la mise à l'échelle de processus sécurisés au sein de grandes organisations.



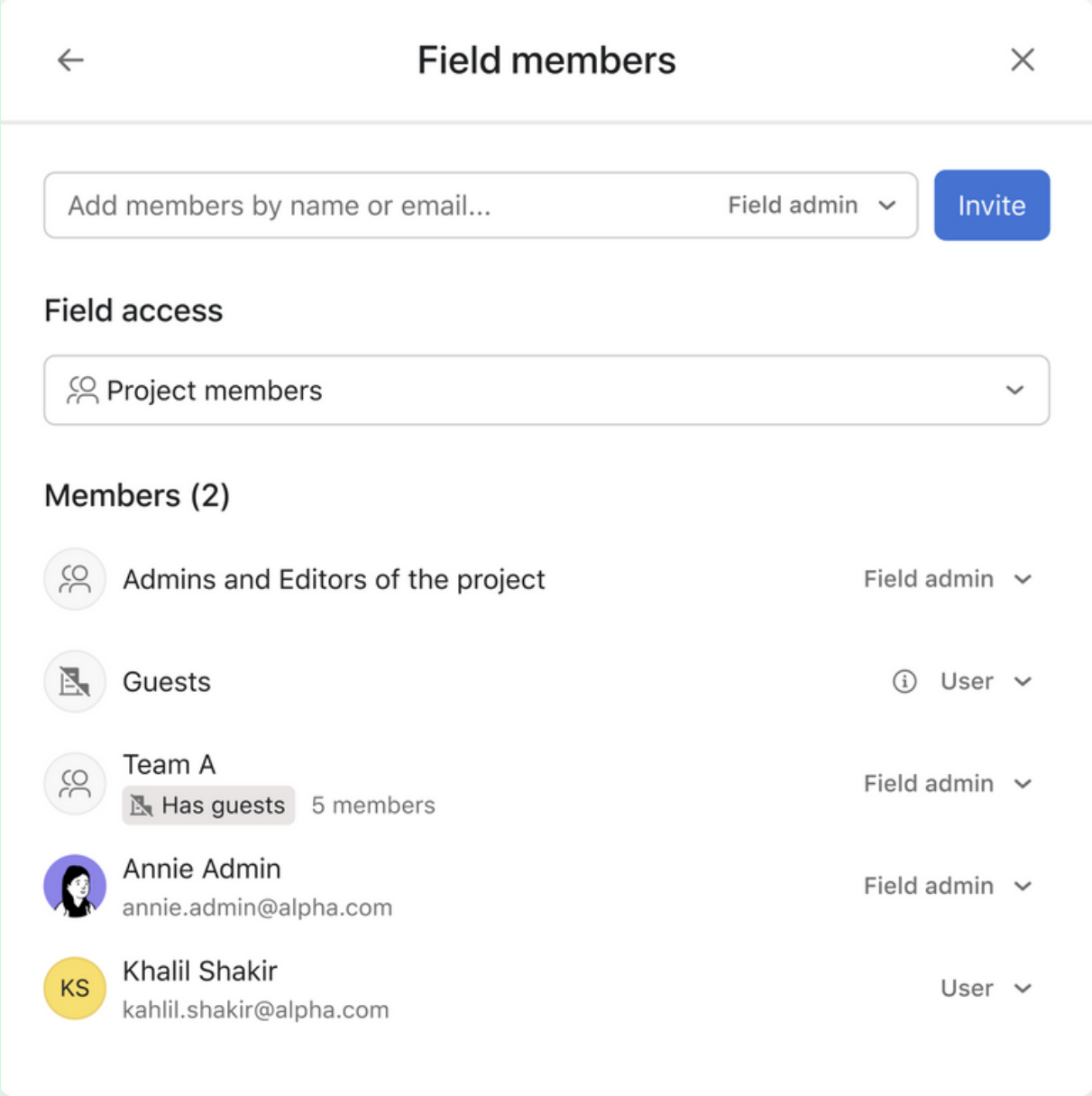
Principaux avantages

- Gagnez du temps en accordant l'accès aux champs personnalisés à des équipes entières plutôt qu'à des utilisateurs individuels
- Garantisiez la sécurité tout en faisant évoluer les processus dans les services
- Simplifiez l'onboarding des nouveaux membres de l'équipe aux processus existants



Principaux cas d'utilisation

- Sécurité et contrôles de l'entreprise
- Onboarding et développement des équipes
- Gestion de projet



Fonctionnement

Dans les paramètres des champs personnalisés, les administrateurs de champs personnalisés peuvent désormais sélectionner des équipes en plus des utilisateurs individuels lorsqu'ils gèrent les autorisations d'accès.

Simplifiez les demandes d'accès aux objectifs, aux tableaux de bord, à la gestion des ressources et plus



En bref

L'expérience améliorée de demande d'accès a été étendue aux objectifs, aux tableaux de bord, à la gestion des ressources, aux plans de capacité et aux actions groupées, ce qui facilite la demande d'accès et l'octroi d'autorisations dans les processus.



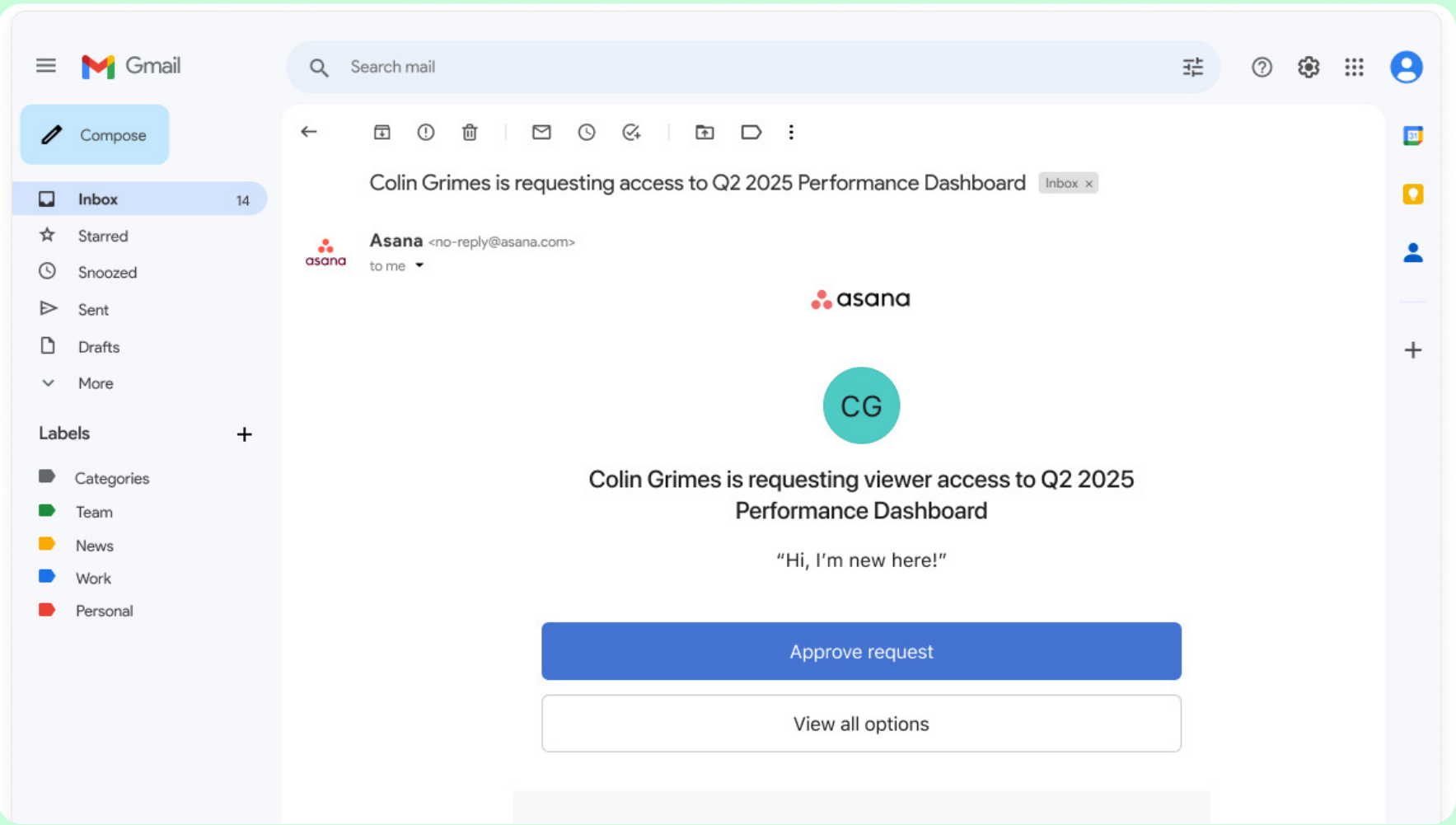
Principaux avantages

- Simplifiez les demandes d'accès pour un plus large éventail d'objets du graphe du travail d'Asana, en plus des projets et des portefeuilles
- Créez un processus de demande fluide pour différents types de tâches afin d'améliorer l'adoption par les utilisateurs
- Améliorez la collaboration en réduisant les points de blocage liés aux autorisations et les retards d'approbation



Principaux cas d'utilisation

- Sécurité et contrôles de l'entreprise
- Collaboration interfonctionnelle
- Planification stratégique et gestion de portefeuille
- Gestion de projet



Fonctionnement

Accédez à l'objectif, au tableau de bord, à la vue Gestion des ressources, au plan de capacité ou à l'action groupée souhaité, cliquez sur « Demander l'accès » et les propriétaires recevront des notifications pour approuver les niveaux d'autorisation appropriés.

Maintenez la continuité des processus grâce au transfert de propriété des règles

RESSOURCES →



En bref

Transférez la propriété des règles de manière fluide pour vous assurer que les automatisations continuent de fonctionner lorsque les membres de l'équipe changent de rôle ou quittent l'organisation, afin d'éviter les interruptions de processus et de maintenir la continuité des activités.



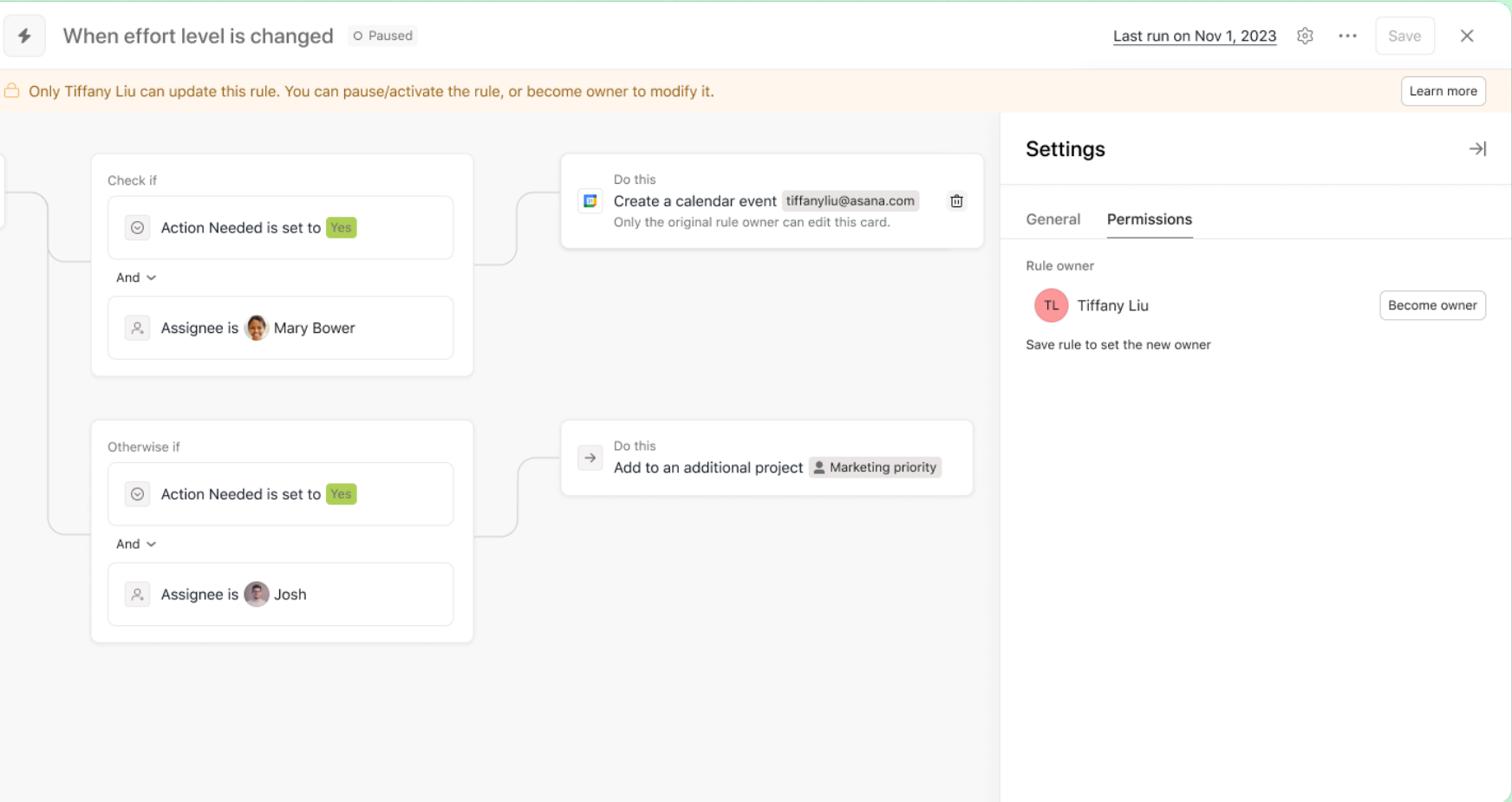
Principaux avantages

- Évitez les erreurs d'automatisation en transférant la propriété des règles avant les transitions d'équipe
- Maintenez la continuité des activités grâce à une exécution ininterrompue des processus
- Réduisez les demandes d'assistance dues à des automatisations interrompues en raison de l'absence de propriétaires de règles
- Simplifiez la gestion des règles grâce à des autorisations et des notifications améliorées



Principaux cas d'utilisation

- Départ des collaborateurs et transitions de rôle
- Sécurité et contrôles de l'entreprise



Fonctionnement

Les utilisateurs peuvent transférer la propriété des règles à un autre membre de l'équipe via les paramètres des règles, avec des notifications automatiques lorsque la propriété change et un historique des modifications amélioré.

Sécurisez l'accès au réseau à l'aide d'une liste d'adresses IP approuvées

RESSOURCES →



En bref

Limitez l'accès à Asana aux adresses IP approuvées, en veillant à ce que les données de votre organisation ne soient accessibles qu'à partir de réseaux et d'emplacements de confiance.



Principaux avantages

- Renforcez la sécurité en limitant l'accès aux réseaux approuvés
- Répondez aux exigences de conformité pour les secteurs réglementés
- Empêchez les accès non autorisés provenant d'emplacements non approuvés
- Gardez le contrôle sur l'accès aux données de votre entreprise



Principaux cas d'utilisation

- Sécurité et contrôles de l'entreprise
- Respect de la réglementation
- Gestion des accès au réseau
- Gouvernance des données

Security >

IP address allowlist

IP address allowlist

The IP allowlist lets you grant access to specific IP addresses. When this feature is turned on, users in your organization can only log in if they're using an IP address included in the list. You can use CIDR notation. Accepts IPv4 and IPv6. [Learn more.](#)

☒ Enable allowlist

Only IP addresses listed below will be able to access Asana

Applies to

☒ Members and guests

☐ Only members

☐ Only guests

Add IP address

Your IP (192.241.123.247) is not included in the allowlist [Add](#)

Description	IP address	
Home office	192.241.219.247/32	...
VPN	192.241.219.232/32	...

Discard changes

Fonctionnement

Les super administrateurs peuvent configurer une liste d'adresses IP approuvées dans la console d'administration en définissant des adresses IP ou des plages d'adresses autorisées à accéder à leur domaine Asana.